

Città di  
Pavullo nel  
Frignano

Provincia di Modena



## SERVIZIO COMMERCIO E ATTIVITA' PRODUTTIVE

Ufficio ☎ 0536/29915-29997

Fax ☎ 0536/20125

Sito Internet <http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>

e-mail: [servizio.commercio@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it](mailto:servizio.commercio@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it)

Via Giardini n. 15 Cap:41026 Pavullo nel Frignano

Cod fisc e P.IVA 00223910365

### RIAPERTURA DEI TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

#### AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI UN ESPERTO IN ELETTROTECNICA E DI UN ESPERTO IN ACUSTICA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE COMUNALE DI VIGILANZA SUI LOCALI/IMPIANTI DI PUBBLICO SPETTACOLO.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO COMMERCIO

Richiamato il R.D. n. 635/1940 "Approvazione del Regolamento per l'esecuzione del testo unico 18 giugno 1931, n. 773 delle leggi di pubblica sicurezza" ed in particolare l'art. 141 bis il quale definisce i componenti della Commissione Comunale di Vigilanza;

Vista la delibera di Giunta comunale n 17 del 01/03/2017;

Appurata la necessità di procedere alla nomina della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, ai sensi dell'art. 141 bis del R.D. 06/05/1940 n. 635, al fine di poter autorizzare i locali/impianti di pubblico spettacolo ed intrattenimento e le varie manifestazioni di pubblico spettacolo che saranno organizzate nel Comune di Pavullo n/F;

#### RENDE NOTO

È aperta la selezione dei seguenti professionisti da nominare in qualità di componenti effettivi e supplenti, all'interno della Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico Spettacolo:

- **Esperto in elettrotecnica**, con specifica conoscenza della normativa in materia di locali di Pubblico Spettacolo ed intrattenimento, nonché di sicurezza per le attrazioni di spettacolo viaggiante.
- **Esperto in acustica**, convocato in caso di locali, impianti, attività rientranti nell'applicazione della disciplina in materia di prevenzione dell'inquinamento acustico.

#### **OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico consistente nel partecipare alle sedute della Commissione Comunale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo in sede plenaria e nel corso del relativo sopralluogo e nell'elaborare pareri da acquisire in tale sede in relazione alla documentazione prodotta dagli organizzatori di manifestazioni/gestori di locali di pubblico spettacolo, rispetto alla congruenza e conformità della stessa alla disciplina normativa vigente.

I componenti nominati dovranno partecipare alla commissione prevista dagli articoli 141 e 141bis del Regio Decreto 06.05.1940 n. 635, su convocazione del Sindaco, per ogni intervento che si renderà necessario ai fini delle verifiche di cui all'art. 80 TULPS previste per legge per le strutture installate.

Ai sensi dell'art. 141 del Regio Decreto 06.05.1940 n. 635, l'esperto, congiuntamente agli altri componenti della Commissione, avrà i seguenti compiti:

- a) esprimere il parere sui progetti di nuovi teatri e di altri locali o impianti di pubblico spettacolo e intrattenimento, o di sostanziali modificazioni a quelli esistenti;
- b) verificare le condizioni di solidità, di sicurezza dei locali stessi o degli impianti ed indicare le misure e le cautele ritenute necessarie per la prevenzione degli infortuni;
- c) accertare la conformità alle disposizioni vigenti e la visibilità delle scritte e degli avvisi per il pubblico prescritti per la sicurezza e per l'incolumità pubblica;

- d) accertare, ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 8 gennaio 1998, n. 3, gli aspetti tecnici di sicurezza al fine della iscrizione nell'elenco di cui all'articolo 4 della legge 18 marzo 1968 n. 337;
- e) controllare con frequenza, per gli impianti/locali già autorizzati, che vengano osservate le norme e le cautele imposte e che i meccanismi di sicurezza funzionino regolarmente, suggerendo all'autorità competente gli eventuali provvedimenti.

**L'esperto in elettrotecnica dovrà essere presente a tutte le sedute della Commissione, l'esperto in acustica verrà convocato solo in caso di locali, impianti e attività rientranti nell'applicazione della disciplina in materia di prevenzione dell'inquinamento acustico.**

## **2. NATURA DELL'INCARICO**

L'incarico in questione deve intendersi, ad ogni effetto, quale collaborazione professionale e non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente. L'incaricato svolgerà pertanto la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione.

