

 Unione dei Comuni del Frignano

Comuni di

 **Fanano**  **Fiumalbo**  **Lama Mocogno**  **Montese**  **Pavullo nel Frignano**
 **Pievipelago**  **Polinago**  **Riolunato**  **Sestola**  **Montecreto**
(Provincia di Modena)

**NUCLEO DI VALUTAZIONE
ISTITUITO IN FORMA ASSOCIATA**

**VERBALE N. 74 DEL 25/11/2024
Comune di Pavullo nel Frignano**

Componenti	Carica
Dott. Vito Piccinni	Presidente
Dott. Giampaolo Giovanelli	Componente
Dott.ssa Lorenza Carra	Componente

Segretario verbalizzante:

Responsabile del Servizio Personale dell'Unione dei Comuni del Frignano.

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venticinque del mese di novembre, alle ore 18:00, in modalità telematica, si è riunito il Nucleo di Valutazione, con le funzioni di cui all'apposito regolamento, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) *Formulazione proposta valutazione responsabili apicali (con incarico di P.O.) anno 2023;*
- b) *Varie ed eventuali.*

Premesso che:

- questo Organismo ha chiesto ai titolari di P.O., ciascuno per quanto di competenza e l'anno oggetto di valutazione, apposite relazioni circa lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati e le ulteriori informazioni occorrenti per il completamento delle attività poste sotto la lett. a) all'O.d.G.;
- alla data odierna risulta acquisita la seguente documentazione:
 1. Piano delle *performance* e/o strumento similare regolarmente approvato dalla Giunta;
 2. Relazioni dei titolari di P.O.;
 3. Il Sistema di valutazione delle P.O.;
- le valutazioni dei comportamenti organizzativi dei Responsabili;

Rilevato che:

- il sistema organizzativo e gestionale per l'anno oggetto della valutazione, approvato dall'Amministrazione con deliberazione di G.C. n. 81 del 28/06/2022, risultava essere il seguente:

Sistema organizzativo e gestionale	Ing. Nobili Giovanni	Responsabile Area Servizi Tecnici e Servizio LL.PP. - comando 10 ore presso Unione per sismica associata
	Dott. Covili Fabrizio	Responsabile Area Servizi Finanziari e Servizio Economico Finanziario
	Arch. De Luca Grazia (dal 01/01 al 28/02/2023) Ing. Nobili Giovanni (dal 07/03 al 30/06/2023) Selena Camatti (dal 01/07 al 16/10/2023) Barbara Maran (dal 17/10/2023)	Responsabile Area Servizi Pianificazione e Uso del Territorio - Servizio Urbanistica Edilizia
	Soci Cristina	Responsabile Area Servizi Istituzionali Responsabile Servizio Segreteria Generale Protocollo Urp - Servizi Demografici – U.O. Notificazioni – Contratti Appalti
	Dott.sa Scarpati Mariarosaria	Responsabile Servizio Entrate Tributi
	Chiletti Paola	Responsabile Servizio Commercio – SUAP
	Dott. Filetto Paolo Vincenzo	Responsabile Servizio Ambiente Protezione Civile dal 16/08/2022 – ex art. 110 l.c. D. Lgs. 267/2000
	Dott.ssa Antonella Benati	Responsabile Area Servizi Culturali e Scolastici - Servizio Scuola, Servizi Culturali Sport Tempo Libero e Turismo incarico ex art. 110 c.1 D. Lgs. 267/2000
	Ing. Cappi Chiara	Responsabile Unità Operativa Coordinamento lavori strategici PNRR - Area Servizi Tecnici

Nell'ambito dell'accordo di collaborazione in essere con l'Unione dei Comuni del Frignano si prende atto dell'impiego in posizione di comando a tempo parziale della Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane – Sig.ra Mucciarini Marilena, fino al 31/07/2023. Dal 01/08/2023 si registra la dott.ssa Contri Laura, Istruttore direttivo amministrativo, area dei Funzionari ed EQ, in posizione di comando a tempo parziale 18/36 dall'Unione dei Comuni del Frignano. La valutazione è effettuata dall'Unione dei Comuni del Frignano titolare del rapporto di lavoro.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance da applicare ai Responsabili, titolari di P.O. e al personale dipendente del Comune di Pavullo n.F. è stato approvato con deliberazione di Giunta n. 113 del 19 dicembre 2019 su schema omogeneo per tutti gli enti convenzionati con l'Unione dei Comuni del Frignano, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 150/2009 e ss.mm. e del CCNL personale comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018.

