



Comune di Pavullo nel Frignano

*Relazione di fine Mandato
Amministrazione 2016-2021*

Luglio 2021

*Sindaco
Biolchini Luciano*

*Area Servizi Finanziari
Servizio entrate e controllo di gestione*

A seguito delle elezioni amministrative del 5 e 19 giugno 2016, l'insediamento del Sindaco Luciano Biolchini è avvenuto il 21 giugno 2016.

L'attuale composizione degli organi di governo risulta la seguente:

Il Sindaco ---- BIOLCHINI LUCIANO

La Giunta

Cognome e Nome	Delega relativa a:
Biolchini Luciano - <i>Sindaco</i>	Lavori Pubblici e Infrastrutture / Manutenzione del Patrimonio e del Verde Pubblico; Gestione e Valorizzazione dei Parchi e loro Arredi; Arredo Urbano; Politiche per la Mobilità / Viabilità e Traffico; Trasporto pubblico; Personale; Polizia Municipale; Sicurezza e legalità; Politiche Sociali; Servizi alla persona e politiche per la famiglia; Programmazione sanitaria e rapporti con gli enti preposti alla salute; Sport e Impianti Sportivi; Cultura e Tempo Libero; Attività Museali e Bibliotecarie – Strutture Culturali e Ricreative; Politiche giovanili; Politiche per l'integrazione immigrazione ed emigrazione; Protezione Civile; Politiche per la partecipazione e la trasparenza rapporti con le frazioni; Partecipazione degli utenti al controllo della qualità dei servizi pubblici comunali; Rapporti con associazionismo e volontariato; Politiche Abitative e per la Casa - Edilizia Residenziale Pubblica; Affari Generali – Legali - Servizi Demografici; Politiche delle Risorse Agricole e Sviluppo Rurale – Agricoltura.

Iseppi Daniele - <i>Vice Sindaco</i>	Urbanistica e Pianificazione del Territorio; Edilizia Privata; S.U.A.P.; Commercio, Artigianato ed Attività Economiche e Produttive - Fiere e Mercati; Promozione Attività Imprenditoriali e Commerciali del Centro Storico; Rapporti con il Consiglio Comunale.
Muzzarelli Gian Luca- <i>Assessore</i>	Bilancio, Finanze, Tributi ed Economato; Controllo di Gestione; Patrimonio; Sistemi Informativi ed Innovazione Tecnologica; Agenda digitale; Partecipazioni Societarie del Comune e rapporti con le società partecipate; Organizzazione e semplificazione amministrativa; Comunicazione istituzionale.
Ongari Ornella - <i>Assessore</i>	Scuola e Pubblica Istruzione; Politiche Educative e Scolastiche – Asili Nido; Trasporti scolastici; Pari opportunità e di genere; Politiche del Lavoro e Formazione Professionale.
Camatti Eros - <i>Assessore</i>	Politiche Ambientali e del Verde; Caccia e Pesca; Politiche per l'Energia le Risorse Idriche, la Qualità dell'Aria – Ciclo dei Rifiuti; Igiene Pubblica e Polizia Veterinaria; Servizi Cimiteriali e Polizia Mortuaria.
Belloi Cinzia - <i>Assessore</i>	Turismo e Promozione Turistica del Territorio; Relazioni e Cooperazioni Internazionali – Gemellaggi; Referente per le relazioni con il pubblico; U.R.P. Rete Civica; Cerimoniale, Protocollo e Celebrazioni; Toponomastica;

Il Consiglio

Presidente – CINTORI GIAN PAOLO

Vice presidente – CARGIOLI STEFANIA

Gruppo consiliare	Consiglieri	Gruppo consiliare	Consiglieri
“La Pineta”	Biolchini Luciano Vignocchi Gian Luca * ¹ Baldoni Raffaele * ² Chichi Massimo * ³ Fraulini Sofia Leda * ⁴ Falanga Teresa Montanari Christian	“La Torre”	Iseppi Stefano Cargioli Stefania Corsini Aroldo
“Lega Nord Pavullo”	Cintori Gian Paolo Benassi Geminiano * ⁵ Burgoni Manuel Santi Tiziano	“Movimento 5 Stelle Pavullo”	Catani Fabio
		“Gruppo Misto”	Venturelli Davide
		“Coalizione Civica”	Minelli Morena

*¹ Con compiti di collaborazione e supporto al Sindaco nelle funzioni afferenti lo Sport e Impianti Sportivi.

*² Con compiti di collaborazione e supporto al Sindaco nelle funzioni afferenti Politiche delle Risorse Agricole e Sviluppo Rurale – Agricoltura.

*³ Con compiti di collaborazione e supporto al Sindaco nelle funzioni afferenti Politiche Sociali; Servizi alla persona e politiche per la famiglia; Programmazione sanitaria e rapporti con gli enti preposti alla salute.

*⁴ Con compiti di collaborazione e supporto al Sindaco nelle funzioni afferenti Politiche giovanili.

*⁵ Con compiti di collaborazione e supporto al Sindaco nelle funzioni afferenti Sicurezza e legalità;

Le commissioni consiliari permanenti:

COMMISSIONE CONSILIARE AFFARI GENERALI ED ISTITUZIONALI:

- 1) Sig. *Montanari Christian* Presidente
- 2) Sig. *Venturelli Davide* Vice Presidente
- 3) Sig. *Benassi Geminiano*
- 4) Sig. *Iseppi Stefano*
- 5) Sig. *Minelli Morena*
- 6) Sig. *Catani Fabio*

COMMISSIONE CONSILIARE PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE, CONTABILITÀ ECONOMICA E CONTROLLO:

- 1) Sig. *Chichi Massimo* Presidente
- 2) Sig. *Corsini Aroldo* Vice Presidente
- 3) Sig. *Santi Tiziano*
- 4) Sig. *Venturelli Davide*
- 5) Sig. *Minelli Morena*
- 6) Sig. *Catani Fabio*

COMMISSIONE CONSILIARE AFFARI SOCIALI, CULTURA, TEMPO LIBERO E SPORT:

- 1) Sig. *Vignocchi Gian Luca* Presidente
- 2) Sig. *Minelli Morena* Vice Presidente
- 3) Sig. *Burgoni Manuel*
- 4) Sig. *Cargioli Stefania*
- 5) Sig. *Catani Fabio*
- 6) Sig. *Venturelli Davide*



COMMISSIONE PER LE PARI OPPORTUNITA':

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| 1) Sig. ra Galloni Federica | Presidente |
| 2) Sig. Rebecchi Rodolfo | |
| 3) Sig. Vallicelli Massimo | |
| 4) Sig. Monti Alessandro | |
| 5) Sig.ra Silvestri Ivonne | |
| 6) Sig.ra Salsi Katia | |
| 7) Sig. Donini Francesco | Vice presidente |
| 8) Sig.ra Mattei Lucrezia | |
| 9) Sig.ra Morini Susy | |



CONFERENZA DEI PRESIDENTI DEI GRUPPI CONSILIARI

Presidente

- 1) Sig. Cintori Gian Paolo – Presidente del Consiglio Comunale

Componenti:

- 2) Sig. Vignocchi Gian Luca - Presidente del Gruppo "La Pineta"
- 3) Sig. Benassi Geminiano – Presidente del Gruppo "Lega Nord Pavullo"
- 4) Sig. Iseppi Stefano - Presidente del Gruppo "La Torre"
- 5) Sig. Catani Fabio - Presidente del Gruppo "Movimento 5 Stelle Pavullo"
- 6) Sig. Minelli Morena - Presidente del Gruppo "Coalizione Civica"
- 7) Sig. Venturelli Davide - Presidente del Gruppo "Gruppo Misto"

Fotografia del Comune

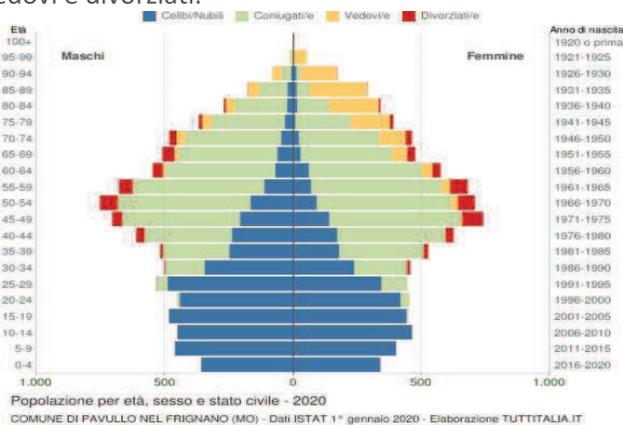
Caratteristiche generali della popolazione

Andamento demografico della popolazione residente nel comune di Pavullo nel Frignano dal 2001 al 2019



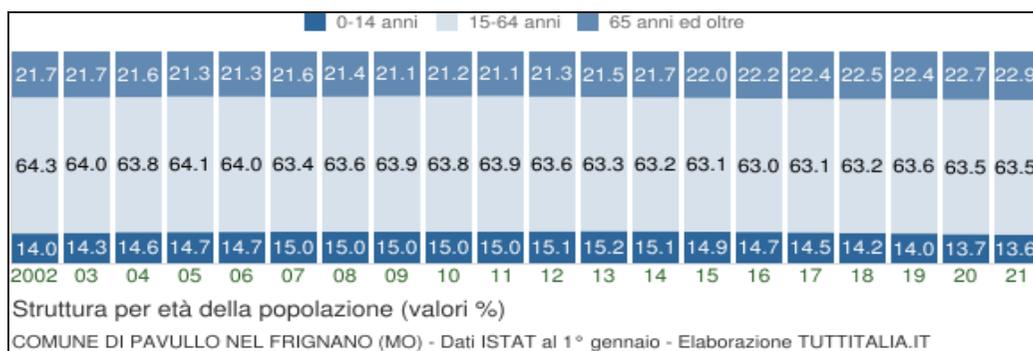
Popolazione per età, sesso e stato civile 2020

Il grafico in basso, detto **Piramide delle Età**, rappresenta la distribuzione della popolazione residente a Pavullo nel Frignano per età, sesso e stato civile al 1° gennaio 2020 e tiene conto dei risultati del Censimento permanente della popolazione. La popolazione è riportata per **classi quinquennali** di età sull'asse Y, mentre sull'asse X sono riportati due grafici a barre a specchio con i maschi (a sinistra) e le femmine (a destra). I diversi colori evidenziano la distribuzione della popolazione per stato civile: celibi e nubili, coniugati, vedovi e divorziati.

