

**Comune di
Pavullo nel
Frignano**

Provincia di Modena



SERVIZIO COMMERCIO SUAP

Ufficio ☎ 0536/29997-29915

Sito Internet <http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>

e-mail: servizio.commercio@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it

Via Giardini 20 CAP:41026 Pavullo nel Frignano

Cod fisc e P. IVA 00223910365

AVVISO INDAGINE DI MERCATO PER LA SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI O ASSOCIAZIONI SENZA FINI DI LUCRO PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ORGANIZZATIVA DEL MERCATINO CON HOBBISTI “ MERCATINO DEL PASSATO, PER LA DURATA DI ANNI 1 PARI A 12 GIORNATE DI MERCATO, INDICATIVAMENTE DA AGOSTO 2021 A LUGLIO 2022 COMPRESI.

Con il presente avviso si è disposto di procedere all'affidamento del servizio di gestione organizzativa del mercatino con hobbisti “ Mercatino del Passato” per la durata di anni 1 pari a 12 giornate di mercato, indicativamente da agosto 2021 a luglio 2022 compresi, per un importo stimato di € 4.950,00, ai sensi dell’art. 1, comma 2, lettera a) della Legge n. 120 del 11.09.2020 previa consultazione di operatori economici qualificati e associazioni senza fini di lucro iscritti al registro delle Associazioni, individuati sulla base di indagine di mercato da effettuarsi mediante pubblicazione di apposito avviso sul profilo del committente

**IMPORTO COMPLESSIVO per l’esecuzione delle prestazioni A BASE DI OFFERTA: € 4.950,00
IVA esclusa se dovuta**

1. Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Pavullo nel Frignano (MO) – Servizio Commercio-SUAP – Via Giardini n. 20– 41026 Pavullo nel Frignano (MO) – tel. + 39 0536 – 29915

PEC: comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it

Responsabile unico del procedimento (Art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016): Paola Chiletti. Eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

2. Oggetto, luogo, importo e termini di esecuzione del servizio:

❖ **Descrizione del servizio:**

L’oggetto del servizio è la gestione organizzativa del Mercatino del Passato che si svolge in Piazza Toscanini, via Puccini e via Rossini, la prima domenica del mese, dalle ore 07.00 alle ore 19.00;

il servizio di gestione organizzativa prevede:

- la realizzazione/rinnovo dei segni delimitanti i posteggi del Mercatino del Passato e della relativa numerazione; I segni delimitanti i posteggi e la relativa numerazione dovranno essere rinnovati almeno una volta nel periodo di affidamento del servizio di gestione organizzativa del mercatino e ripristinati al bisogno;
- la verifica preliminare sulla fruibilità dell’area e il posizionamento dei cartelli di divieto di sosta nei tempi previsti dal codice della strada;
- l’attuazione delle chiusure al traffico veicolare dell’area mercatale con transenne, segnaletica , bandelle, ecc.. Le posizioni dove collocare la segnaletica(segnali, bandelle, transenne, ecc.) verranno indicate dalla Polizia Locale. Le tempistiche da rispettare sono quelle necessarie a

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti

=====

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

**Comune di
Pavullo nel
Frignano**

Provincia di Modena



SERVIZIO COMMERCIO SUAP

Ufficio ☎ 0536/29997-29915

Sito Internet <http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>

e-mail: servizio.commercio@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it

Via Giardini 20 CAP:41026 Pavullo nel Frignano

Cod fisc e P. IVA 00223910365

garantire lo svolgimento nella manifestazione negli orari stabiliti da apposita ordinanza sindacale.

- la verifica, prima dell'inizio della manifestazione, dell'assenza di automobili/mezzi/ingombri nell'area di mercato e, se ricorre il caso, la tempestiva comunicazione alla Polizia Locale per la rimozione degli stessi;
- l'assegnazione temporanea dei posteggi ai commercianti su area pubblica e agli hobbisti (operazioni di spunta), nella giornata di mercato, nel rispetto degli orari di inizio delle operazioni indicati nell'ordinanza sindacale disciplinante gli orari di svolgimento della manifestazione; Gli elenchi degli spuntisti verranno predisposti dal Servizio Commercio-SUAP e dovranno essere ritirati dall'affidatario del servizio presso gli uffici comunali;
- la riconsegna, il giorno successivo alla manifestazione, degli elenchi degli spuntisti debitamente sottoscritti dagli spuntisti;
- Il controllo sul corretto posizionamento degli espositori in relazione allo spazio assegnatogli e al rispetto delle corsie di transito per i mezzi d'emergenza;
- Il controllo sul rispetto del Regolamento della manifestazione e delle ordinanze sindacali e la tempestiva comunicazione anche verbale, alla Polizia Locale, in caso vengano rilevate situazioni non conformi;
- la presenza, per tutte le giornate di mercato e per tutta la giornata di mercato, di almeno un operatore nell'area del Mercatino;
- il ripristino della viabilità dell'area al termine della manifestazione: rimozione segnaletica, transenne, ecc.;
- il coordinamento costante con il Servizio Commercio-SUAP e con il Corpo di Polizia Locale al fine di attuare tutte le misure idonee al corretto funzionamento del Mercatino del Passato;
- la distribuzione agli hobbisti/commercianti di cartelli, ordinanze, avvisi, ecc.;
- l'eventuale recupero di mercatini annullati, anche in giornate diverse dalla prima domenica del mese;