L'applicazione del nuovo sistema recepito dal Comune di Pavullo n.F., relativo ai criteri e modalità di riparto del Fondo destinato annualmente al riconoscimento della performance organizzativa e individuale del personale è stata prevista a decorrere dall'anno 2020.

Il Nucleo di Valutazione, verificate le difficoltà incontrate dagli enti nella pratica applicazione del sistema, innanzitutto nella fase di emergenza pandemica protrattasi sino a tutto il 2021, poi dei cambiamenti che hanno interessato il ciclo di gestione della performance nel suo complesso, v. disposizioni del D.L. 80/2021 che ha introdotto il PIAO, ha proposto all'Unione l'approvazione di un sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale semplificato, fino all'adozione di un nuovo sistema allineato alle nuove disposizioni normative in materia.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 123 del 20 ottobre 2022, il Comune di Pavullo n.F., recependo la proposta, ha approvato la modifica transitoria del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, distinto fra personale titolare di posizione organizzativa e personale non titolare di P.O.

Il modello semplificato approvato che integra il sistema approvato nel 2019 fa derivare la valutazione delle performance sui due principali ambiti:

1. AMBITO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La performance organizzativa dell'ente è data dai seguenti elementi:

- a) attuazione disposizioni sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza;
- b) esiti dei controlli interni di regolarità amministrativa;
- c) rispetto del pareggio di bilancio;
- d) rispetto dei limiti di spesa in materia di personale;
- e) rispetto dei tempi di pagamento;
- f) rispetto dei tempi di gestione dei procedimenti amministrativi;
- g) percentuale di conseguimento degli obiettivi tutti di cui al piano.

Ove la performance organizzativa sia raggiunta in misura inferiore al 90% il premio spettante a P.O. e personale dipendente tutto, in base al sistema è ridotto nella seguente misura:

- performance organizzativa superiore all'81% ma inferiore al 90%: - 10%
- performance organizzativa superiore al 71% ma inferiore all'80%: - 25%
- performance organizzativa superiore al 50% ma inferiore al 70%: - 40%
- performance organizzativa inferiore al 50% - nessuno premio

Tale ambito sarà la risultante di una valutazione complessiva e qualitativa degli adempimenti così come da punto 2.1 lettere a), b), c), d), e), f) e punto 2.2 lettere a), b), c), d), e), f) e la media del grado di raggiungimento di tutti gli obiettivi strategici, innovativi e di miglioramento dell'Ente come da punto 2.1 lettera g) e punto 2.2 lettera g).

2. AMBITO VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE

VALUTAZIONE DEGLI INCARICATI DI PO

Il modello semplificato proposto fa derivare la valutazione delle performance sui due principali ambiti:

Come da tabella di cui al punto 3.1.4 del nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance:

- *Valutazione del grado di raggiungimenti degli obiettivi (3 per ogni PO come previsto dal nuovo sistema adottato);*
- *Valutazione dei comportamenti organizzativi, secondo la griglia prevista dal nuovo sistema adottato (punto 3.1.4.2).*

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PREMIO PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE.

Fattori valutativi	Punteggio massimo
Raggiungimento degli obiettivi	130
Comportamenti	120
TOTALE	250

Riconoscimento del premio per la performance individuale/ retribuzione di risultato ai titolari di incarichi di PO. collegato al punteggio complessivo riportato, dato dal grado di raggiungimento degli obiettivi e dalla valutazione dei comportamenti che di seguito si riporta:

- *Punteggio superiore a 200 Retribuzione di risultato 25%*
- *Punteggio compreso fra 175 e 199 Retribuzione di risultato 20%*
- *Punteggio compreso fra 125 e 174 Retribuzione di risultato 15%*
- *Punteggio inferiore a 125 Nessuna retribuzione di risultato*

Per ogni titolare di P.O. si compila la scheda riportata di seguito:

ENTE _____
SCHEMA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ANNO _____
 DIPENDENTE _____

CATEGORIA/RUOLO _____

SERVIZIO _____

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2)/100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Obiettivo 1 (obb.)				-
	Obiettivo 2 (obb.)				-
	Obiettivo 3 (obb.)				-
	Obiettivo 4 (fac.)				-
	Obiettivo 5 (fac.)				-
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)					100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100					130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta			25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta			25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta			20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta			25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta			10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta			15
Punteggio parziale "Comportamenti"					120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI					250

FIRMA DEL VALUTATORE: _____

FIRMA DEL VALUTATO (per accettazione): _____

Relativamente agli obiettivi si utilizza il seguente modello:

