



Pavullo n/F., 11/06/2021

Avviso per la presentazione delle domande di partecipazione per l'assegnazione annuale dei posteggi destinati agli hobbisti nel Mercatino del Passato, edizione 2021-2022.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO COMMERCIO-SUAP

Premesso che:

- con delibera di Consiglio comunale n. 60 del 19/11/2019 è stato istituito il mercatino storico con hobbisti denominato “Mercatino del Passato” e approvato il relativo regolamento;
- con delibera del Responsabile del Servizio Turismo, Commercio e Sport della Regione Emilia Romagna n. 3109 del 25/02/2020, il Comune di Pavullo n/F. è stato inserito nell'elenco dei mercatini storici con hobbisti della Regione Emilia Romagna;

Dato atto che:

- il Mercatino del Passato si svolge in Piazza Toscanini, la prima domenica del mese;
- sono definiti hobbisti, ai sensi dell'art. 7bis della L.R. 12/1999, gli operatori non professionali del commercio che, non essendo in possesso di un'autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche, vendono, barattano, propongono e espongono in modo saltuario ed occasionale merci di modico valore;
- l'elenco dei posteggi e la relativa planimetria sono visionabili sul sito del Comune di Pavullo n/F., alla pagina:
<https://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it/procedimento/mercatino-del-passato-con-hobbisti-disposizioni-per-lassegnazione-dei-posteggi/>
- nell'ambito del Mercatino del Passato è ammessa l'esposizione, lo scambio e la vendita di:
 - cose usate;
 - articoli di modernariato e collezionismo;
 - prodotti di antiquariato ai sensi del D. Lgs 490/1999;

Visto che l'art. 6 co.3 del Regolamento del mercatino storico con hobbisti “Mercatino del passato”, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 60 del 19/11/2019, disciplina l'assegnazione degli spazi per gli hobbisti stabilendo che: “l'assegnazione dei posteggi riservati agli hobbisti avverrà attraverso sorteggio. I posteggi verranno assegnati per edizione annuale del mercatino. Successivamente alla prima assegnazione verrà data priorità a chi non ha partecipato all'edizione precedente in modo da garantire il criterio di rotazione di cui all'art. 7 bis co.8 della L.R. 12/1999. Le modalità del sorteggio verranno stabilite con atto del responsabile della struttura comunale competente”.

Viste le Disposizioni tecnico – organizzative per la gestione del Mercatino del Passato, in applicazione dell'art. 6 co.3 del Regolamento del mercatino storico con hobbisti “ Mercatino del Passato”, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 60 del 19/11/2019”, approvate con determinazione n. 288 del 11/06/2021;

In esecuzione della propria determinazione n.288 del 11/06/2021.

RENDE NOTO

Sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'assegnazione annuale di n. 101 posteggi di mt. 6x3, destinati agli hobbisti nel Mercatino del Passato, edizione 2021-2022 (da agosto 2021 a luglio 2022 compresi).

Le domande di partecipazione devono essere presentate entro

le ore 12.00 del 5 luglio 2021

Presentazione della domanda:

La domanda, in bollo da € 16,00, dovrà essere presentata secondo le seguenti modalità:

- Invio tramite PEC all'indirizzo comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it- Faranno fede la data e l'orario di ricezione riportate nel messaggio di avvenuta consegna del messaggio di posta elettronica certificata.

Sulla domanda dovrà essere riportato il numero identificativo della marca da bollo.

- Consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Pavullo n/F. o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

La domanda dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza indicato. Il recapito della domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente. Le domande che pur spedite entro il termine suddetto perverranno successivamente, saranno considerate fuori termine.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità (non necessario se l'istanza è sottoscritta con firma digitale);

Il modello di domanda è scaricabile all'indirizzo:

<https://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it/procedimento/mercatino-del-passato-con-hobbisti-disposizioni-per-lassegnazione-dei-posteggi/>

Requisiti di partecipazione:

Potranno presentare domanda gli hobbisti in possesso:

- dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D. Lgs. 59/2010 e succ. mod.;
- del tesserino identificativo previsto dall'art. 7bis della L.R. 12/1999;

Gli hobbisti dovranno dichiarare il possesso dei requisiti sopra citati, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevoli delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo decreto in caso di dichiarazioni mendaci;

Esclusioni:

Le domande si intendono irricevibili e non danno diritto all'assegnazione dei posteggi oggetto del presente avviso se non sottoscritte o qualora le stesse risultino illeggibili.

Domande pervenute fuori termine

Le domande pervenute fuori termine verranno prese in considerazione esclusivamente con le modalità descritte nel presente avviso.

