



COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO **(Provincia di Modena)**

SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE
Piazza Montecuccoli 1 Cap:41026 Pavullo nel Frignano
e-mail: servizio.personale@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it
Tel 0536 29919

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di una unità di personale al profilo professionale di

ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO **Area Servizi Pianificazione e Uso del Territorio** **Servizio Urbanistica Edilizia – categoria D**

Criteria di valutazione della selezione

Le prove d'esame tenderanno ad accertare nei candidati la migliore rispondenza al profilo atteso, al fine di accertare il livello complessivo di preparazione teorica e di maturazione di esperienze e capacità professionali adeguate al ruolo da ricoprire.

La valutazione di ogni prova d'esame sarà espressa attribuendo un punteggio massimo non superiore a 30 (trenta) punti.

La Commissione persegue l'obiettivo di valutare le conoscenze relative agli argomenti di cui al posto messo a concorso e la capacità di utilizzare tali conoscenze nelle soluzioni dei quesiti posti.

Alla luce di quanto sopra esposto la Commissione dispone che la Prova scritta a contenuto teorico – pratico sia costituita da due domande a risposta aperta in materia di edilizia e di Codice dei Contratti di cui al D. Lgs. 50/2016 e ssmm e ii.

La prova d'esame si intenderà superata conseguendo il punteggio minimo di 21/30.

VALUTAZIONE CURRICULUM

La Commissione assegnerà il punteggio a disposizione come da tabella riportata in calce all'avviso di selezione fino ad un massimo di 10 (dieci) punti.

Per la valutazione del curriculum formativo e professionale, come degli eventuali ulteriori documenti ritenuti utili, la Commissione terrà conto della qualità e della durata temporale delle attività, dei servizi prestati e delle esperienze professionali specifiche maturate, secondo criteri di ragionevolezza e proporzionalità in relazione alle generali attività richieste. Saranno valutate le esperienze lavorative strettamente attinenti l'oggetto della presente selezione, maturate presso la Pubblica Amministrazione ed in subordine presso soggetti privati con rapporto di lavoro subordinato e/o in regime di libera professione, purché correttamente dichiarate dal candidato (durata, natura dell'incarico).

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli di merito presentati e/o dichiarati dai candidati unitamente alla domanda di ammissione prima dello svolgimento della Prova orale.

La Prova orale consisterà in un Colloquio individuale su una o più materie contenute nel Programma d'esame.

Nell'ambito della Prova orale la Commissione giudicatrice provvederà inoltre ad accertare la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche

più diffuse.

Ogni candidato sorteggerà le domande racchiuse in buste diverse per argomento.

Il punteggio a disposizione sarà proporzionalmente ripartito fra le domande.

Alla verifica della conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse sarà attribuito un giudizio.

La valutazione della prova sarà espressa attribuendo un punteggio massimo non superiore a 30 (trenta) punti. Ogni Componente avrà a disposizione 10 punti.

L'idoneità finale sarà ottenuta conseguendo nella Prova orale una votazione non inferiore a 21/30.

Al termine della prova la Commissione approverà la graduatoria finale degli idonei e provvederà a trasmetterla al Servizio Gestione Risorse Umane per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Pavullo n.F. 6 Luglio 2021

Il Presidente della Commissione Esaminatrice
(f.to Dr. Giampaolo Giovanelli)