SCHEMA DESCRIZIONE OBIETTIVI PO

ANNO _____

DIPENDENTE _____

CATEGORIA/RUOLO _____

OBIETTIVO N°.....																
Settore																
Missione/Programma																
Dirigente/Responsabile																
Peso attribuito																
Orizzonte temporale																
Altri Settori/Servizi coinvolti																
Collaboratori coinvolti (%)																
Utenti portatori di interessi																
DESCRIZIONE OBIETTIVO																
RISULTATI E IMPATTI ATTESI																
Descrizione indicatore / Unità di misura			Valore fine anno precedente		Target previsto anno		Target a metà anno		Risultato finale							
Attività del cronoprogramma	Eseguito		G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D		
		Previsto														
	sì/no	Realizzato														
		Previsto														
	sì/no	Realizzato														
		Previsto														
	sì/no	Realizzato														
		Previsto														
	sì/no	Previsto														

		Realizzato													
	sì/no	Previsto													
		Realizzato													
	sì/no	Previsto													
		Realizzato													
	sì/no	Previsto													
		Realizzato													

Monitoraggio semestrale
Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (rendiconto fine anno). % di realizzazione
Eventuali annotazioni del responsabile
Eventuali annotazioni del Nucleo di Valutazione

SCHEMA Valutazione della prestazione individuale personale non titolare di P.O
ANNO _____

NOMINATIVO DIPENDENTE			CATEGORIA		SERVIZIO DI APPARTENENZA		
	Fattore di valutazione	Cat. A – B	Giudizio	Cat. C	Giudizio	Cat. D	Giudizio
1	Precisione e qualità della prestazione	È preciso, rispetta le istruzioni impartite, cura i dettagli del proprio lavoro, esegue controlli sul prodotto finale.		Utilizza con profitto le conoscenze professionali e le informazioni acquisite per assicurare una buona qualità del processo produttivo		Assicura correttezza e qualità nella predisposizione degli atti, rispettando vincoli giuridici ed economici Ha predisposizione al controllo.	
2	Capacità di adattamento al contesto organizzativo	Sa gestire il suo tempo lavoro adattandosi al cambiamento delle esigenze organizzative		È in grado di modificare atteggiamenti e modalità operative in relazione all'evolversi dei programmi e delle esigenze organizzative		Si fa carico di assicurare la realizzazione di risultati migliori, modificando le modalità gestionali e i programmi di lavoro propri e dei collaboratori	
3	Capacità di relazioni e orientamento verso l'utenza	Sa collaborare con i colleghi e si rapporta correttamente con il pubblico e l'utenza.		Ha capacità di lavorare in gruppo. Si attiva per migliorare il servizio reso all'utenza		Assicura buona qualità di relazioni nei rapporti interni ed esterni all'ufficio, promuovendo la condivisione degli obiettivi e dei programmi. È orientato ai bisogni dell'utenza e si adopera per assicurarne la realizzazione	
4	Capacità organizzativa e di proposta	È predisposto e accetta soluzioni innovative sul lavoro.		Collabora all'organizzazione di nuove modalità di lavoro. Ha predisposizione a prevenire le criticità dei processi produttivi.		È orientato all'innovazione e al cambiamento organizzativo. Utilizza in modo proficuo risorse e tecnologiche per assicurare innovazione nella realizzazione degli obiettivi.	
		Punteggio acquisito					

Graduazione del giudizio:

Rilevante: punti 50

Buono: punti 35

Sufficiente: punti 25

Insufficiente: punti 10

AMBITO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Relativamente alla valutazione del suddetto ambito costituisce parte integrante di questo verbale il documento “DICHIARAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA” contenente, per ogni voce prevista dal modello, la firma dei responsabili dei procedimenti con cui si attesta l’avvenuta realizzazione dell’adempimento di competenza di ciascuno.

Il punteggio conseguito è compreso fra il 90% e il 100%.

Considerato che:

- ✓ come nelle precedenti annualità, il numero degli obiettivi assegnati ai singoli Servizi varia anche sensibilmente, in ragione dell’elencazione di numerose attività d’istituto, non necessariamente caratterizzate da elementi di strategicità o innovazione o miglioramento delle prestazioni;
- ✓ in ogni caso, sono stati assegnati, a ciascun responsabile, anche obiettivi di tale natura, come rilevabile dalle schede agli atti e dalle relazioni degli interessati;
- ✓ pertanto, la valutazione tiene principalmente conto, in unico contesto, della capacità dimostrata, pur nel perseguimento anche dei singoli obiettivi, di assicurare tale prioritario obiettivo, oltre che un elevato grado di conseguimento dei risultati attesi in termini di *performance* organizzativa e gestionale complessivamente considerata, con il contestuale adempimento delle attività ordinariamente attribuite ai diversi ambiti di preposizione direzionale;

Tanto premesso, si procede alla formulazione di proposta di valutazione delle prestazioni del personale apicale del Comune di Pavullo nel Frignano per l’anno 2023, anche in relazione alle prestazioni che parte di esso ha assicurato presso l’Unione.

ANNO 2023

DIPENDENTE: NOBILI GIOVANNI

CATEGORIA/RUOLO: Funzionario Tecnico – cat. D5

Responsabile Area Servizi Tecnici e Servizio LL.PP. - comando 10 ore presso Unione per sismica associata - Responsabile Servizio Ambiente Protezione Civile dal 01/04/2021 al 15/08/2022.

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	ADEGUAMENTI SISMICI DELLE SCUOLE LEONARDO DA VINCI (S. ANTONIO) E UGO FOSCOLO E AMPLIAMENTO DELLA SCUOLA DI VERICA	100	20	20	20
	PIANO GENERALE DI MANUTENZIONE AREE PUBBLICHE	100	80	80	80
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		18	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				100	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				230	250

ANNO 2023

DIPENDENTE: CAPPI CHIARA

CATEGORIA/RUOLO: Responsabile Unità Operativa Coordinamento lavori strategici PNRR
dal 05/10/2022 – Area Servizi Tecnici.

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO IN SOSTITUZIONE SCUOLA MEDIA R. MONTECUCCOLI PRESSO IL NUOVO POLO ADIACENTE ALLO STADIO G. MINELLI.	100	65	65	65
	Costituzione Unità di progetto Gestione Fondi PNRR	100	35	35	35
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		11	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				101	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				231	250

ANNO 2023

DIPENDENTE: COVILI FABRIZIO

CATEGORIA/RUOLO: Funzionario – cat. D5

Responsabile Area Servizi Finanziari e Servizio Economico Finanziario

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Attuazione di strumenti finalizzati all'ottimizzazione delle risorse per garantire la sicurezza di bilancio	90	30	27	30
	Implementazione del controllo di gestione, miglioramento degli strumenti di programmazione ed in particolare il PIAO	100	30	30	30
	Gestione adempimenti finanziari conseguenti a finanziamenti PNRR	100	40	40	40
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				97	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				126,10	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				104	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				230,10	250

ANNO 2023

DIPENDENTE: **BENATI ANTONELLA**

CATEGORIA/RUOLO: Istruttore Direttivo cat. D1 – Incarico a t.d. art. 110 comma 1 - D. Lgs. 267/2000

Responsabile Area Servizi Culturali e Scolastici - Servizio Scuola, Servizi Culturali Sport Tempo Libero e Turismo

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2)/100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	SERVIZIO SCUOLA- Ristorazione scolastica. Progetti di educazione alimentare e gestione nuova gara d'appalto	100	20	20	20
	UO CULTURA - Digitalizzazione Fondo Fotografico della Biblioteca	100	20	20	20
	U.O. SPORT E TURISMO- Alimentiamo il Movimento e lo Sport	100	20	20	20
	UO SPORT TEMPO LIBERO E TURISMO- Individuazione di una partnership per promuovere eventi e valorizzare il territorio	100	20	20	20
	SERVIZI PRIMA INFANZIA - Potenziamento dei servizi alla prima infanzia	100	20	20	20
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		21	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25

	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta	8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta	12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"			103	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI			233	250

ANNO 2023

DIPENDENTE: **SOCI CRISTINA**

CATEGORIA/RUOLO: Istruttore Direttivo cat. D3 ec.

Direzione Area Servizi Istituzionali - Responsabile Servizio Segreteria Generale Protocollo Urp - Servizi Demografici – U.O. Notificazioni – Contratti Appalti

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Trasformare l'onere del sistema dei controlli in risorsa: obblighi e buone pratiche di azione amministrativa come risorsa strategica per l'Ente.	95%	20	19	20
	Sviluppo servizi demografici al cittadino	95%	10	9,5	10
	Innovazione tecnologica e partecipazione ai bandi PNRR digitali	98%	50	49	50
	Proseguire le attività collegate alla prevenzione della corruzione nell'ottica di migliorare la qualità dei procedimenti di competenza dell'Ente.	93%	20	18,6	20
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				96,1	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				124,93	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		21	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		11	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				100	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				224,93	250