Modalità di assegnazione dei posteggi:

L'assegnazione dei posteggi riservati agli hobbisti, avviene con le seguenti modalità:

- A) tramite sorteggio tra tutti coloro che hanno presentato valida domanda entro il termine stabilito, con riserva dei posteggi agli hobbisti che non hanno partecipato all'edizione precedente del Mercatino del Passato (da marzo 2020 a luglio 2021):si estraggono in modalità elettronica, utilizzando il *generatore di numeri casuali* messo a disposizione

- dalla Regione Emilia Romagna, tanti nominativi quanti sono i posteggi in planimetria, decurtati dal numero di posteggi riservati agli hobbisti di nuova partecipazione;
- B) per decidere l'ordine di scelta del posteggio, sarà effettuato un secondo sorteggio tra gli hobbisti estratti in base al punto A) e gli hobbisti che non hanno partecipato all'edizione precedente;
- C) gli hobbisti saranno chiamati a scegliere nell'ordine stabilito, consultando la planimetria e firmando il modulo di assegnazione.

In caso le domande siano:

- superiori al numero dei posteggi a disposizione: gli hobbisti che hanno presentato valida domanda nel termine stabilito e non hanno ottenuto l'assegnazione del posteggio, verranno inseriti in apposita graduatoria da utilizzare per le assegnazioni giornaliere degli eventuali posteggi vuoti. La graduatoria per l'assegnazione giornaliera dei posteggi verrà determinata dal sorteggio dei nominativi effettuato utilizzando il generatore di numeri casuali, messo a disposizione dalla Regione Emilia Romagna. Successivamente, con separato sorteggio, effettuato con le modalità precedentemente espresse, si procederà ad inserire in coda alla graduatoria di cui sopra anche gli hobbisti che hanno presentato domanda fuori termine;
- inferiori o uguali ai posteggi disponibili: si convocheranno gli hobbisti che hanno presentato domanda nei termini, unicamente per le operazioni di assegnazione dei posteggi descritte ai precedenti punti B) e C). Se rimangono posteggi liberi, con separato sorteggio, si procederà all'assegnazione degli stessi anche agli hobbisti che hanno presentato domanda fuori termine.

In considerazione della pandemia da Covid-19, i sorteggi di cui ai precedenti punti saranno effettuati d'ufficio alla presenza del Responsabile del procedimento e di due testimoni individuati tra i dipendenti del Comune di Pavullo n/F.

Gli hobbisti estratti saranno convocati, per la scelta del posteggio, in piccoli gruppi scaglionati nel tempo. Coloro che non possono partecipare all'assegnazione possono farsi rappresentare da un delegato che dovrà consegnare delega scritta al Servizio Commercio-SUAP.

Pagamento Canone Mercatale:

L'assegnazione del posteggio è soggetta al pagamento del Canone Mercatale previsto dal vigente *Regolamento per la disciplina del canone Patrimoniale di occupazione del suolo pubblico e di esposizione pubblicitaria e del Canone Mercatale*, fatte salve eventuali esenzioni previste dalla normativa statale.

Adempimenti per la partecipazione:

Ai sensi della L.R. 12/1999 e dell'art. 5 co.2 del Regolamento del Mercatino del Passato, gli hobbisti ammessi a partecipare devono:

- accertarsi della validazione giornaliera del tesserino;
- consegnare all'incaricato del Comune l'elenco completo dei beni che intendono vendere, barattare o esporre. L'elenco deve contenere la descrizione delle tipologie dei beni, il relativo prezzo al pubblico, l'indicazione della persona fisica o giuridica da cui l'hobbista li ha acquisiti;
- esibire merce per un valore complessivo non superiore a 1.000,00 euro;
- vendere, barattare, proporre o esporre non più di un oggetto con prezzo superiore a 250,00 euro;
- indicare i prezzi delle merci esposte per la vendita mediante l'uso di un cartello o con altre modalità idonee allo scopo. Quando siano esposti insieme prodotti identici dello stesso valore è sufficiente l'uso di un unico cartello;

- esporre il tesserino al pubblico e agli organi preposti alla vigilanza.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto previsto dalla L.241/1990 e s.m i., il Responsabile del Procedimento è Paola Chiletti, Responsabile del Servizio Commercio – SUAP.

Per informazioni è possibile contattare il Responsabile del Procedimento al n. tel. 0536-29915/29997 ed all'indirizzo e-mail: servizio.commercio@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio telematico del Comune di Pavullo n/F e sul sito internet dell'Ente all'indirizzo <https://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>

Trattamento dei dati personali

In conformità agli artt.13-14 del regolamento Europeo 2016/679 (di seguito GDPR), si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno:

- utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento;
- conservati fino alla conclusione del procedimento presso l' Area Servizi Pianificazione e Uso del Territorio del Comune di Pavullo nel Frignano, via Giardini 20 (sede distaccata del Comune di Pavullo n/F.).

Il Responsabile del Servizio Commercio-Suap
Paola Chiletti

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti

=====

======(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente – Protocollo n. _____ del _____