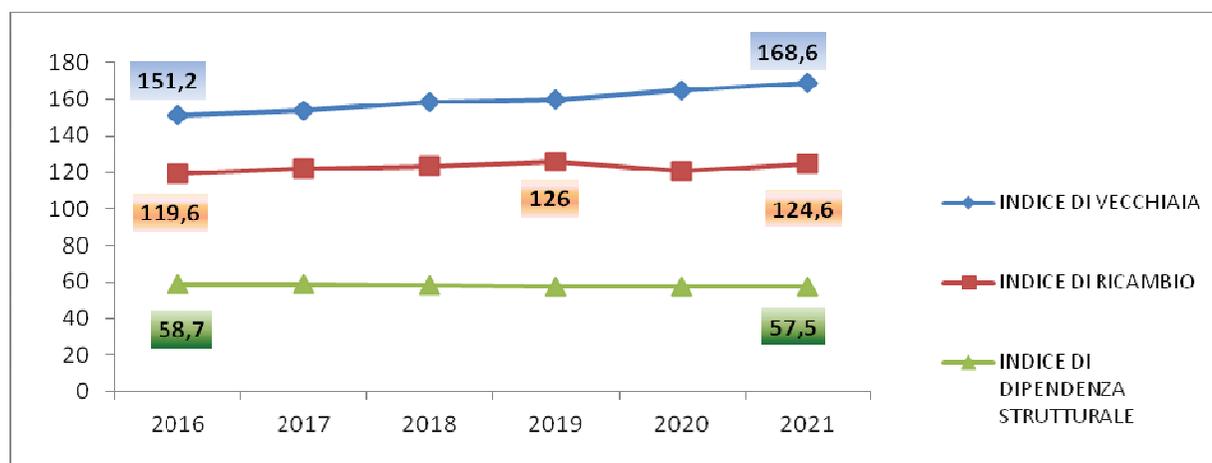


Struttura della popolazione dal 2002 al 2021

L'analisi della struttura per età di una popolazione considera tre fasce di età: giovani 0-14 anni, adulti 15-64 anni e anziani 65 anni ed oltre. In base alle diverse proporzioni fra tali fasce di età, la struttura di una popolazione viene definita di tipo progressiva, stazionaria o regressiva a seconda che la popolazione giovane sia maggiore, equivalente o minore di quella anziana. Lo studio di tali rapporti è importante per valutare alcuni impatti sul sistema sociale, ad esempio sul sistema lavorativo o su quello sanitario.



Principali indicatori demografici (fonte dati Istat)



Indice di vecchiaia

Rappresenta il grado di invecchiamento di una popolazione. È il rapporto percentuale tra il numero degli ultrasessantacinquenni ed il numero dei giovani fino ai 14 anni. *Ad esempio, nel 2021 l'indice di vecchiaia per il comune di Pavullo nel Frignano dice che ci sono 168,6 anziani ogni 100 giovani.*

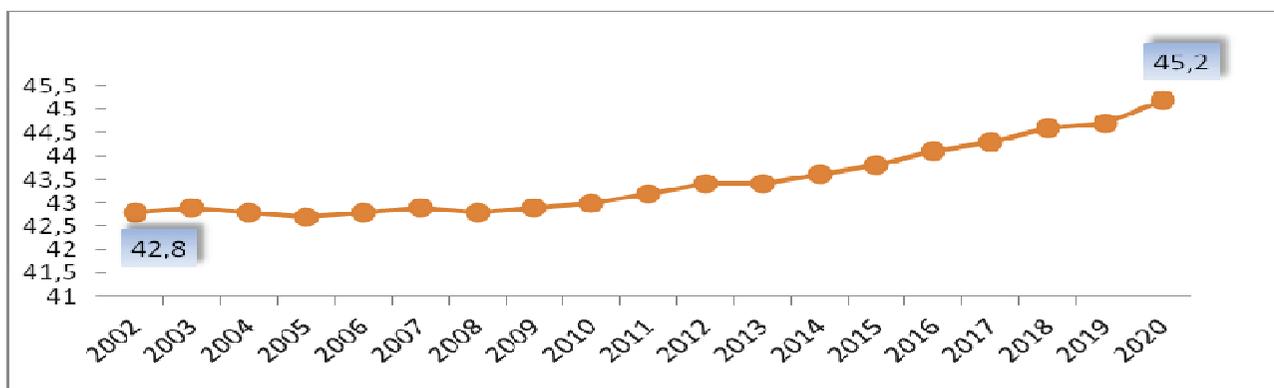
Indice di ricambio della popolazione attiva

Rappresenta il rapporto percentuale tra la fascia di popolazione che sta per andare in pensione (60-64 anni) e quella che sta per entrare nel mondo del lavoro (15-19 anni). La popolazione attiva è tanto più giovane quanto più l'indicatore è minore di 100. *Ad esempio, a Pavullo nel Frignano nel 2021 l'indice di ricambio è 124,6 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana.*

Indice di dipendenza strutturale

Rappresenta il carico sociale ed economico della popolazione non attiva (0-14 anni e 65 anni ed oltre) su quella attiva (15-64 anni). *Ad esempio, teoricamente, a Pavullo nel Frignano nel 2021 ci sono 57,5 individui a carico, ogni 100 che lavorano.*

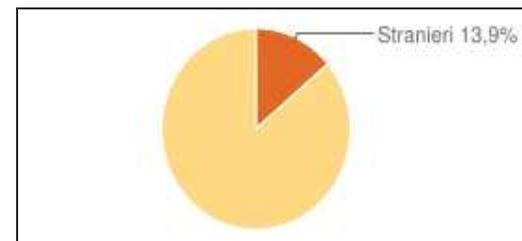
L'età media della popolazione



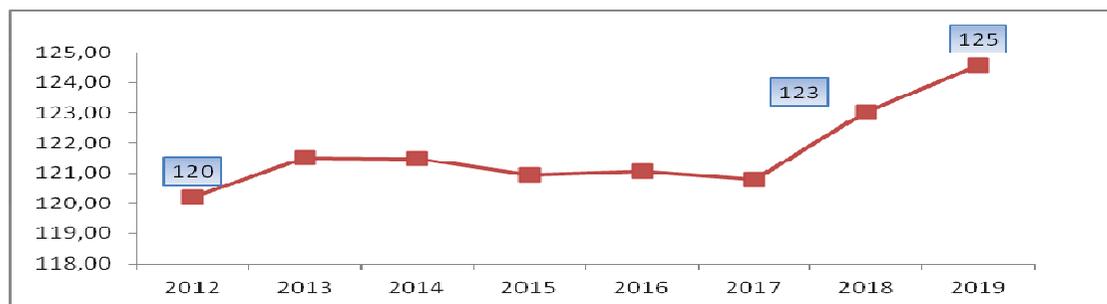
È la media delle età di una popolazione, calcolata come il rapporto tra la somma delle età di tutti gli individui e il numero della popolazione residente. Da non confondere con l'aspettativa di vita di una popolazione.

Popolazione straniera residente (al 1° gennaio 2021)

I dati sono provvisori in attesa dei dati definitivi del Censimento permanente della popolazione. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

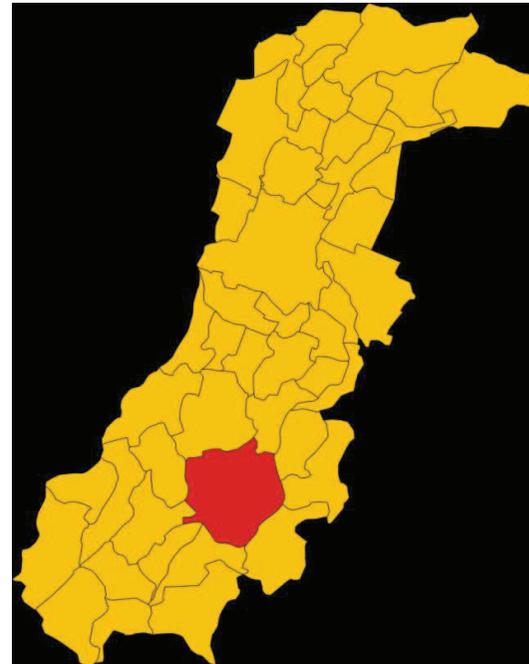
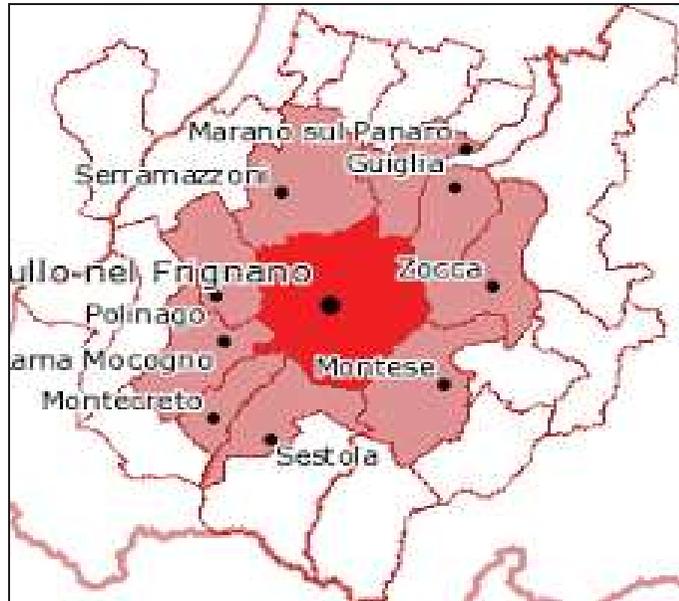


Densità abitativa (abitanti/km²)



La media provinciale al 31/12/2019 (ultimo dato disponibile ad oggi) risulta essere 263; ben oltre il doppio rispetto il nostro Comune (125). Questo sottolinea che si tratta di un Comune con una superficie molto estesa (in provincia seconda solo al Comune di Modena), ottava per numero di abitanti ma trentesima come densità abitativa sui 47 comuni della Provincia di Modena.

Caratteristiche generali del territorio



Superficie	Totale	= Km^q	93,286	100,00%
Frazioni e centri abitati	frazioni geografiche	= n.	12	
	centri abitati	= n.	12	
Altitudine	massima s.l.m.	= m.	904	
	minima s.l.m.	= m.	187	
	interamente montano		<input checked="" type="checkbox"/> SI	<input type="checkbox"/> NO
Viabilità comunale - strade	interne centri abitati	= Km	16,891	25,87%
	esterne centri abitati	= Km	48,40	74,13%
	Totale	= Km	65,291	100,00%
	di cui in territorio montano	= Km	65,291	100,00%
Viabilità non comunale - strade	vicinali di uso pubblico	= Km	187,42	
	nazionali interne agli abitati	= Km	N.D.	
	provinciali interne agli abitati	= Km	6,35	

Piani e strumenti urbanistici

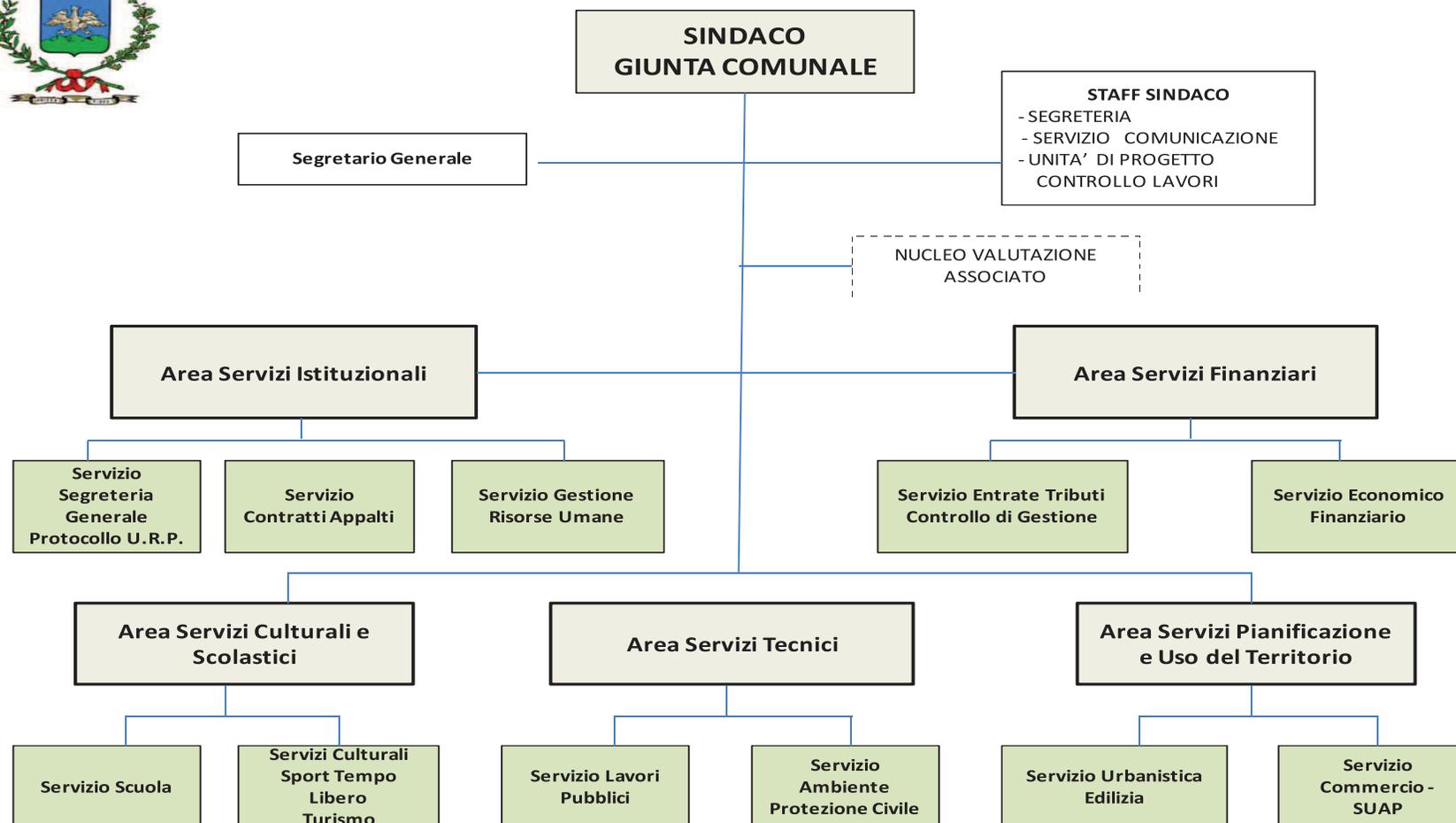
- Piano Strutturale Comunale: approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 3 febbraio 2011 con valore ed effetti di Classificazione Acustica del territorio di cui alla L.R.15/2001, oggetto di Variante Specifica adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 25 febbraio 2021, in pubblicazione dal 17 marzo 2021
- Regolamento Urbanistico Edilizio: approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.33 del 31 ottobre 2013, oggetto di successive varianti:
 - Variante approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 2 aprile 2016;
 - Variante n.2/2020 approvata con delibera di Consiglio Comunale n.15 del 31 marzo 2021, efficace dal 28 aprile 2021 data di pubblicazione sul BUR ERT;
 - Variante specifica adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n.8 del 25 febbraio 2021, in pubblicazione dal 17 marzo 2021;
- Piano Operativo Comunale: approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 2 aprile 2016, oggetto di successive varianti:
 - Variante 1/2016 approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n.14 del 31 marzo 2017;
 - Variante n.2/2017 approvata con delibera di Consiglio Comunale n.39 del 27 luglio 2018;
 - Variante specifica adottata con deliberazione di Consiglio Comunale n.9 del 25 febbraio 2021, in pubblicazione dal 17 marzo 2021;

Il Comune : Il Personale e le Responsabilità*

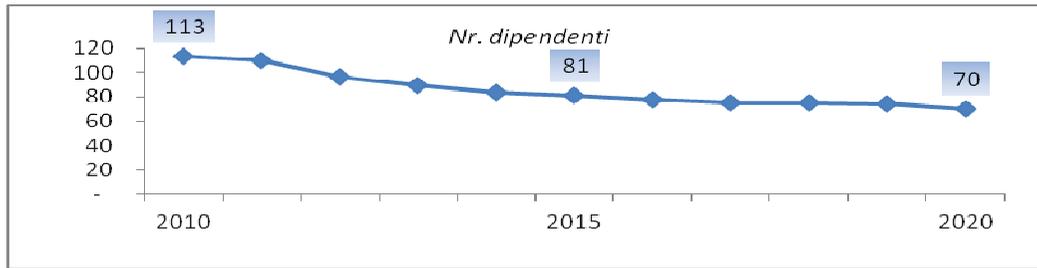
Con deliberazione di giunta Comunale nr.35/2019 è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'ente ed aggiornata la dotazione organica di personale riducendola da 98 a 97 posti. L'attuale assetto organizzativo risulta il seguente



COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO (Provincia di Modena)

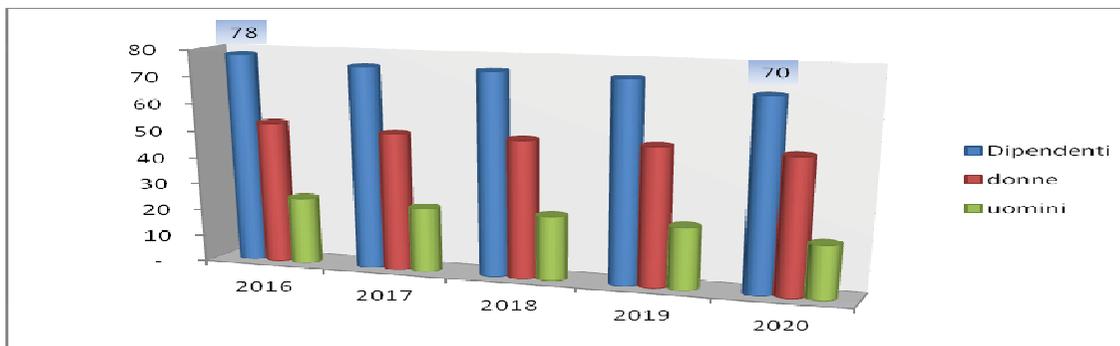


Numero totale dipendenti



Dipendenti per categoria e genere

CATEGORIE*	2010	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Funzionari (D3)	5	5	5	5	5	4	3
Istruttori direttivi D1	24	14	13	13	11	12	13
Istruttori C	43	30	28	25	27	27	25
Collaboratori B3	31	26	26	26	27	26	24
Esecutori B1	10	6	6	6	5	5	5
TOTALI	113	81	78	75	75	74	70

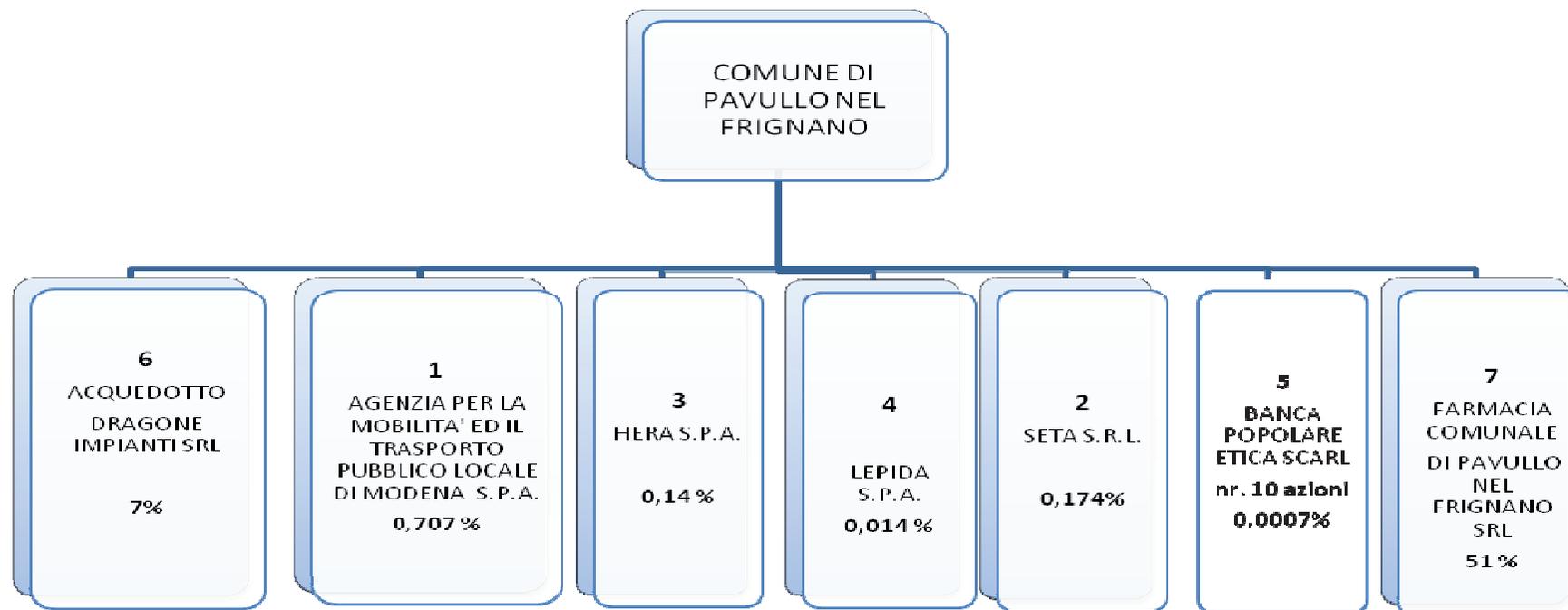


Le responsabilità

AREA	RESPONSABILE
Area Servizi Istituzionali	Dr. Giovanelli Giampaolo-
Area Servizi culturali-Scolastici	Dr.ssa Benati Antonella
Area Servizi Finanziari Vice Segretario comunale	Dr. Covili Fabrizio
Area Servizi Tecnici	Ing. Nobili Giovanni
Area Servizi Pianificazione e Uso del Territorio	Arch.Manzini Lorenza

Dal 1.11.2011 nell'ambito della convenzione per la gestione in forma associata del Corpo unico Intercomunale di P.M. del Frignano sono stati trasferiti 14 dipendenti dei quali un Responsabile titolare di P.O. e distaccato un dipendente con funzioni amministrative. Dal 1.1.2014 sono stati trasferiti all'Unione dei Comuni del Frignano 7 dipendenti e distaccati due, compresa la Responsabile della Gestione associata dei Servizi Sociali e Ufficio di Piano. Dal 2013 sono distaccate e/o comandate all'Unione dei Comuni del Frignano ulteriori 5 unità di personale. La *dotazione organica*, comprensiva anche di posti vacanti dal 2011 è stata progressivamente ridotta da 124 unità alle attuali 97 unità da aprile 2019.

ORGANISMI, ENTI STRUMENTALI E SOCIETÀ PARTECIPATE (31/12/2019)



DENOMINAZIONE	indirizzo	Tipologia	Codice fiscale	% di partecipazione	data inizio	data fine
Agenzia per la mobilità ed il trasporto pubblico locale di Modena SPA.	Viale Martiri della Libertà, 35 - 41100 – Modena	società di capitali	02727930360	0,707%	09/06/2003	31/12/202
Agenzia di ambito per i servizi pubblici di Modena ATO4.MO	Via Morandi 54 – Modena	Consorzio	02784820363	2,10%	23/02/2000	23/02/2030
Hera spa	Viale Carlo Berti Pichat n. 2/4 - 40127 Bologna	società di capitali	04245520376	0,02%	01/11/2002	31/12/2100
Seta spa	Strada Sant'Anna, 210 - 41100 – Modena	società di capitali	02201090368	0,165%	01/01/2001	31/12/2050
Banca Popolare Etica Scarl	Piazzetta Forzatè, 2 - 35137 - Padova	società di capitali	02622940233	Procedura di uscita in fase di conclusione		
Acquedotto Dragone impianti srl	Via Torquato Tasso 7 Serramazzoni	società di capitali	00224330365	7%	26/11/2002	31/12/2030
Farmacia Comunale di Pavullo nel Frignano Spa Con dete 64/2019 di è affidato incarico per la predisposizione di apposita perizia di stima, finalizzata a rilevare il valore della quota di partecipazione	Via Petrarca 11 - S. Antonio Pavullo n/f	società di capitali	02967040367	51%	05/01/2005	31/12/2055
Lepida spa	Viale Aldo Moro 64 Bologna	società di capitali	02770891204	0,002%	01/08/2007	31/12/2050

In data 23 settembre 2016 è entrato in vigore il Decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante "testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie generale, n. 210 de 11 settembre 2016 che ha per oggetto la costituzione di società da parte di amministrazioni pubbliche, nonché l'acquisto, il mantenimento e la gestione di partecipazioni da parte di tali amministrazioni, in società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta, come integrato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 (G.U. 26 giugno 2017, n. 147).

Con deliberazione di Consiglio Comunale . 46 del 28/09/2017, l'Amministrazione ha provveduto ad approvare il Piano di ricognizione straordinaria delle proprie partecipazioni ai sensi dell'art.24 del sopracitato TUSP. Tale ricognizione è stata debitamente inviata alla competente sezione Regionale della Corte dei conti in data 14/10/2017 via pec (prot.21134 del 14/10/2017) ed inviato, in data 31/10/2017 (loro DT 89069), telematicamente sul portale MEF ,attraverso l'apposito applicativo Partecipazioni. In data 24/05/2021 (loro DT 44345) è stato inviato telematicamente sul portale MEF ,attraverso l'applicativo Partecipazioni, le azioni intraprese rispetto al Piano di revisione straordinaria adottato che di seguito si riportano con a fianco i risultati ottenuti alla data odierna:

Azione di razionalizzazione	Progressivo	Denominazione società	Azioni intraprese
Cessione Alienazione quote	Dir_3	Consorzio Di Promo-Commercializzazione Turistica Dell'appennino Modenese	Comunicato recesso con prot.19961 del 29/09/2017con decorrenza 01/01/2018 RAZIONALIZZAZIONE CONCLUSA
	Dir_4	HERA SPA	Alienate nel 2020 nr. 300.000 azioni. A seguito dell'alienazione il numero di azioni detenute ammonta a nr. 1.848.192. Si prevede di alienare le restanti azioni libere per finanziare il piano investimenti.
	Dir_6	Banca Popolare Etica Scarl	Con prot. 20908 in data 20/09/2018 si dato avvio alla dismissione della propria partecipazione, ai sensi dell'art.18 dello Statuto RAZIONALIZZAZIONE CONCLUSA/ IN ATTESA DELL'INCASSO QUOTA
	Dir_8	FORMODENA - Formazione Professionale Per I Territori Modenesi Soc. Cons. a r.l.	Con prot. 19948 in data 17/09/2018 si è comunicato l'intenzione di avvalersi della facoltà di recesso prevista dall'art.24, comma 5 del DILgs.175/2017 RAZIONALIZZAZIONE CONCLUSA
	Dir_10	Farmacia di Pavullo nel Frignano srl	Con determinazione nr.429 del 08/11/2018 si è determinato di procedere all'affidamento del servizio per la predisposizione di apposita perizia di stima, finalizzato ad individuare il corretto valore della quota di partecipazione del comune al fine della successiva cessione RAZIONALIZZAZIONE IN CORSO
Liquidazione	Dir_1	Acquedotto Dragone Impianti srl	L'Amministrazione comunale di Pavullo nel Frignano ha preso atto della comunicazione da parte di Acquedotto Dragone impianti srl, inoltrata via pec ns.prot. 25855 in data 07/12/2018 e pertanto ritiene opportuno, a modifica di quanto previsto nella ricognizione straordinaria approvata con deliberazione di Consiglio Comunale nr.46 del 28/09/2017, posticipare la liquidazione a data successiva alla scadenza naturale del contratto di affitto di Ramo d'azienda con HERA spa (2023) RAZIONALIZZAZIONE IN CORSO
	Dir_9	Aeroporto di Pavullo nel Frignano srl - in liquidazione	La società già in liquidazione, è stata definitivamente cessata nel mese di settembre 2018 con cancellazione dal registro imprese della Camera di Commercio RAZIONALIZZAZIONE CONCLUSA

PTPCT (Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della Trasparenza)

Con l'emanazione della Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, il legislatore ha introdotto una serie di misure preventive e repressive del fenomeno corruttivo. In attuazione della "legge-madre" suddetta, sono stati approvati svariati successivi provvedimenti che hanno disciplinato ulteriori strumenti finalizzati al buon andamento della cosa pubblica, attraverso un esercizio trasparente ed imparziale delle funzioni. Nell'ambito del contesto descritto, il principale strumento di programmazione attualmente previsto dalla normativa e finalizzato alla prevenzione dei fenomeni di illegalità dell'azione amministrativa oltre che a contenere le soluzioni organizzative idonee ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione di dati e informazioni previsti dalla normativa vigente è rappresentato, a livello locale, dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) che costituisce, tra l'altro, attuazione del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e che rappresenta uno strumento dinamico sottoposto a costanti modifiche ed integrazioni anche in conseguenza dell'evoluzione normativa e di condizione.

Il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) del Comune di Pavullo nel Frignano riferito al periodo 2013/2016, approvato su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione, con deliberazione n. 11 del 28 gennaio 2014, è stato annualmente aggiornato con appositi atti deliberativi e da ultimo con provvedimento n. 18 del 26 marzo 2021. Durante i vari esercizi si sono quindi avviate le conseguenti necessarie azioni attuative dei relativi contenuti.

Sistema dei controlli interni

A decorrere dall'esercizio finanziario 2015, il sistema di controllo interno dell'Ente è stato definito dagli artt. 147, 147 bis, 147 ter, 147 quater, e 147 quinquies D.Lgs. 267/2000 (TUEL), riscritti dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126. Il sistema ora vigente, in particolare, prevede ben sette tipologie di controllo interno (rispetto alle quattro forme preesistenti):

- controllo di gestione (art. 147, comma 2);
- controllo sulla qualità dei servizi erogati (art. 147, comma 2, lett.e)).
- controllo di regolarità amministrativa e contabile (trattasi, in realtà, di due controlli distinti - art. 147 bis);
- controllo strategico (art. 147 ter);
- controllo sugli organismi gestionali esterni e, in particolare, sulle società partecipate non quotate (art. 147, comma 2, lett. d) e 147 quater);
- controllo sugli equilibri finanziari (art. 147 quinquies);

Sulla base della novella legislativa il Comune di Pavullo nel Frignano ha adottato un proprio regolamento che disciplina il sistema e le modalità di effettuazione delle diverse tipologie di controlli interni, ciascuna delle quali è finalizzata a scopi diversi:

- a) verificare, attraverso il controllo di gestione, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati;
- b) valutare l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico, in termini di congruenza tra i risultati conseguiti e gli obiettivi predefiniti;

- c) garantire il costante controllo degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno, mediante l'attività di coordinamento e di vigilanza da parte del responsabile del servizio finanziario, nonché l'attività di controllo da parte dei responsabili dei servizi;
- d) verificare, attraverso l'affidamento e il controllo dello stato di attuazione di indirizzi e obiettivi gestionali, anche in riferimento all'articolo 170, comma 6, la redazione del bilancio consolidato nel rispetto di quanto previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, l'efficacia, l'efficienza e l'economicità degli organismi gestionali esterni dell'Ente;
- e) garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente.

Attraverso lo strumento dei Controlli Interni è stato quindi messo in campo un sistema integrato che consente di monitorare in modo diversificato ma coerente l'intera gestione delle attività dell'Ente.

Il monitoraggio a campione degli atti amministrativi, a cadenza semestrale, emanati dalla struttura ha consentito di verificare la sostanziale regolarità delle procedure adottate, apportare eventuali correttivi, migliorare la qualità stessa dei provvedimenti, rendendoli omogenei nella forma e in particolare cercando di utilizzare un linguaggio semplice e facilmente comprensibile a tutti, a garanzia della trasparenza e dell'imparzialità nei confronti del cittadino. Si è poi conseguita una semplificazione delle procedure ed una maggiore conoscibilità delle informazioni in esito alla integrale digitalizzazione del procedimento afferente il perfezionamento degli atti amministrativi (deliberazioni, determinazioni, decreti del Sindaco e decreti del Presidente del Consiglio Comunale). In merito, infatti, dalla digitalizzazione dell'iter finalizzato al perfezionamento di tali atti è conseguita la tracciabilità di tutto il percorso amministrativo connesso con conseguente immodificabilità dei contenuti attraverso l'impiego della firma digitale durante i vari step procedurali. A ciò si aggiunga l'attuale tempestiva ed integrale pubblicazione dei documenti nell'apposta sezione disponibile sul sito web dell'Ente.

Le risultanze dei controlli interni vengono periodicamente comunicate ai Revisori dei Conti, al Nucleo di Valutazione ed al Consiglio Comunale oltre che ai Direttori di Area / Responsabili di Servizio, per orientarne l'azione amministrativa. Da segnalarsi altresì il controllo periodico effettuato dal Nucleo di Valutazione nell'ambito del ciclo della Performance.

Rileva altresì, in merito, la puntuale evasione annuale dell'obbligo di compilazione e trasmissione alle competenti sezioni della Corte dei Conti del Referto sul sistema dei controlli interni previsto quale obbligo normativo ex art. 148 del TUEELL, in capo all'Ente in esito alla dimensione demografica dello stesso.

Trasparenza e Comunicazione

Trasparenza, semplificazione amministrativa, semplicità di consultazione e facilità di accesso alle informazioni rappresentano punti cardine dell'agire amministrativo. L'"accessibilità totale" alle informazioni che riguardano l'organizzazione e l'attività della pubblica amministrazione persegue, tra l'altro, il fine di consentire un controllo diffuso da parte del cittadino sull'operato delle istituzioni e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

L'Amministrazione, durante il mandato, si è occupata quindi di:

- garantire la trasparenza nella gestione della cosa pubblica attraverso il puntuale aggiornamento dell'intera sezione "Amministrazione Trasparente" istituita dal D. Lgs. n. 33/2013 anche in esito alla costante e importate evoluzione dettata dall'Autorità competente;
- assicurare la pubblicità legale nel sito web istituzionale del Comune degli atti amministrativi attraverso la costante implementazione dell'Albo Pretorio *on line* dallo stesso ospitato;
- potenziare l'attività di informazione generale al cittadino ed agli utenti, già presente nel sito del Comune, rendendo maggiori informazioni e semplificandone la fruizione;
- promuovere lo sviluppo dell'infrastruttura digitale al fine di una maggiore diffusione dell'uso delle tecnologie, dei servizi e dei processi digitali con conseguente riorganizzazione e revisione dei procedimenti amministrativi;
- organizzare e pubblicare i dati previsti dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 in merito alle informazioni sulla scelta del contraente per l'affidamento di lavori, servizi e forniture aggiornati periodicamente.

Sempre nell'ottica di garantire la massima usabilità e accessibilità alle informazioni, anche in coerenza con le recenti "Linee Guida di Design per i siti web per la PA" sviluppate dall'AGID – Agenzia per l'Italia Digitale, si è attivato, nella seconda metà del 2019, un percorso finalizzato a valutare la realizzazione di un progetto di restyling del sito con avvio di un nuovo layout.

Il nuovo sito internet istituzionale dell'Amministrazione è on line dal 1° di aprile 2021: ha una nuova veste grafica più moderna, leggibile e funzionale ed un'organizzazione dei contenuti più chiara, fruibile e diretta, sviluppata pensando agli smartphone e ai dispositivi mobili. La maggioranza degli accessi avviene infatti oggi da smartphone e tablet, quindi la nuova versione oltre ad essere full responsive, con una grafica quindi che risponde alle caratteristiche del dispositivo che si usa, è stata pensata con un design più fruibile e accessibile dal cellulare.

Tutte le pagine, oltre ad essere state rinnovate nella grafica e nei contenuti, sono state organizzate coerentemente alle Linee guida suddette ed in conformità con gli standard previsti dalla normativa sull'accessibilità e le direttive governative vigenti, strettamente vincolanti: la nuova home rispecchia quelle già molto diffuse dei siti degli enti pubblici che già hanno adeguato i loro portali, con poche notizie ben in evidenza, organizzate per distinte tipologie (Comunicati stampa / News / Eventi), visualizzate in ordine cronologico di pubblicazione e comunque raggiungibili dal campo *vedi tutto* e dal motore di ricerca del sito.

Trattamento dei dati personali:

Il 25 maggio 2018 diveniva efficace il Regolamento Europeo UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) sulla protezione dei dati personali. La nuova normativa pone in capo agli enti locali adempimenti ed attività impegnative e pregnanti in virtù delle particolari categorie di dati che trattano gli uffici pubblici.

Il processo di adeguamento dell'organizzazione dell'Ente alla nuova normativa ha preso avvio con la formalizzazione, disposta nel primo semestre 2018, dei primi compimenti rappresentati dalla nomina del RPD e dell'approvazione del "Registro delle attività di trattamento" nonché del primo "Modello organizzativo" dell'Ente per la gestione degli adempimenti relativi alla normativa in materia di protezione dei dati personali.

Durante il 2019 sono stati mantenuti i contatti con il RPD designato per la gestione di tutti gli adempimenti finalizzati all'adozione delle misure tecniche ed organizzative per l'applicazione della normativa in parola giungendo, tra l'altro, alla definizione e approvazione del modello di gestione degli incidenti di sicurezza "Data Breach" e all'avvio dell'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento. Nel dicembre 2019 si è inoltre organizzato, a mezzo della piattaforma SELF-Sistema di e-learning federato per la Pubblica Amministrazione in Emilia-Romagna, un corso di formazione a tutto il personale dipendente interessato titolato appunto "La nuova disciplina in tema di protezione dei dati personali" con relativo test finale di verifica dell'apprendimento e rilascio di apposito attestato di partecipazione.

Archivio storico Comunale

I depositi archivistici dell'Amministrazione Comunale coprono un arco cronologico decorrente dalla prima metà del XIX secolo con una estensione di circa 1300/1500 metri lineari e non erano mai stati oggetto né di interventi di riordino né di operazioni di scarto. In esito alla loro collocazione, estremamente precaria, l'Amministrazione, nell'ambito dei lavori di costruzione del nuovo deposito autobus per il trasporto pubblico locale - area Appennino Modenese – realizzava e allestiva nuovi spazi destinati appunto ad accogliere e valorizzare l'intero archivio comunale. Al fine di consentire quindi il trasferimento in progetto, anche in esito a specifica indicazione della Soprintendenza Archivistica per l'Emilia Romagna, si avviava nella seconda metà del 2018 apposita procedura finalizzata ad individuare la ditta/archivista incaricata di supportare l'Amministrazione nella realizzazione dell'intervento.

Per quanto attiene la parte di attività riferita all'archivio storico, a seguito delle operazioni di riordino, selezione e valutazione per lo scarto autorizzate dalla Soprintendenza suddetta, la documentazione in oggetto veniva censita. Le risultanze della ricognizione nonché il piano di riordinamento corredati dalla relazione illustrativa dell'attività condotta, venivano quindi trasmesse alla competente Soprintendenza che disponeva la realizzazione di un sopralluogo tenutosi in data 30 gennaio 2019 al cui esito positivo è seguita l'autorizzazione formale allo spostamento fisico dell'archivio presso la nuova sede di Via Plati, n. 80 del capoluogo.

La sezione storica dell'archivio è stata quindi integralmente ricollocata nel marzo 2019 presso i nuovi locali opportunamente allestiti. Nel contempo si è perfezionato il documento di corredo - previsto dal progetto a suo tempo predisposto e approvato a suo tempo dalla competente Soprintendenza – contenente il censimento del patrimonio in parola.

Fotografia del Bilancio comunale

Documenti programmatori :

- deliberazione C.C. n. 45 del 29/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019
- deliberazione C.C. n. 2 del 26/01/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020
- deliberazione C.C. n. 75 del 27/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021
- deliberazione C.C. n. 71 del 27/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020-2022
- deliberazione C.C. n. 49 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023

Salvaguardia equilibri di bilancio e assestamento:

- deliberazione C.C. n.25 del 29/07/2016 salvaguardia dell'equilibrio di bilancio per l'esercizio 2016
- deliberazione C.C. n. 18 del 22/07/2017 salvaguardia dell'equilibrio di bilancio per l'esercizio 2017
- deliberazione C.C. n. 35 del 29/06/2018 salvaguardia dell'equilibrio di bilancio per l'esercizio 2018
- deliberazione C.C. n. 33 del 18/07/2019 salvaguardia dell'equilibrio di bilancio per l'esercizio 2019
- deliberazione C.C. n.17 del 28/07/2020 salvaguardia dell'equilibrio di bilancio per l'esercizio 2020

Rendiconti annuali del Comune sono stati tutti regolarmente approvati con i seguenti provvedimenti:

- deliberazione C.C. 22 del 28/04/2017 approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2016
- deliberazione C.C. 22 del 28/04/2018 approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2017
- deliberazione C.C. 24 del 26/04/2019 approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2018
- deliberazione C.C. 12 del 28/05/2020 approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2019
- deliberazione C.C. 20 del 28/04/2021 approvazione rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2020

Tutti questi documenti sono stati corredati dal relativo parere espresso dall'organo di revisione . L'ente non stato oggetto di rilievi di irregolarità contabili da parte del Collegio stesso.

Nel corso della legislatura ci sono stati due rilievi da parte della Corte dei Conti Sezione Controllo della Regione Emilia Romagna:

- 1) deliberazione 181/2017/VSGO sui servizi legali attribuiti nell'anno 2015 (di competenza quindi della precedente Amministrazione)
- 2) deliberazione 63/2019/PRSP relativa al rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2017

Si sono sempre stati rispettati gli equilibri di bilancio di parte corrente, di conto capitale e complessivo

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE

ENTRATE CORRENTI	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020
Imposte, tasse e proventi assimilati	11.462.689,73	11.626.534,03	11.283.716,17	11.318.088,27	10.637.785,96
Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondi perequativi da Amm.ni Centrali	544.725,32	876.294,27	857.257,55	857.257,55	946.805,09
TITOLO I - Entrate tributarie	12.007.415,05	12.502.828,30	12.140.973,72	12.175.345,82	11.584.591,05
Trasferimenti correnti da Amm.ni pubbliche	552.909,76	523.521,23	751.173,52	798.263,73	2.679.455,11
Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	330,00
Trasferimenti correnti da Imprese	164.072,00	146.604,00	176.399,40	206.638,97	115.806,73
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	24.000,00	139.205,25	154.000,00
TITOLO II - Trasferimenti	716.981,76	670.125,23	951.572,92	1.144.107,95	2.949.591,84
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.510.144,54	2.359.431,18	2.217.098,80	2.094.698,86	1.571.114,32
Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	75.001,56	34.446,24	234,13	4.809,87	973,99
Interessi attivi	2.738,58	0,00	342,89	10,93	6,49
Altre entrate da redditi di capitale	423.737,29	405.710,68	398.951,64	277.633,50	207.234,20
Rimborsi e altre entrate correnti	548.601,49	622.739,77	527.240,17	602.000,00	524.826,53
TITOLO III - Entrate extratributarie	3.560.223,46	3.422.327,87	3.143.867,63	2.979.153,16	2.304.155,53
TOTALE ENTRATE CORRENTI	16.284.620,27	16.595.281,40	16.236.414,27	16.298.606,93	16.838.338,42

SPESE CORRENTI	2016	2017	2018	2019	2020
Redditi da lavoro dipendente	3.245.027,10	2.896.046,81	3.037.759,97	3.368.213,73	3.310.917,23
Imposte e tasse a carico dell'ente	196.756,59	178.114,34	183.713,59	213.381,71	200.119,44
Acquisto di beni e servizi	7.795.881,59	7.839.387,47	8.216.585,24	8.264.432,68	7.606.723,71
Trasferimenti correnti	1.869.108,23	1.809.790,28	1.648.640,36	1.812.820,17	1.850.179,26
Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Interessi passivi	437.083,87	370.998,52	310.043,40	289.656,57	260.350,83
Rimborsi e poste correttive delle entrate	103.076,60	71.605,35	42.101,32	49.925,15	72.331,55
Altre spese correnti	286.252,82	334.193,73	325.408,62	307.726,47	186.488,02
Fondo svalutaz.crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE CORRENTI	13.933.186,80	13.500.136,50	13.764.252,50	14.306.156,48	13.487.110,04
Quota capitale delle rate rimborsi prestiti in estinzione	1.791.082,28	1.877.413,63	1.798.191,23	1.372.238,74	1.161.316,47
TOTALE GENERALE SPESE	15.724.269,08	15.377.550,13	15.562.443,73	15.678.395,22	14.648.426,51
SALDO ENTRATE / SPESE	560.351,19	1.217.731,27	673.970,54	620.211,71	2.189.911,91
Situazione economica rettificata:					
Disavanzo da riaccertamento residui	-32.059,27	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	-285.672,53	-20.323,55	-23.255,10	-72.180,20
Entrate correnti destinate a trasferimenti in c/capitale (Titolo 2.04)			-16.317,90	-1.966,40	-473,50
Avanzo applicato al bilancio corrente	22.466,44	0,00	83.233,77	15.000,00	70.707,15
Fondo pluriennale di parte corrente (previsioni definitive di entrata)	689.818,83	374.034,13	472.603,37	697.290,76	454.505,80
Fondo pluriennale di parte corrente (previsioni definitive di spesa)	-374.034,13	-472.603,37	-697.290,76	-454.505,80	-286.240,88
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spesa corrente	0,00	0,00	58.806,95	55.000,00	0,00
Alienazioni beni mobili per rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO FINALE	866.543,06	833.489,50	554.682,42	907.775,17	2.356.230,28

EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE

ENTRATE C/CAPITALE	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020
Tributi in conto capitale	59.815,80	56.224,91	105.705,50	113.777,46	74.030,56
Contributi agli investimenti	1.055.836,44	1.399.574,24	1.572.599,12	1.723.434,48	483.925,61
Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	115.287,95	19.470,46	156.222,18	38.149,85	43.732,06
Altre entrate in conto capitale	395.866,94	1.041.111,67	422.783,18	846.399,30	301.465,82
TITOLO IV Entrate trasferimenti c/capitale	1.626.807,13	2.516.381,28	2.257.309,98	2.721.761,09	903.154,05
Alienazione di attività finanziarie	537.278,15	679.193,65	793.820,55	1.113.000,00	993.682,97
Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO V Entrate da riduzioni di attività finanziarie	537.278,15	679.193,65	793.820,55	1.113.000,00	993.682,97
Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accensione Mutui e altri finanziamenti	246.371,00	1.245.967,76	1.295.967,76	858.000,00	765.500,00
TITOLO VI Accensioni prestiti	246.371,00	1.245.967,76	1.295.967,76	858.000,00	765.500,00
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE	2.410.456,28	4.441.542,69	4.347.098,29	4.692.761,09	2.662.337,02

SPESE C/CAPITALE	2016	2017	2018	2019	2020
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.520.317,01	3.071.165,69	3.793.325,42	4.896.391,36	2.062.694,49
Contributi agli investimenti	104.188,34	20.576,50	15.102,50	3.768,59	93.052,71
Trasferimenti in conto capitale	0,00	1.264,30	16.317,90	1.966,40	473,50
Altre spese in conto capitale	750,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SPESE C/CAPITALE	2.625.255,35	3.093.006,49	3.824.745,82	4.902.126,35	2.156.220,70

SALDO ENTRATE / SPESE	-214.799,07	1.348.536,20	522.352,47	-209.365,26	506.116,32
Situazione economica rettificata:					
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	285.672,53	20.323,55	23.255,10	72.180,20
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	16.317,90	1.966,40	473,50
Avanzo applicato per investimenti	37.864,01	69.672,19	59.239,65	714.325,44	80.142,81
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale (previsioni definitive di entrata)	2.220.907,52	1.447.193,45	2.792.437,40	2.950.442,15	3.168.755,15
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale (previsioni definitive di SPESA)	-1.447.193,45	-2.792.437,40	-2.950.442,15	-3.168.755,15	-3.658.763,35
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spesa corrente	0,00	0,00	-58.806,95	-55.000,00	0,00
Alienazioni per rimborso prestiti - plusvalenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SALDO FINALE	596.779,01	358.636,97	401.421,87	256.868,68	168.904,63

EQUILIBRIO MOVIMENTO FONDI

ENTRATE MOVIMENTO FONDI	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020
TITOLO V: Riscossione di crediti	748,89	0,00	0,00	1.045.967,76	858.000,00	765.800,00
TITOLO VII: Anticipazioni di cassa	7.213.592,54	9.530.547,63	11.495.687,54	2.004.336,21	2.750.795,19	0,00
TOTALE ENTRATE	7.214.341,43	9.530.547,63	11.495.687,54	3.050.303,97	3.608.795,19	765.800,00

SPESE MOVIMENTO FONDI	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020
TITOLO III: Concessione di crediti	0,00	0,00	0,00	1.045.967,76	858.000,00	765.500,00
TITOLO V: Anticipazioni di cassa	7.213.592,54	9.530.547,63	11.495.687,54	2.004.336,21	2.750.795,19	0,00
TOTALE SPESE	7.213.592,54	9.530.547,63	11.495.687,54	3.050.303,97	3.608.795,19	765.500,00
SALDO FINALE	748,89	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00

ENTRATE SERVIZI C/TERZI	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020
TITOLO IX: Entrate per conto terzi e partite di giro	7.847.575,14	7.033.136,17	6.364.968,76	1.838.101,63	2.214.542,92	1.631.179,39
TOTALE ENTRATE	7.847.575,14	7.033.136,17	6.364.968,76	1.838.101,63	2.214.542,92	1.631.179,39

SPESE SERVIZI C/TERZI	CONSUNTIVO 2015	CONSUNTIVO 2016	CONSUNTIVO 2017	CONSUNTIVO 2018	CONSUNTIVO 2019	CONSUNTIVO 2020
TITOLO VII: Uscite per conto terzi e partite di giro	7.846.675,14	7.033.136,17	6.364.968,76	1.838.101,63	2.214.542,92	1.631.179,39
TOTALE SPESE	7.846.675,14	7.033.136,17	6.364.968,76	1.838.101,63	2.214.542,92	1.631.179,39
SALDO FINALE	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ANDAMENTO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE

	2016	2017	2018	2019	2020
I.M.U.	5.520.000,00	5.486.923,29	5.338.620,68	5.370.391,28	5.241.146,82
I.M.U. recupero evasione	630.000,00	819.000,00	472.639,09	471.321,00	302.892,00
I.C.I. recupero evasione	291.443,77	116.801,76	11.436,47	15.604,52	0,00
TASI	8.384,73	13.136,00	0,00	0,00	0,00
TASI Violazioni	0,00	0,00	103.438,00	37.264,00	0,00
Addizionale I.R.P.E.F.	1.820.000,00	1.820.000,00	1.840.000,00	1.866.626,79	1.728.569,17
Addizionale I.R.P.E.F. anni precedenti	0,00	7.259,61	15.103,14	8.498,34	18.049,07
Imposta comunale sulla pubblicità	120.657,92	118.683,93	115.192,00	112.874,34	103.609,04
Imposta di soggiorno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre imposte	0,00	99,21	322,07	0,00	0,00
TOSAP	199.071,32	175.967,53	184.993,54	175.123,79	127.450,51
TARI	2.851.671,66	2.965.946,75	3.116.373,62	3.212.491,44	3.045.000,00
TARES/TARI recupero evasione	0,00	40.000,00	76.153,96	43.644,00	71.050,00
Rec.evasione tassa rifiuti+TIA+TARES	794,37	1.331,05	192,08	4.086,13	0,00
Tassa concorsi	514,71	0,00	299,12	162,64	19,35
Diritti sulle pubbliche affissioni	20.151,25	21.384,90	8.952,40		
Fondo solidarietà comunale	544.725,32	876.294,27	857.257,55	857.257,55	946.805,09
Sanzioni tributarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate titolo 1	12.007.415,05	12.462.828,30	12.140.973,72	12.175.345,82	11.584.591,05

EVOLUZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

	2016	2017	2018	2019	2020
Risultato d'amministrazione (A)	1.845.364,76	2.877.556,29	3.589.563,13	3.809.122,74	6.165.056,94
<i>composizione del risultato</i>					
Parte accantonata (B)	1.202.634,92	1.940.949,20	2.397.020,16	3.039.881,83	3.675.300,04
Parte vincolata (C)	642.729,84	705.334,75	1.179.585,83	681.003,80	2.224.113,25
Parte destinata agli investimenti D)	0,00	217.295,05	12.171,57	43.172,49	171.216,38
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	0,00	13.977,29	785,57	45.064,62	94.427,27*

ANALISI DEI RESIDUI

Residui attivi

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1	45.786,44 €	130.104,26 €	601.625,54 €	710.810,44 €	476.301,47 €	479.470,34 €	1.889.539,50 €	4.333.637,99 €
Titolo 2	8.587,57 €	18.855,53 €	4.368,14 €	18.936,97 €	88.758,15 €	61.207,29 €	457.522,91 €	658.236,56 €
Titolo 3	43.171,18 €	245.735,32 €	323.699,11 €	240.766,19 €	147.576,44 €	268.546,78 €	766.969,17 €	2.036.464,19 €
Titolo 4	150,00 €	26.886,00 €	51.584,68 €	29.961,78 €	49.641,82 €	844.900,18 €	364.869,61 €	1.367.994,07 €
Titolo 5	12.446,16 €	- €	- €	- €	49.711,41 €	858.000,00 €	786.805,82 €	1.706.963,39 €
Titolo 6	49.772,53 €	3.422,29 €	- €	1.968,83 €	- €	- €	- €	55.163,65 €
Titolo 7	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 9	756,00 €	- €	- €	- €	- €	17.338,45 €	9.940,76 €	28.035,21 €
Totale	160.669,88 €	425.003,40 €	981.277,47 €	1.002.444,21 €	811.989,29 €	2.529.463,04 €	4.275.647,77 €	10.186.495,06 €

Residui passivi

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Totale
Titolo 1	148.317,40 €	- €	8.919,00 €	47.061,09 €	69.064,58 €	255.501,02 €	3.539.116,34 €	4.067.979,43 €
Titolo 2	- €	75.271,53 €	5.826,24 €	10.949,89 €	57.282,16 €	189.929,78 €	743.828,60 €	1.083.088,20 €
Titolo 3	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 4	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 5	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 7	14.771,42 €	1.150,00 €	10.385,00 €	- €	700,00 €	32.517,48 €	192.596,59 €	252.120,49 €
Totale	163.088,82 €	76.421,53 €	25.130,24 €	58.010,98 €	127.046,74 €	477.948,28 €	4.475.541,53 €	5.403.188,12 €

LA SITUAZIONE ECONOMICO-PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE			
Attivo	01/01/2016	Variazioni	31/12/2016
Immobilizzazioni immateriali	1.545.278,67		1.545.278,67
Immobilizzazioni materiali	78.408.882,87		78.408.882,87
Immobilizzazioni finanziarie	5.047.636,14		5.047.636,14
Totale immobilizzazioni	85.001.797,68	0,00	85.001.797,68
Rimanenze			0,00
Crediti	9.150.604,50		9.150.604,50
Altre attività finanziarie			0,00
Disponibilità liquide	226.343,49		226.343,49
Totale attivo circolante	9.376.947,99	0,00	9.376.947,99
Ratei e risconti			0,00
			0,00
Totale dell'attivo	94.378.745,67	0,00	94.378.745,67
Passivo			
Patrimonio netto	39.482.356,98		39.482.356,98
Conferimenti	32.235.334,39		
Fondo rischi e oneri			0,00
Trattamento di fine rapporto			0,00
Debiti	19.978.264,57		19.978.264,57
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	2.682.789,73		2.682.789,73
			0,00
Totale del passivo	94.378.745,67	0,00	94.378.745,67

SP ATTIVO		2020	2019
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali		443.972,45	781.593,83
Immobilizzazioni materiali		86.453.162,56	87.035.003,04
Immobilizzazioni finanziarie		3.036.286,16	3.451.370,33
B) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI		89.933.421,17	91.267.967,20
C) ATTIVO CIRCOLANTE		12.282.454,39	10.901.318,42
D) RATEI E RISCONTI		0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		102.215.875,56	102.169.285,62

SP PASSIVO		2020	2019
A) PATRIMONIO NETTO		79.235.708,11	78.196.302,88
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI		456.139,50	315.302,30
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		0,00	0,00
D) DEBITI		16.246.005,31	17.385.834,92
E) RATEI E RISCONTI)		6.278.022,64	6.271.845,52
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		102.215.875,56	102.169.285,62

CONTO ECONOMICO		2020	2019
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
Proventi da tributi		10.711.816,52	11.431.865,73
Proventi da fondi perequativi		946.805,09	857.257,55
Proventi da trasferimenti e contributi		3.403.829,70	1.931.199,70
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici		1.532.988,74	2.067.957,13
Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)		0,00	0,00
Variazione dei lavori in corso su ordinazione		0,00	0,00
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni		0,00	0,00
Altri ricavi e proventi diversi		438.985,12	556.183,40

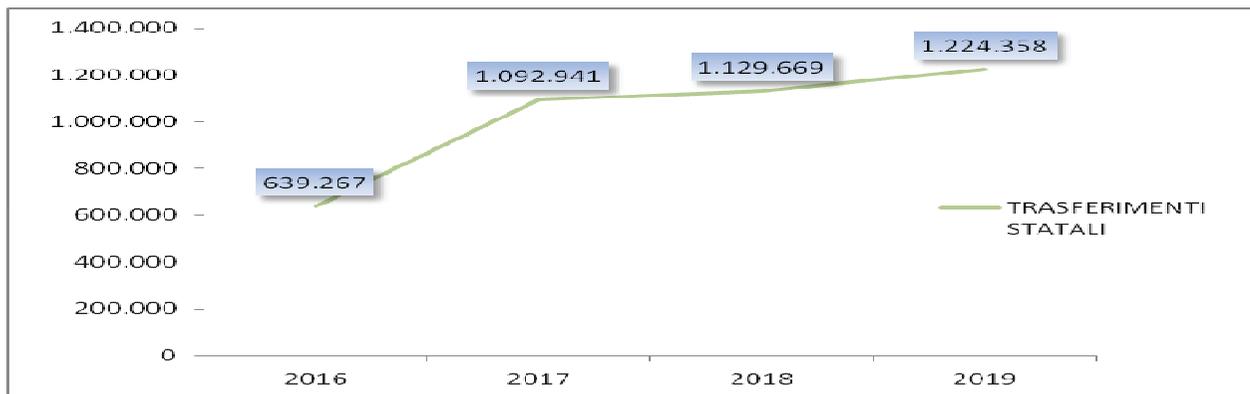
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	17.034.425,17	16.844.463,51
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	269.091,58	203.611,32
Prestazioni di servizi	7.258.379,29	7.874.119,08
Utilizzo beni di terzi	88.912,54	95.755,06
Trasferimenti e contributi	1.941.000,48	1.816.588,76
Personale	3.310.554,02	3.219.769,53
Ammortamenti e svalutazioni	3.479.869,50	3.450.953,53
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
Accantonamenti per rischi	140.837,20	129.640,15
Altri accantonamenti	0,00	0,00
Oneri diversi di gestione	134.860,99	149.969,79
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	16.623.505,60	16.940.407,22
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
<i>Proventi finanziari</i>	207.240,69	277.644,43
<i>Oneri finanziari</i>		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-53.110,14	-12.012,14
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
proventi straordinari	852.697,20	868.782,26
Oneri straordinari	177.862,86	527.967,34
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	674.834,34	340.814,92
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	1.032.643,77	232.859,07
Imposte (*)	184.982,41	196.644,78
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	847.661,36	36.214,29

Conto Economico in forma sintetica	2016	2020	2019
Risultato Della Gestione	€ 4.409.428,67	410.919,57	-95.943,71
Risultato Della Gestione Finanziaria	€ 144.196,29	-53.110,14	-12.012,14
Risultato Delle Gestione Straordinaria	€ 4.521.291,10	674.834,34	340.814,92
Risultato Della Gestione Prima Delle Imposte	€ 8.566.168,29	1.032.643,77	232.859,07
Risultato Dell'esercizio Complessivo	€ 8.411.481,33	847.661,36	36.214,29

Analisi principali voci di bilancio

Si precisa che gran parte delle analisi si fermano al 2019 rappresentando l'anno 2020 natura assolutamente straordinaria legata all'emergenza covid-19 e quindi non equiparabile agli anni precedenti.