## **3. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Possono partecipare alla presente selezione tutti coloro, esterni alle Amministrazioni e che non ricoprono cariche elettive presso le stesse, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

### **REQUISITI PROFESSIONALI**

- **Esperto in elettrotecnica:** possesso del diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica(3+2) in ingegneria elettronica/elettrotecnica o titolo equipollente, oppure laurea breve in ingegneria in materia elettronica/elettrotecnica, dell'ingegneria elettrica, oppure possesso del diploma di scuola media superiore in materia di elettronica/elettrotecnica; Possesso di regolare abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo albo professionale;
  - **Esperto in acustica:** possesso del diploma di laurea o laurea magistrale ad indirizzo tecnico o scientifico, oppure diploma di scuola media superiore ad indirizzo tecnico o maturità scientifica. Iscrizione nell'elenco/albo regionale dei tecnici competenti in acustica ambientale ai sensi della Legge 447/95 e s.m.i. e dei relativi decreti attuativi o nell'albo nazionale istituito presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dal Decreto Legislativo n. 42/2017.
- I titoli di studio riconosciuti equipollenti dal Ministero dell'Istruzione devono essere dichiarati con indicazione del titolo e citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.
- Per i titoli di studio conseguiti all'estero, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma3, del D. Lgs. 165/2001. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato acquisito all'estero e non sia stato riconosciuto in Italia con procedura formale, è necessario richiedere l'equivalenza dello stesso, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 165/2001.

### **REQUISITI GENERALI:**

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali o procedimenti penali pendenti, anche in riferimento a quanto disposto dal D. Lgs. 39/2014, che impediscano la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di situazioni di inadempimento nei confronti del Comune in relazione a precedenti rapporti giuridici.

I candidati dovranno pertanto provvedere a dichiarare il possesso dei requisiti sopra citati, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47, consapevoli delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, in caso di dichiarazioni mendaci.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti allo scadere del termine stabilito per la presentazione delle candidature e devono essere mantenuti per tutto il tempo di durata dell'incarico. Qualora, a seguito di

eventuale verifica sulla dichiarazione resa, sia accertata l'assenza di uno o più requisiti di cui sopra, il soggetto candidato sarà ritenuto inidoneo.

#### **4.DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico per i componenti effettivi e per i componenti supplenti (che parteciperanno alle sedute delle Commissioni in caso di assenza o impedimento del componente effettivo) sarà formalizzato con decreto di nomina a cura del Sindaco del Comune di Pavullo n/F e avrà la durata di anni tre.

#### **5.ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

Ai fini della formazione della graduatoria di merito, saranno presi in considerazione:

- curriculum formativo e professionale in materie e con compiti strettamente attinenti l'incarico che si intende conferire;
- l'anzianità d'iscrizione all'albo;
- l'esperienza acquisita in ambito di commissione di pubblico spettacolo provinciale o comunale;
- il titolo di studio;

#### **6.CRITERIO DI VALUTAZIONE PUNTEGGIO MASSIMO**

- Curriculum formativo e professionale fino ad un massimo 10 punti
- Anzianità d'iscrizione all'albo professionale fino ad un massimo di 35 punti graduati nel seguente modo :
  - fino a 4 anni = 10 punti
  - da 4 anni a 7= 20 punti
  - da 7 anni a 10 = 30 punti
  - con più di 10 anni =35punti
- Esperienza dettagliata acquisita in commissioni di pubblico spettacolo fino ad un massimo di 45 punti graduati nel seguente modo :
  - fino a 10 presenze = 10 punti
  - da 11 a 20 presenze = 20 punti
  - da 21 a 30 presenze = 30 punti
  - con più di 30 presenze = 45 punti
- Titolo di studio (il punteggio della laurea assorbe quello del diploma).
  - Laurea= punti 10
  - Laurea breve = punti 7,5
  - Diploma= punti5

In caso di parità di punteggio si procederà al sorteggio tra i candidati;

La procedura selettiva si concluderà con l'individuazione dei soggetti ritenuti più idonei rispettivamente come membro effettivo e come membro supplente della Commissione;

#### **7.PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA**

Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno presentare apposita domanda di partecipazione alla selezione, debitamente sottoscritta, utilizzando il facsimile allegato alla presente.

