**Modello di domanda** (in carta semplice)

Oggetto: Domanda ammissione alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato al profilo professionale di **“Istruttore Direttivo”** Amministrativo - Contabile, categoria giuridica ed economica D1.

Al Sig. Sindaco del

Comune di Pavullo nel Frignano

P.zza R.Montecuccoli n. 1

41026 Pavullo n.F. (MO)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, avendo preso visione dell’avviso pubblico di selezione di cui all’oggetto, ed essendo in possesso dei requisiti richiesti

**C H I E D E**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione.

A tale fine **dichiara**, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. nell’ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, **quanto segue:**

Cognome e nome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Luogo e data di nascita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Residenza – via/p.zza e n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numero telefono fisso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Numero telefono cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cittadinanza italiana (sì – no) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto

o motivi della non iscrizione \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall’impiego a seguito di procedimento disciplinare presso una Pubblica Amministrazione;

- di non avere riportato condanne penali né ha procedimenti penale in corso (in caso contrario indicare in modo dettagliato tutti i dati: reato, Autorità presso il quale pende il giudizio, estremi della sentenza a carico, ecc…)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- di trovarsi nella seguente situazione nei confronti degli obblighi di leva *(per gli obbligati)*:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana (*se cittadino non italiano di uno Stato*

*membro della Unione Europea)*;

- di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni da ricoprire;

- di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con la votazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- di avere / non avere avuto precedenti rapporti di impiego con Pubbliche Amministrazioni:

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_-Profilo profess.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cat.\_\_\_\_\_

Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_-Profilo profess.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cat.\_\_\_\_\_;

- di indicare tale indirizzo per tutte le comunicazioni che codesta amministrazione dovrà inviarmi

in relazione alla selezione *(indicare* ***obbligatoriamente*** *un recapito telefonico)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- di accettare senza riserve le condizioni previste dal presente avviso, nonché ogni altra condizione prevista dalle disposizioni regolamentari dell’Ente e dalle eventuali modifiche che si ritenesse opportuno apportare;

- di avere diritto di preferenza a parità di merito, ai sensi dell’art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm. e ii., in quanto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(in caso di figli specificare il n.............);

***Dichiarazione necessaria per coloro che vogliono partecipare usufruendo della riserva prevista a favore di militari e Ufficiali congedati senza demerito, di cui agli artt. 1014 e 678 del D. Lgs. 66/2010 in sede di scorrimento della graduatoria:***

dichiaro di appartenere alle categorie di cui all'art.1014 comma 1 del D.lgs 66/2010 in qualità di ..........................................................................................................................

**oppure** alle categorie di cui all'art.678 comma 9 del D.lgs 66/2010 in qualità di..............................................................................................................................................

*A tal fine si allega copia del congedo*

***Dichiarazione necessaria per coloro che vogliono partecipare usufruendo della riserva prevista a favore di disabili e riservatari di cui alla legge 68/1999,* art. 1, comma 1 lettere a) b) e d), in sede di scorrimento della graduatoria.**

Dichiaro di appartenere alla categoria \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e di essere iscritto ai sensi dell’art.8 della legge 68/99 negli appositi elenchi del Centro *per l’Impiego – Ufficio Collocamento Disabili di............................................................;*

- di autorizzare il Comune di Pavullo nel Frignano al trattamento dei propri dati personali finalizzati agli adempimenti previsti dall’espletamento della procedura di Selezione.

Il sottoscritto allega alla presente domanda:

1. ricevuta del versamento della somma di Euro 3,87 quale tassa di ammissione alla selezione;
2. curriculum formativo e/o professionale debitamente sottoscritto;
3. eventuale documentazione aggiuntiva:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre che quanto riportato nel curriculum professionale corrisponde al vero ai sensi dell’art. 46 del DRP 445/2000 e che le fotocopie allegate sono conformi all’originale ai sensi dell’art. 47 del DPR 445/2000.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_