



**ESUMAZIONE ORDINARIA
NEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO
DI PAVULLO NEL FRIGNANO**

Prot.22551

Pavullo, lì 22.10.2018

ORDINANZA N. 106

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMBIENTE – PROTEZIONE CIVILE

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 36 del vigente regolamento di Polizia Mortuaria, nei cimiteri il turno ordinario di inumazione è pari a quello stabilito dall'art. 82 del D.P.R. n. 285/1990 e quindi pari a 10 anni;
- le esumazioni ordinarie devono essere regolate con apposita ordinanza e possono essere effettuate in qualsiasi periodo dell'anno;
- l'inizio delle operazioni massive di esumazione ordinaria in un cimitero è fissato con comunicazione di servizio da affiggere all'albo pretorio con congruo anticipo;
- occorre provvedere all'esumazione di salme inumate da almeno 10 anni dal decesso o da almeno 5 anni per quelle precedentemente estumulate, come da elenco allegato (**All. A e B**) nel cimitero del Capoluogo di Pavullo nel Frignano;

Tenuto conto che:

- a tal fine, il servizio cimiteriale provvederà a contattare gli eventuali parenti e/o concessionari delle salme che saranno inumate o estumulate;
- relativamente alle tombe in evidente stato di abbandono e/o per le quali non sono rintracciabili i parenti, si procederà comunque all' esumazione ed inumazione ordinaria dopo l'avvenuta pubblicazione della presente ordinanza per almeno 60 giorni presso l'Albo Pretorio e l'affissione presso il cimitero del Capoluogo di Pavullo nel Frignano.

Visti:

- gli artt. 82 e 85 del D.P.R. n. 285 del 10.09.1990;
- gli artt. 36,37,39,40,41,42 e 43 del vigente Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 207 del 29.09.1994;
- l'art. 12 della L.R. n. 19 del 29.07.2004;
- l'art. 107 della D.Lgs. 267/2000;

ORDINA

1. **L'ESUMAZIONE ORDINARIA, A DECORRERE DAL GIORNO 13 MAGGIO 2019 E SINO A COMPLETAMENTO DELLE OPERAZIONI, delle salme come da elenco allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegati A e B);**
2. che nelle operazioni di esumazione sia adottata ogni cautela necessaria ad evitare situazioni di disagio ai parenti dei defunti ed ai visitatori del cimitero e nel rispetto delle salme coinvolte;
3. che gli spazi interessati dalle traslazioni dei feretri siano opportunamente delimitati e protetti per impedire l'accesso ad estranei e per garantire la riservatezza delle operazioni di cimiteriali;

INFORMA

1. nei giorni prefissati le operazioni cimiteriali avverranno anche in assenza dei familiari;
2. **in mancanza di indicazioni o espressioni di volontà in forma scritta da parte dei parenti il Comune provvederà d'ufficio, ai sensi dell'art. 85 del D.P.R. n. 285/1990, a depositare nell'ossario comune i resti mortali rinvenuti;**
3. **i familiari che desiderano disporre altrimenti dei Resti Mortali rinvenuti dovranno, entro il giorno 6 MAGGIO 2019, presentare apposita richiesta presso il Servizio Ambiente del Comune di Pavullo nel Frignano;**
4. **qualora la salma esumata non fosse in condizioni di completa demineralizzazione essa verrà inumata in campo comune per la durata di ulteriori anni 5;**
5. **allorchè i familiari desiderassero essere presenti all'esumazione del proprio congiunto dovranno comunicarlo entro il giorno 06 MAGGIO 2019 al Servizio Ambiente del Comune di Pavullo per accordarsi sul giorno e l'orario previsto per suddetta operazione cimiteriale.**
6. il Servizio Ambiente – Protezione Civile, contattabile anche per via telefonica al numero 0536 29933 (fax. 0536/324307), è a disposizione degli interessati per tutte le informazioni riguardanti le predette operazioni cimiteriali nelle giornate di martedì – giovedì – sabato dalle ore 09:00 alle ore 12:00;
7. a norma dell'art. 5 comma 3 della L. 241/1990, il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Edda Pattuzzi, alla quale, con decreto del Sindaco n.2 del 01.04.2017, è stata conferita la responsabilità del Servizio Ambiente – Protezione Civile;

Copia della presente ordinanza sarà pubblicata, nel testo integrale, sul sito internet di questo Comune al seguente indirizzo: **www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMBIENTE – PROTEZIONE CIVILE
F.to (Dott.ssa Edda Pattuzzi)**

Documento firmato digitalmente secondo le norme vigenti

=====

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

Protocollo n. _____ del _____