Il regolamento della manifestazione è stato approvato con delibera di Consiglio comunale n.60/2019;

La consistenza dei posteggi del Mercatino del passato è:

- n. 101 posteggi destinati agli hobbisti;
- n. 15 posteggi destinati ai commercianti su area pubblica;

❖ **Luogo di esecuzione**

Piazza Toscanini compresa l'area adiacente a via Braglia, via Puccini, via Rossini;

❖ **Durata del servizio**

La prima domenica del mese per 12 giornate, indicativamente da agosto 2021 a luglio 2022 compresi,

❖ **Subappalto:**

il subappalto del servizio è ammesso esclusivamente previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale ai sensi dell'art 105 del D.Lgs 50/2016;

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti

=====

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

**Comune di
Pavullo nel
Frignano**

Provincia di Modena



SERVIZIO COMMERCIO SUAP

Ufficio ☎ 0536/29997-29915

Sito Internet <http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>

e-mail: servizio.commercio@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it

Via Giardini 20 CAP:41026 Pavullo nel Frignano

Cod fisc e P. IVA 00223910365

- ❖ **Modalità di determinazione del corrispettivo:** a misura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 1 - lett. eeeee), del D.Lgs. n. 50/2016 pari a € /giornata di svolgimento del mercatino 412,50 oltre a IVA se dovuta per complessive n. 12 GIORNATE pari a € 4.950,00 oltre a iva se dovuta.

3. Procedura di affidamento

Il servizio verrà affidato ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), Legge n. 120 del 11.09.2020 previa consultazione di operatori economici qualificati /associazioni senza fini di lucro, individuati sulla base di indagine di mercato da effettuarsi mediante pubblicazione di apposito avviso sul profilo del committente.

L'Amministrazione comunale si riserva di trattare direttamente, in primis, con l'operatore economico/associazione che possiede i requisiti maggiormente rispondenti alle caratteristiche del servizio.

4. Soggetti ammessi alla partecipazione e requisiti di ammissione alla selezione:

Possono presentare domanda gli operatori economici anche stabiliti in altri Stati membri, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice e le associazioni senza fini di lucro, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli che svolgano attività rientranti nell'oggetto del servizio o attività similari;

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- a) non trovarsi in nessuna delle circostanze di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e in ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare e l'incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE:

- b) iscrizione al Registro delle Imprese/R.E.A. della C.C.I.A.A. competente per territorio per attività similari a quelle oggetto del presente avviso;
Le associazioni dovranno essere iscritte anche al registro regionale/nazionale delle associazioni;

REQUISITI DI CAPACITA TECNICO-PROFESSIONALE:

- c) aver organizzato, negli ultimi tre anni (ossia nei 36 mesi) antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso almeno 10 giornate concernenti l'organizzazione di attività similari a quelle oggetto del presente avviso;

5. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti di cui al punto 4 interessati a partecipare all'indagine di mercato, dovranno far pervenire, al Comune di Pavullo nel Frignano, entro e non oltre le ore **12,00 del giorno 22/07/2021** manifestazione di interesse, sottoscritta da persona abilitata ad impegnare l'operatore economico/associazione, con le seguenti modalità:

- Invio tramite PEC all'indirizzo: comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it, con oggetto: "**indagine di mercato MERCATINO DEL PASSATO**". Faranno fede la data e l'orario di

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti

=====

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

**Comune di
Pavullo nel
Frignano**

Provincia di Modena



SERVIZIO COMMERCIO SUAP

Ufficio ☎ 0536/29997-29915

Sito Internet <http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>

e-mail: servizio.commercio@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it

Via Giardini 20 CAP:41026 Pavullo nel Frignano

Cod fisc e P. IVA 00223910365

ricezione riportate nel messaggio di avvenuta consegna del messaggio di posta elettronica certificata.

oppure

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Pavullo n/F, sito in Piazza Montecuccoli 1 o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Il plico dovrà comunque pervenire entro il termine di scadenza indicato. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno accettate le istanze che, pur spedite entro il termine suddetto, perverranno successivamente. In caso di trasmissione cartacea, il plico, con l'indicazione del mittente, dovrà riportare sul frontespizio "**indagine di mercato MERCATINO DEL PASSATO.**"

Alle manifestazioni di interesse dovrà essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità (non necessario se l'istanza è sottoscritta con firma digitale);

Il termine entro il quale dovrà pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione, il cui recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente, è da considerarsi perentorio.

LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CONNESSA DICHIARAZIONE, in carta semplice con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido (non necessario se l'istanza è sottoscritta con firma digitale) , ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa (artt. 46 e 47 e 38 del D.P.R. n. 445/2000), potrà essere resa utilizzando il modello "**MANIFESTAZIONE MERCATINO**" scaricabile dal sito Internet del Comune di Pavullo nel Frignano alla sezione "Avvisi Bandi/Gare e Appalti (<http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>), che dovrà essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto da persona abilitata ad impegnare l'operatore economico/associazione.

Alla documentazione trasmessa ai fini della candidatura in oggetto non dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

6. Modalità di selezione degli operatori economici a cui inoltrare invito:

La Stazione Appaltante effettuerà l'esame delle candidature pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate ammissibili rispetto alle prescrizioni del presente avviso e della normativa vigente, secondo l'ordine di acquisizione attestato dall'Ufficio Protocollo.

La trattativa diretta si terrà, in primis, con l'operatore economico/associazione che possiede i requisiti maggiormente rispondenti alle caratteristiche del servizio;

Tutte gli operatori economici/associazioni incluse nell'elenco predetto, in possesso dei requisiti di cui ai punti a) b) e c) saranno oggetto di valutazione per l'affidamento del servizio

In tema di accesso agli atti e riservatezza si applica quanto previsto dall'art. 53, comma 2 – lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di non procedere all'espletamento dell'affidamento

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti

=====

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.

**Comune di
Pavullo nel
Frignano**

Provincia di Modena



SERVIZIO COMMERCIO SUAP

Ufficio ☎ 0536/29997-29915

Sito Internet <http://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it>

e-mail: servizio.commercio@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it

Via Giardini 20 CAP:41026 Pavullo nel Frignano

Cod fisc e P. IVA 00223910365

Si precisa che la presentazione della candidatura è finalizzata esclusivamente all'affidamento in oggetto e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento, sia di tipo negoziale sia pubblico, indette dal Comune di Pavullo nel Frignano.

Non verranno prese in considerazione istanze precedentemente pervenute.

Si precisa che:

- l'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura relativa al presente avviso, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla presente consultazione possano esercitare alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.
- Trattandosi di manifestazione di interesse, il mancato possesso dei requisiti suddetti, desumibili dalle dichiarazioni sostitutive prodotte, la mancata presentazione e sottoscrizione delle autodichiarazioni, comporterà la non inclusione nell'elenco, senza possibilità di sanatoria.
- La suddetta richiesta di partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio che invece dovrà essere dichiarato dall'interessato in sede di affidamento ed accertato dalla stazione appaltante nei modi previsti dalla normativa vigente.

Il presente avviso viene pubblicato sul profilo del committente.

Informativa sintetica sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi degli articoli 13-14 del GDPR 2016/679 – General Data Protection Regulation)

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 in relazione ai dati personali raccolti dal Comune di Pavullo nel Frignano per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato, si informa che i dati, saranno trattati con strumenti telematici e manuali, non saranno comunicati né diffusi ad altri, saranno conservati per il periodo necessario e saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ai fini della tutela delle persone fisiche e altri soggetti (Regolamento Europeo n. 2016/679 e D.lgs. n.196/2003 dove applicabile).

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Pavullo nel Frignano con sede in Pavullo nel Frignano (MO), Piazza Montecuccoli n. 1.

Pec istituzionale: comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it

Le ulteriori informazioni sul Titolare del trattamento nonché sul Responsabile della protezione dati, sui diritti dell'interessato, ecc., sono disponibili sul sito web del Comune all'indirizzo <https://www.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it/>

Pavullo nel Frignano 14/07/2021

Allegati:

- Manifestazione Mercatino

**IL Responsabile del Servizio Commercio-SUAP
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to Paola Chiletti**

Originale firmato digitalmente secondo le norme vigenti

=====

(da compilare in caso di stampa)

Si attesta che la presente copia, composta di n..... fogli, è conforme all'originale firmato digitalmente.