La domanda con allegata la relativa documentazione , dovrà pervenire al Comune di Pavullo n/F, entro 15 giorni , a pena di esclusione, dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio e sul sito Internet di questo Ente ( entro il 14/04/2018) . La domanda dovrà essere indirizzata a : Comune di Pavullo n/F (MO), Piazza Montecuccoli 1 e dovrà pervenire tramite PEC all'indirizzo : [comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it](mailto:comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it) oppure potrà essere consegnata a mano all'Ufficio Protocollo o spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Anche in quest'ultimo caso, il plico dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza indicato . Il recapito del plico rimane ad

esclusivo rischio del mittente. Non saranno pertanto accettate le domande che, pur spedite entro il termine suddetto, perverranno successivamente.

Alle domande di partecipazione dovranno essere allegati:

1. Copia di un documento di identità in corso di validità ( in caso di domande presentate in cartaceo e/o riportanti firma autografa, mentre non risulta necessario se l'istanza è presentata tramite PEC e sottoscritta con firma digitale;
2. Dettagliato curriculum formativo e professionale in materie e con compiti strettamente attinenti l'incarico oggetto del presente avviso.

## **8.ESCLUSIONI**

Saranno escluse le istanze pervenute fuori termine, o prive di elementi essenziali quali la sottoscrizione dell'interessato o il curriculum o presentate da candidati sprovvisti dei requisiti indicati nel presente bando.

## **9. TRATTAMENTO ECONOMICO**

Per l'incarico conferito sarà corrisposto un gettone di presenza, di importo pari a € 75,00 comprensivo di IVA ed oneri, per ogni seduta della Commissione.

Per seduta della Commissione deve intendersi la convocazione giornaliera che può comprendere l'esame di più punti e/o domande all'ordine del giorno e/o l'effettuazione di uno o più sopralluoghi;

L'Ente provvederà alla liquidazione dei compensi con cadenza semestrale, dietro presentazione di fattura elettronica.

## **10.AFFIDAMENTO DELL'INCARICO**

L'incarico potrà essere affidato anche in presenza di una sola domanda pervenuta. Ai componenti nominati, verrà richiesta la documentazione riguardante i titoli professionali dichiarati in domanda. L'Amministrazione si riserva di non affidare l'incarico qualora reputi che le candidature non siano idonee. L'esito della selezione verrà pubblicato sul sito internet del Comune <http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>.

Il presente avviso non è impegnativo per l'Amministrazione Comunale che, al riguardo, si riserva ogni facoltà, ivi compresa la revoca, la sospensione o la non assegnazione dell'incarico, nonché il diritto di cancellare dalla graduatoria di merito il tecnico inadempiente rispetto al regolare e corretto svolgimento dell'incarico. In tal caso, il Comune avrà la facoltà di rivalersi in sede civile per il risarcimento dei danni subiti.

## **11.TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'affidatario dell'incarico assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni ed integrazioni. Le parti pattuiscono espressamente che qualora l'affidatario non assolva ai suddetti obblighi, il contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 dello stesso art. 3 della L. 136/2010. Il Comune verifica in occasione di ogni pagamento all'affidatario e con interventi di controllo successivi, l'assolvimento da parte dello stesso degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

## **12.RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – PUBBLICITÀ**

Ai sensi di quanto previsto dalla L. 241/1990 e s.m.i. l'ufficio presso il quale prendere visione dei documenti negli orari di apertura al pubblico il martedì e il giovedì dalle 10.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 17.00 è il Servizio Commercio e Attività Produttive- Via Giardini 15, Comune di Pavullo n/F, Responsabile Paola Chiletta, responsabile del procedimento e dell'istruttoria- tel. 0536-29915/29997.

## **13.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D. Lgs n° 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei candidati e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento di cui trattasi. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse.

Il Responsabile  
Paola Chiletta

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti=(da compilare in caso di stampa) . Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente. Protocollo n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE