

 **Unione dei Comuni del Frignano**

Comuni di

 **Fanano**  **Fiumalbo**  **Lama Mocogno**  **Montese**  **Pavullo nel Frignano**
 **Pievipelago**  **Polinago**  **Riolunato**  **Sestola**  **Montecreto**
(Provincia di Modena)

**NUCLEO DI VALUTAZIONE
ISTITUITO IN FORMA ASSOCIATA**

**VERBALE N. 70 DEL 08/03/2024
Comune di Pavullo nel Frignano**

Componenti	Carica
Dott. Vito Piccinni	Presidente
Dott. Giampaolo Giovanelli	Componente
Dott.ssa Lorenza Carra	Componente

Segretario verbalizzante:

- Responsabile del Servizio Personale dell'Unione

L'anno duemilaventiquattro, il giorno otto del mese di marzo, alle ore 13:00, in modalità telematica, si è riunito il Nucleo di Valutazione, con le funzioni di cui all'apposito regolamento, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- a) *Formulazione proposta valutazione responsabili apicali (con incarico di P.O.) anno 2022;*
- b) *Varie ed eventuali.*

Premesso che:

- questo Organismo ha chiesto ai titolari di P.O., ciascuno per quanto di competenza e l'anno oggetto di valutazione, apposite relazioni circa lo stato di attuazione degli obiettivi assegnati e le ulteriori informazioni occorrenti per il completamento delle attività poste sotto la lett. a) all'O.d.G.;
- alla data odierna risulta acquisita la seguente documentazione:
 1. Piano delle *performance* e/o strumento similare regolarmente approvato dalla Giunta;
 2. Relazioni dei titolari di P.O.;
 3. Il Sistema di valutazione delle P.O.;
- le valutazioni dei comportamenti organizzativi dei Responsabili;

Rilevato che:

- il sistema organizzativo e gestionale per l'anno oggetto della valutazione, approvato dall'Amministrazione con deliberazione di G.C. n. 81 del 28/06/2022, risultava essere il seguente:

Sistema organizzativo e gestionale	Ing. Nobili Giovanni	Responsabile Area Servizi Tecnici e Servizio LL.PP. - comando 10 ore presso Unione per sismica associata Responsabile Servizio Ambiente Protezione Civile dal 01/04/2021 al 15/08/2022
	Dott. Covili Fabrizio	Responsabile Area Servizi Finanziari e Servizio Economico Finanziario Responsabile Servizio Tributi sino al 04/10/2022
	Arch. De Luca Grazia	Responsabile Area Servizi Pianificazione e Uso del Territorio - Servizio Urbanistica Edilizia In comando dal 21/01/22 al 28/02/22 t.p. 12/36 dal 1° marzo 2022 tempo pieno
	Soci Cristina	Responsabile Area Servizi Istituzionali Responsabile Servizio Segreteria Generale Protocollo Urp - Servizi Demografici – U.O. Notificazioni – Contratti Appalti
	Dott.sa Scarpati Mariarosaria	Responsabile Servizio Entrate Tributi - <u>dal 05/10/2022</u>
	Chiletti Paola	Responsabile Servizio Commercio – SUAP
	Dott. Filetto Paolo Vincenzo	Responsabile Servizio Ambiente Protezione Civile dal 16/08/2022 – ex art. 110 l.c. D. Lgs. 267/2000
	Dott.ssa Antonella Benati	Responsabile Area Servizi Culturali e Scolastici - Servizio Scuola, Servizi Culturali Sport Tempo Libero e Turismo incarico ex art. 110 c.1 D. Lgs. 267/2000
	Ing. Cappi Chiara	Responsabile Unità Operativa Coordinamento lavori strategici PNRR dal 05/10/2022 – Area Servizi Tecnici

Nell'ambito dell'accordo di collaborazione in essere con l'Unione dei Comuni del Frignano si prende atto dell'impiego in posizione di comando a tempo parziale della Responsabile del Servizio Gestione Risorse Umane – Sig.ra Mucciarini Marilena. La valutazione è effettuata dall'Unione dei Comuni del Frignano titolare del rapporto di lavoro.

Il Sistema di misurazione e valutazione della performance da applicare ai Responsabili, titolari di P.O. e al personale dipendente del Comune di Pavullo n.F. è stato approvato con deliberazione di Giunta n. 113 del 19 dicembre 2019 su schema omogeneo per tutti gli enti convenzionati con l'Unione dei Comuni del Frignano, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.lgs. 150/2009 e ss.mm. e del CCNL personale comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018.

L'applicazione del nuovo sistema recepito dal Comune di Pavullo n.F., relativo ai criteri e modalità di riparto del Fondo destinato annualmente al riconoscimento della performance organizzativa e individuale del personale è stata prevista a decorrere dall'anno 2020.

Il Nucleo di Valutazione, verificate le difficoltà incontrate dagli enti nella pratica applicazione del sistema, innanzitutto nella fase di emergenza pandemica protrattasi sino a tutto il 2021, poi dei cambiamenti che hanno interessato il ciclo di gestione della performance nel suo complesso, v. disposizioni del D.L. 80/2021 che ha introdotto il PIAO, ha proposto all'Unione l'approvazione di un sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale semplificato, fino all'adozione di un nuovo sistema allineato alle nuove disposizioni normative in materia.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 123 del 20 ottobre 2022, il Comune di Pavullo n.F., recependo la proposta, ha approvato la modifica transitoria del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, distinto fra personale titolare di posizione organizzativa e personale non titolare di P.O.

Il modello semplificato approvato che integra il sistema approvato nel 2019 fa derivare la valutazione delle performance sui due principali ambiti:

1. AMBITO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

La performance organizzativa dell'ente è data dai seguenti elementi:

- a) attuazione disposizioni sulla prevenzione della corruzione e sulla trasparenza;
- b) esiti dei controlli interni di regolarità amministrativa;
- c) rispetto del pareggio di bilancio;
- d) rispetto dei limiti di spesa in materia di personale;
- e) rispetto dei tempi di pagamento;
- f) rispetto dei tempi di gestione dei procedimenti amministrativi;
- g) percentuale di conseguimento degli obiettivi tutti di cui al piano.

Ove la performance organizzativa sia raggiunta in misura inferiore al 90% il premio spettante a P.O. e personale dipendente tutto, in base al sistema è ridotto nella seguente misura:

- performance organizzativa superiore all'81% ma inferiore al 90%: - 10%

- performance organizzativa superiore al 71% ma inferiore all'80%: - 25%
- performance organizzativa superiore al 50% ma inferiore al 70%: - 40%
- performance organizzativa inferiore al 50% - nessuno premio

Tale ambito sarà la risultante di una valutazione complessiva e qualitativa degli adempimenti così come da punto 2.1 lettere a), b), c), d), e), f) e punto 2.2 lettere a), b), c), d), e), f) e la media del grado di raggiungimento di tutti gli obiettivi strategici, innovativi e di miglioramento dell'Ente come da punto 2.1 lettera g) e punto 2.2 lettera g).

2. AMBITO VALUTAZIONE PERFORMANCE INDIVIDUALE

VALUTAZIONE DEGLI INCARICATI DI PO

Il modello semplificato proposto fa derivare la valutazione delle performance sui due principali ambiti:

Come da tabella di cui al punto 3.1.4 del nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance:

- *Valutazione del grado di raggiungimenti degli obiettivi (3 per ogni PO come previsto dal nuovo sistema adottato);*
- *Valutazione dei comportamenti organizzativi, secondo la griglia prevista dal nuovo sistema adottato (punto 3.1.4.2).*

CRITERI DI VALUTAZIONE DEL PERSONALE INCARICATO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PREMIO PER LA PERFORMANCE INDIVIDUALE.

Fattori valutativi	Punteggio massimo
Raggiungimento degli obiettivi	130
Comportamenti	120
TOTALE	250

Riconoscimento del premio per la performance individuale/ retribuzione di risultato ai titolari di incarichi di PO. collegato al punteggio complessivo riportato, dato dal grado di raggiungimento degli obiettivi e dalla valutazione dei comportamenti che di seguito si riporta:

- *Punteggio superiore a 200 Retribuzione di risultato 25%*
- *Punteggio compreso fra 175 e 199 Retribuzione di risultato 20%*
- *Punteggio compreso fra 125 e 174 Retribuzione di risultato 15%*
- *Punteggio inferiore a 125 Nessuna retribuzione di risultato*

Per ogni titolare di P.O. si compila la scheda riportata di seguito:

ENTE _____
SCHEMA DI VALUTAZIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

ANNO
 DIPENDENTE

CATEGORIA/RUOLO

SERVIZIO

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2)/100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Obiettivo 1 (obb.)				-
	Obiettivo 2 (obb.)				-
	Obiettivo 3 (obb.)				-
	Obiettivo 4 (fac.)				-
	Obiettivo 5 (fac.)				-
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)					100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100					130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta			25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta			25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta			20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta			25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta			10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta			15
Punteggio parziale "Comportamenti"					120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI					250

FIRMA DEL VALUTATORE: _____

FIRMA DEL VALUTATO (per accettazione): _____

	sì/no	Previsto													
		Realizzato													
	sì/no	Previsto													
		Realizzato													
	sì/no	Previsto													
		Realizzato													

Monitoraggio semestrale															
Risultati e impatti raggiunti e scostamenti (rendiconto fine anno). % di realizzazione															
Eventuali annotazioni del responsabile															
Eventuali annotazioni del Nucleo di Valutazione															

SCHEDA Valutazione della prestazione individuale personale non titolare di P.O
 ANNO _____

NOMINATIVO DIPENDENTE			CATEGORIA		SERVIZIO DI APPARTENENZA		
	Fattore di valutazione	Cat. A – B	Giudizio	Cat. C	Giudizio	Cat. D	Giudizio
1	Precisione e qualità della prestazione	È preciso, rispetta le istruzioni impartite, cura i dettagli del proprio lavoro, esegue controlli sul prodotto finale.		Utilizza con profitto le conoscenze professionali e le informazioni acquisite per assicurare una buona qualità del processo produttivo		Assicura correttezza e qualità nella predisposizione degli atti, rispettando vincoli giuridici ed economici Ha predisposizione al controllo.	
2	Capacità di adattamento al contesto organizzativo	Sa gestire il suo tempo lavoro adattandosi al cambiamento delle esigenze organizzative		È in grado di modificare atteggiamenti e modalità operative in relazione all'evolversi dei programmi e delle esigenze organizzative		Si fa carico di assicurare la realizzazione di risultati migliori, modificando le modalità gestionali e i programmi di lavoro propri e dei collaboratori	
3	Capacità di relazioni e orientamento verso l'utenza	Sa collaborare con i colleghi e si rapporta correttamente con il pubblico e l'utenza.		Ha capacità di lavorare in gruppo. Si attiva per migliorare il servizio reso all'utenza		Assicura buona qualità di relazioni nei rapporti interni ed esterni all'ufficio, promuovendo la condivisione degli obiettivi e dei programmi. È orientato ai bisogni dell'utenza e si adopera per assicurare la realizzazione	
4	Capacità organizzativa e di proposta	È predisposto e accetta soluzioni innovative sul lavoro.		Collabora all'organizzazione di nuove modalità di lavoro. Ha predisposizione a prevenire le criticità dei processi produttivi.		È orientato all'innovazione e al cambiamento organizzativo. Utilizza in modo proficuo risorse e tecnologiche per assicurare innovazione nella realizzazione degli obiettivi.	
		Punteggio acquisito					

Graduazione del giudizio:

Rilevante: punti 50

Buono: punti 35

Sufficiente: punti 25

Insufficiente: punti 10

AMBITO DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Relativamente alla valutazione del suddetto ambito costituisce parte integrante di questo verbale il documento “DICHIAZIONE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA” contenente, per ogni voce prevista dal modello, la firma dei responsabili dei procedimenti con cui si attesta l’avvenuta realizzazione dell’adempimento di competenza di ciascuno.

Il punteggio conseguito è compreso fra il 90% e il 100%.

Considerato che:

- ✓ come nelle precedenti annualità, il numero degli obiettivi assegnati ai singoli Servizi varia anche sensibilmente, in ragione dell’elencazione di numerose attività d’istituto, non necessariamente caratterizzate da elementi di strategicità o innovazione o miglioramento delle prestazioni;
- ✓ in ogni caso, sono stati assegnati, a ciascun responsabile, anche obiettivi di tale natura, come rilevabile dalle schede agli atti e dalle relazioni degli interessati;
- ✓ pertanto, la valutazione tiene principalmente conto, in unico contesto, della capacità dimostrata, pur nel perseguimento anche dei singoli obiettivi, di assicurare tale prioritario obiettivo, oltre che un elevato grado di conseguimento dei risultati attesi in termini di *performance* organizzativa e gestionale complessivamente considerata, con il contestuale adempimento delle attività ordinariamente attribuite ai diversi ambiti di preposizione direzionale;

Rilevato inoltre che:

- ✓ in relazione all’avvicendamento e/o cessazioni di servizio intervenute nell’anno 2021, due Responsabili di Servizio, rispettivamente il Dr. Covili Fabrizio e l’Ing. Nobili Giovanni sono stati incaricati delle funzioni ad interim di responsabilità di altro servizio per buona parte dell’anno 2022, garantendo comunque il raggiungimento degli obiettivi affidati;
- ✓ con l’adesione alla convenzione approvata dall’Unione dei Comuni del Frignano per la costituzione dell’Ufficio di Piano sovra comunale per la redazione del Piano Urbanistico Generale, la Responsabile dell’Area Servizi Pianificazione e Uso del Territorio, Arch. Grazia De Luca è stata incaricata delle funzioni di Responsabile di questo ulteriore servizio;

Sentito in merito il Sindaco del Comune di Pavullo n.F., che ha ritenuto opportuno, se possibile, riconoscere ai Funzionari interessati il maggiore impegno assicurato fino alla individuazione di altro nuovo Responsabile;

Ritenuto di poter esprimere parere favorevole in merito al riconoscimento della maggiorazione della retribuzione di risultato, come previsto dal C.C.N.L. personale Comparto Funzioni Locali del 16/11/2022;

Tanto premesso, si procede alla formulazione di proposta di valutazione delle prestazioni del personale apicale del Comune di Pavullo nel Frignano per l'anno 2022, anche in relazione alle prestazioni che parte di esso ha assicurato presso l'Unione.

ANNO 2022

DIPENDENTE: NOBILI GIOVANNI

CATEGORIA/RUOLO: Funzionario Tecnico – cat. D5

Responsabile Area Servizi Tecnici e Servizio LL.PP. - comando 10 ore presso Unione per sismica associata - Responsabile Servizio Ambiente Protezione Civile dal 01/04/2021 al 15/08/2022.

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).	100	15	15	15
	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO IN SOSTITUZIONE SCUOLA MEDIA R. MONTECUCCOLI PRESSO IL NUOVO POLO SCOLASTICO ADIACENTE ALLO STADIO G. MINELLI	100	15	15	15
	EDILIZIA SCOLASTICA: PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA SISMICA DEL PATRIMONIO SCOLASTICO DI COMPETENZA COMUNALE.	100	15	15	15
	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MANUTENZIONE DI FABBRICATI E STRUTTURE COMUNALI, VIABILITA' E AREE PUBBLICHE	100	40	40	40
	ATTIVITA' CONNESSE CON IL SERVIZIO DI VOLONTARIATO CIVICO "CITTADINI ATTIVI"	100	10	10	10
POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEO SORVEGLIANZA DEL TERRITORIO E SVILUPPO DELLE RETI INFORMATICHE	100	5	5	5	
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130

			Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	18	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta	20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta	8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta	12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"			100	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI			230	250

ANNO 2022

DIPENDENTE: CAPPI CHIARA

CATEGORIA/RUOLO: Responsabile Unità Operativa Coordinamento lavori strategici PNRR dal 05/10/2022 – Area Servizi Tecnici.

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR).	100	50	50	50
	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1°GRADO IN SOSTITUZIONE SCUOLA MEDIA R. MONTECUCCOLI PRESSO ILNUOVO POLO SCOLASTICO ADIACENTE ALLO STADIO G. MINELLI	100	50	50	50
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		11	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				101	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				231	250

ANNO 2022

DIPENDENTE: COVILI FABRIZIO

CATEGORIA/RUOLO: Funzionario – cat. D5

Responsabile Area Servizi Finanziari e Servizio Economico Finanziario - Responsabile Servizio Entrate Tributi sino al 04/10/2022

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Riorganizzazione servizio finanziario	100	40	40	40
	Controllo di gestione	100	30	30	30
	Gestione adempimenti finanziari conseguenti a finanziamenti PNRR	100	30	30	30
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				104	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				234	250

ANNO 2022

DIPENDENTE: **BENATI ANTONELLA**

CATEGORIA/RUOLO: Istruttore Direttivo cat. D1 – Incarico a t.d. art. 110 comma 1 - D. Lgs. 267/2000

Responsabile Area Servizi Culturali e Scolastici - Servizio Scuola, Servizi Culturali Sport Tempo Libero e Turismo

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2)/100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Potenziamento Servizi Prima infanzia: istituzione nuova sezione a tempo pieno	100	30	30	30
	Progetto Regionale “Conciliazione dei tempi di vitalavoro” Anno 2022: rendicontazione, controlli e gestione nuovo progetto estate 2022	100	20	20	20
	Riorganizzazione del servizio di trasporto scolastico a seguito riduzione del personale	100	30	30	30
	Palazzo Ducale, HUB culturale al passo con i tempi e di centrale importanza per il territorio del Frignano. Redazione del progetto per la partecipazione all’AvvisoPubblico PNRR, missione 1 per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive esensoriali dei musei e dei luoghi della cultura.	100	20	20	20
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130

			Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	21	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta	20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta	22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta	8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta	12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"			103	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI			233	250

ANNO 2022

DIPENDENTE: **SOCI CRISTINA**

CATEGORIA/RUOLO: Istruttore Direttivo cat. D3 ec.

Direzione Area Servizi Istituzionali - Responsabile Servizio Segreteria Generale Protocollo Urp - Servizi Demografici – U.O. Notificazioni – Contratti Appalti

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Implementazione delle forme di trasparenza, legalità e semplificazione.	95%	30	28,5	30
	Servizi Demografici: consultazioni referendarie ed elettorali e censimento 2022.	100%	30	30	30
	PNRR: attuazione degli interventi per la trasformazione digitale nel Comune di Pavullo nel Frignano	95%	40	37,6	40
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				96,1	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				124,93	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		21	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		11	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				100	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				224,93	250

ANNO 2022

DIPENDENTE: **SCARPATI MARIAROSARIA**

CATEGORIA/RUOLO: Responsabile Servizio Entrate Tributi - dal 05/10/2022

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Tassa rifiuti (TARI) ed adempimenti straordinari legati all'emergenza Covid-19	100	60	60	60
	Attuazione della deliberazione di Giunta individuazione nuovi valori aree	100	10	10	10
	Sportello fiscale web- Adeguamento regolamenti Attività di contrasto all'evasione e supporto ai contribuenti	100	30	30	30
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		11	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				101	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				231	250

ANNO 2022

DIPENDENTE: FILETTO PAOLO VINCENZO

CATEGORIA/RUOLO: Istruttore direttivo tecnico - Responsabile Servizio Ambiente Protezione Civile fino al 16/08/2022 – ex art. 110 l.c. D. Lgs.2 267/2000

