

**COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO**  
**(Provincia di Modena)**

**OGGETTO:** Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato al profilo professionale di **ISTRUTTORE DIRETTIVO Amministrativo – Contabile** categoria giuridica ed economica D1

**Criteria di valutazione delle prove scritte**

Le prove d'esame tenderanno ad accertare nei candidati la migliore rispondenza al profilo atteso, al fine di accertare il livello complessivo di preparazione teorica e di maturazione di esperienze e capacità professionali adeguate al ruolo da ricoprire.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli di merito presentati e/o dichiarati dai candidati unitamente alla domanda di ammissione e all'attribuzione del relativo punteggio successivamente allo svolgimento delle due prove scritte, esclusivamente per i candidati che si sono presentati alle stesse, prima di procedere alla correzione delle prove citate.

La Commissione avrà a disposizione un punteggio massimo di 10 (dieci) da attribuire ai titoli di merito.

La valutazione di ogni prova d'esame sarà espressa attribuendo un punteggio massimo non superiore a 30 (trenta) punti. Ogni Componente avrà a disposizione 10 punti.

La Commissione attribuirà il punteggio massimo a disposizione di 30 punti per ogni prova:

- nella 1<sup>a</sup> prova scritta a contenuto teorico dottrinale si valuteranno la correttezza dei contenuti, la chiarezza e la completezza espositiva, nonché la capacità di sintesi del candidato;
- nella 2<sup>a</sup> prova scritta a contenuto teorico pratico verrà valutata la capacità di affrontare le problematiche operative gestionali e proporre le soluzioni possibili.

La prima prova scritta sarà costituita da dodici domande suddivise fra cinque argomenti inseriti nel programma d'esame.

Per ognuna delle materie sotto indicate verranno predisposte due domande.

Il candidato avrà a disposizione uno spazio predeterminato per rispondere ad ogni quesito.

Si attribuirà un punteggio massimo ad gruppo di domande, come di seguito indicato:

- Ordinamento degli Enti Locali  
(3 domande) punti 7/30
- Legislazione in materia di contabilità e ordinamento finanziario degli Enti Locali,  
(3 domande) punti 7/30
- Legislazione in materia di entrate comunali: tributarie ed extratributarie;  
(3 domande) punti 7/30
- Procedimento amministrativo, atti e procedimenti comunali;  
(2 domande) punti 7/30
- Elementi in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione;  
(1 domande) punti 2/30

La seconda prova scritta sarà costituita da due quesiti riferiti a due argomenti inseriti nel programma d'esame.

Il candidato avrà a disposizione uno spazio predeterminato per rispondere ad ogni quesito.

Si attribuirà un punteggio ad ogni quesito, come di seguito indicato:

- Ordinamento degli Enti Locali punti 15/30
- Legislazione in materia di entrate comunali: tributarie ed extratributarie punti 15/30

L'ammissione alla prova orale sarà ottenuta conseguendo in ciascuna delle due prove scritte una votazione non inferiore a 21/30 e il punteggio d'ammissione alla prova orale risulterà dalla media delle votazioni ottenuta nelle prove scritte.

Pavullo n.F. 21 luglio 2018

Il Presidente della Commissione Esaminatrice  
(f.to Dr. Giampaolo Giovanelli)