ANNO 2023

DIPENDENTE: **SCARPATI MARIAROSARIA**

CATEGORIA/RUOLO: Responsabile Servizio Entrate Tributi

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Tassa rifiuti (TARI) ed adempimenti straordinari connessi al Testo unico per la "Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani" – TORIF	100	40	40	40
	Effetti della pianificazione urbanistica in termini di edificabilità delle aree e applicazione dell'IMU	100	40	40	40
	Applicazione agli atti tributari delle nuove regole tecniche sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici	100	18	18	18
	Servizio di accertamento e riscossione del Canone unico patrimoniale dall'01/05/2023	100	2	2	2
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		11	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				101	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				231	250

ANNO 2023

DIPENDENTE: FILETTO PAOLO VINCENZO

CATEGORIA/RUOLO: Istruttore direttivo tecnico - Responsabile Servizio Ambiente Protezione Civile fino al 16/08/2022 – ex art. 110 l.c. D. Lgs.2 267/2000

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	PARCO DUCALE, PIINETE E AREE VERDI - Riserva MAB (man and the biosphere)	100	30	30	30
	AMBIENTE E SOSTENIBILITA'	90	30	27	30
	Rete sentieristica. Rinnovo e integrazione della carta escursionistica dei sentieri e delle vie storiche del comune di Pavullo n/F.	100	10	10	10
	Rete sentieristica. Progetto GEOSITI.	100	30	30	30
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				97	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				126,10	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		19	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		19	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		11	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				99	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				225,10	250

ANNO 2023

DIPENDENTE: **CHILETTI PAOLA**

CATEGORIA/RUOLO: Istruttore Direttivo cat. D2

Responsabile Servizio Commercio

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	FIERA DELL'ECONOMIA MONTANA	100	50	50	50
	AZIONI DI CONTRASSTO AL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO	100	5	5	5
	MERCATI E COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE	98	25	24,5	25
	IMPLEMENTAZIONE BACK OFFICE TRAMITE L'ACQUISIZIONE DI UN NUOVO SOFTWARE	100	20	20	20
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				99,5	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				129,35	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	20	25	
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	20	25	
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta	18	20	
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	20	25	
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta	8	10	
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta	12	15	
Punteggio parziale "Comportamenti"				98	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				227,35	250

ANNO 2023

DIPENDENTE: **DE LUCA GRAZIA** (dal 01/01 al 28/02/2023); **SELENA CAMATTI** (dal 01/07 al 16/10/2023); **BARBARA MARAN** (dal 17/10/2023)

CATEGORIA/RUOLO: Responsabile Area Servizi Pianificazione e Uso del Territorio - Servizio Urbanistica Edilizia

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Strumenti di pianificazione urbanistica e attuativi / Piano Urbanistico Generale (PUG)	70	20	14	40
	Strumenti di pianificazione urbanistica e attuativi / Progetto Urbano Strategico (PUS)	80	5	4	5
	Strumenti di pianificazione urbanistica e attuativi / Rafforzamento Sistema Produttivo Locale	100	20	20	20
	Strumenti di pianificazione urbanistica e attuativi / Attuazione fase transitoria LR 24/2017	100	15	15	15
	RISCATTO AREE CONCESSE IN DIRITTO DI SUPERFICIE (PEEP) E IN DIRITTO DI PROPRIETÀ	100	20	20	20
	DEMATERIALIZZAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DEI PROCEDIMENTI EDILIZI	100	20	20	20
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				93	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				120,9	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORTAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		21	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		21	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20

	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	21	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta	8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta	12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"			103	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI			223,90	250

COMMENTO FINALE

Per quanto attiene alla proposta di valutazione di Ente, i risultati appaiono complessivamente in linea con i programmi e con le relative attese attuative.

Si rileva che non sempre gli obiettivi rispondono alle caratteristiche volute dal D.lgs. 150/2009 e come gli indicatori appaiano talvolta generici.

Si invita l'Amministrazione a tenere conto delle presenti osservazioni negli strumenti di pianificazione e programmazione, con particolare riferimento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Sezione Piano della performance.

Il presente verbale viene inviato al Sindaco del Comune di Pavullo nel Frignano, per il tramite dell'Ufficio di Segreteria dell'Organismo di Valutazione.

Dott. Vito Piccinni – Presidente	F.to Vito Piccinni
Dott. Giampaolo Giovanelli – Componente	F.to Giampaolo Giovanelli
Dott. Lorenza Carra – Componente	F.to Lorenza Carra

Segretario verbalizzante:

Responsabile del Servizio Personale dell'Unione dei Comuni del Frignano.