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	PARCO DUCALE, PIINETE E AREE VERDI - Riserva MAB (man and the biosphere)	100	30	30	30
	AMBIENTE E SOSTENIBILITA'	90	40	36	40
	Rete sentieristica. Rinnovo e integrazione della carta escursionistica dei sentieri e delle vie storiche del comune di Pavullo n/F.	60	30	18	30
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				84	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				109,2	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzioe	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		19	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		19	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		22	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		11	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				99	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				208,20	250

ANNO 2022

DIPENDENTE: **CHILETTI PAOLA**

CATEGORIA/RUOLO: Istruttore Direttivo cat. D2

Responsabile Servizio Commercio

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Attività connesse alla sicurezza di iniziative e manifestazioni pubbliche	100	20	20	20
	Azioni di contrasto al gioco d'azzardo patologico	100	40	40	40
	Mercatino del Passato	100	20	20	20
	Mercato serale estivo	100	20	20	20
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		18	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		20	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				98	120
Totale punteggi FATTORI VALUTATIVI				228	250

ANNO 2022

DIPENDENTE: **DE LUCA GRAZIA**

CATEGORIA/RUOLO: Responsabile Area Servizi Pianificazione e Uso del Territorio - Servizio Urbanistica Edilizia - In comando dal 21/01/22 al 28/02/22 t.p. 12/36 - dal 1° marzo 2022 tempo pieno

FATTORI VALUTATIVI		1) Grado % raggiungimento	2) Peso	Punteggio raggiunto (1x2) /100	Punteggio massimo
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI	Piano Urbanistico Generale (PUG) – Piano Urbano strategico (PUS)	100	40	40	40
	Potenziamento polo produttivo sovracomunale	100	25	25	25
	Fase transitoria - Nuova legge n. 24 del 21.12.2017 “disciplina regionale sulla tutela e l’uso del territorio	100	15	15	15
	PEEP- Ridefinizione dei criteri e degli importi di riscatto e di affrancazione di immobili siti nel Comune di Pavullo	100	20	20	20
Somma punteggi parziali raggiunti (max 100)				100	100
Punteggio parziale "Ragg. obiettivi": punteggi parziali x 130/100				130	130
				Punteggio raggiunto	Punteggio massimo
COMPORAMENTI	Organizzazione e direzione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		21	25
	Innovazione e semplificazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		21	25
	Orientamento al cliente	0-7 bassa 8-14 media 15-20 alta		20	20
	Integrazione	0-8 bassa 9-17 media 18-25 alta		21	25
	Valutazione	0-3 bassa 4-7 media 8-10 alta		8	10
	Responsabilizzazione	0-5 bassa 6-10 media 11-15 alta		12	15
Punteggio parziale "Comportamenti"				103	120
Totale punteggio FATTORI VALUTATIVI				233	250

COMMENTO FINALE

Per quanto attiene alla proposta di valutazione di Ente, i risultati appaiono complessivamente in linea con i programmi e con le relative attese attuative.

Si rileva che non sempre gli obiettivi rispondono alle caratteristiche volute dal D.lgs. 150/2009 e come gli indicatori appaiano talvolta generici.

Si invita l'Amministrazione a tenere conto delle presenti osservazioni negli strumenti di pianificazione e programmazione, con particolare riferimento al Piano Integrato di Attività e Organizzazione – Sezione Piano della performance.

Il presente verbale viene inviato al Sindaco del Comune di Pavullo nel Frignano, per il tramite dell'Ufficio di Segreteria dell'Organismo di Valutazione.

Dott. Vito Piccinni – Presidente	F.to Vito Piccinni
Dott. Giampaolo Giovanelli – Componente	F.to Giampaolo Giovanelli
Dott. Lorenza Carra – Componente	F.to Lorenza Carra

Segretario verbalizzante:

- Responsabile del Servizio Personale dell'Unione.