ANDAMENTO TRASFERIMENTI STATALI



Fonte: Ministero Interno-Finanza locale-Banche dati- Trasferimenti erariali e attribuzioni di risorse

GRADO DI COPERTURA DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE

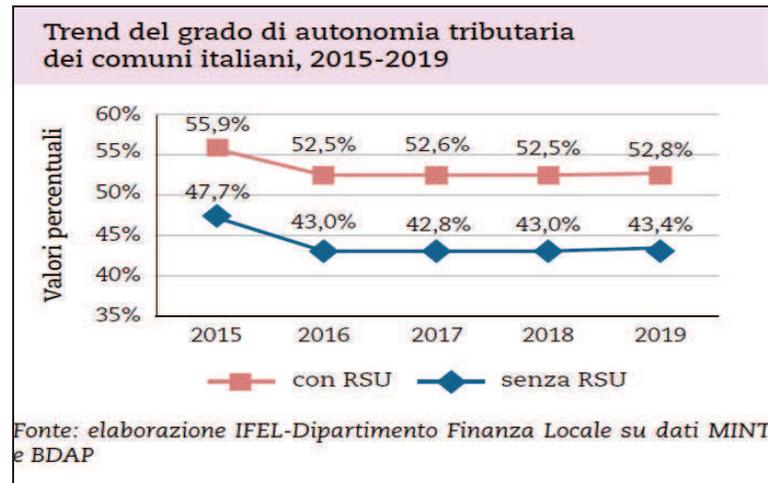
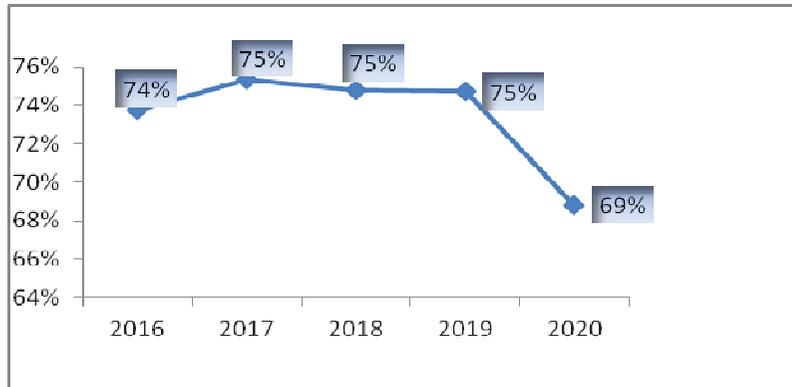
Servizio	2020	2019	2018	2017	2016
Asili nido - Centro gioco *	58,66%	53,66%	54,09%	41,50%	52,55%
Centri estivi	93,64%	47,01%	50,82%	39,14%	53,75%
Impianti sportivi	3,16%	30,21%	29,81%	21,81%	26,85%
Mensa dipendenti	8,08%	2,03%	1,06%	1,28%	1,56%
Mense scolastiche	71,73%	88,40%	88,90%	98,87%	97,78%

Parcometri	627,97%	788,49%	771,73%	748,48%	740,52%
Pinacoteca e galleria	42,47%	17,09%	26,72%	19,68%	11,55%
Pre-post scuola	52,33%	49,39%	57,45%	55,05%	70,30%
Trasporti funebri		2067,23%			
Trasporti scolastici	15,59%	14,85%	18,75%	18,01%	25,62%
Uso di locali adibiti a riunioni		17,43%	34,86%		
TOTALE	51,56%	58,58%	60,58%	58,71%	63,50%

Si precisa che l'anno 2020, essendo l'anno di pandemia mondiale presenta dati molto diversi e difficilmente confrontabili con quelli precedenti.

POLITICA TRIBUTARIA

Indicatore di autonomia tributaria (Entrate tributarie/Entrate correnti -accertamenti)



Comprensivo di RSU (smaltimento rifiuti)

Indicatore di autonomia tributaria dei comuni italiani, per classe demografica, valori espressi in percentuale ed euro pro capite, 2019

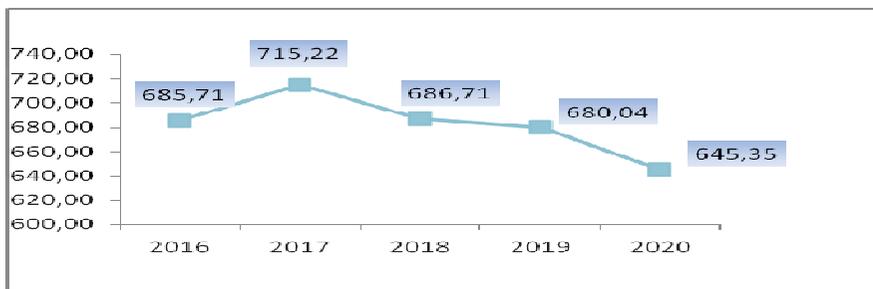
Classe di ampiezza demografica	Autonomia tributaria		Per memoria (euro pro capite)			
	con RSU	senza RSU	IMU	TASI	Add. IRPEF	TARI*
0 - 1.000	38,5%	30,8%	283,3	30,7	45,7	162,2
1.001 - 5.000	46,8%	38,5%	215,1	22,8	57,6	136,2
5.001 - 10.000	56,3%	47,7%	208,0	22,1	71,4	140,5
10.001 - 20.000	57,8%	48,5%	210,7	19,5	75,4	152,7
20.001 - 60.000	57,8%	47,5%	219,4	16,2	76,4	179,8
60.001 - 100.000	55,8%	45,2%	232,3	19,7	81,1	194,6
100.001 - 250.000	50,9%	40,7%	280,0	8,6	92,4	207,7
>250.000	49,5%	40,5%	380,1	26,3	123,6	260,5
ITALIA	52,8%	43,4%	247,4	19,9	81,2	179,1

* Il dato comprende tutte le entrate riferite al Servizio RSU

Fonte: elaborazione IFEL-Dipartimento Finanza Locale su dati BDAP

Entrate tributarie pro-capite

L'indicatore definisce gli accertamenti per abitante derivanti dal gettito delle entrate correnti tributarie, contributive e perequative, approssima quindi lo sforzo fiscale gravante su ciascun cittadino



Classe di ampiezza demografica	Autonomia tributaria		Per memoria (euro pro capite)			
	con RSU	senza RSU	IMU	TASI	Add. IRPEF	TARI*
10.001 - 20.000	57,8%	48,5%	210,7	19,5	75,4	152,7
Emilia-Romagna	57,7%	49,8%	302,1	11,5	95,7	165,0

Nella tabella sopra si riportano i dati Ifel –dipartimento finanza locale sui dati BDAP relativi all’anno 2019 per classe omogenea di popolazione (€ 458,30) e dei comuni della Regione Emilia Romagna (€ 574,31).

Nel periodo 2016-2020, ed in particolare nell’anno 2020 le entrate tributarie dell’ente sono state oggetto di profonde revisioni legate da un lato alle modifiche normative entrate in vigore e dall’altro all'emergenza sanitaria da Covid-19, e dei decreti ed interventi normativi posti in campo sia a livello nazionale che locale per far fronte ai rilevanti e conseguenti danni economici sulle famiglie e sulle imprese.

Normativamente:

L’art. 1, comma 738, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha abolito, con decorrenza dal 2020, l’Imposta Unica Comunale, ad eccezione della Tassa sui Rifiuti (TARI). Questo ha reso necessario l’approvazione del Regolamento della nuova IMU con validità e decorrenza 01

gennaio 2020, con deliberazione di CC nr.14 del 26/06/2020. I

l'art.15-bis del DL 30 aprile 2019 n. 34 (decreto crescita) convertito dalla Legge 28 giugno 2019 n. 58 che è intervenuto nella disciplina della pubblicità e dell'efficacia delle deliberazioni regolamentari e tariffarie adottate dagli Enti locali in materia tributaria, introducendo alcune significative novità, la cui attuazione è stata dettagliata nella circolare Mef n. 2/DF del 22/11/2019; E' stato pertanto necessario procedere ad adeguare il proprio regolamento TARI fissando la scadenza della terza rata al 02 dicembre (deliberazione di CC con deliberazione di CC nr.18 del 28/07/2020.

la legge n. 160 del 2019 ha modificato la riscossione coattiva delle entrate comunali, introducendo, al comma 792, l'accertamento esecutivo, col quale si unificano in un unico provvedimento sia l'accertamento tributario che il titolo esecutivo (cartella di pagamento o ingiunzione di pagamento), e che le stesse modalità sono previste anche per le entrate di natura patrimoniale, fatta eccezione per le contravvenzioni al Codice della Strada. Si è evidenziata la necessità di semplificare la norme relative alle entrate sia di natura tributaria che extratributaria, in un ottica organica inserendole in un unico regolamento generale delle entrate, approvato con deliberazione di CC nr.14 del 26/06/2020 procedendo all'abrogazione contestuale del vigente regolamento comunale per la disciplina del diritto di interpello, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 02/04/2016 e del vigente regolamento per l'applicazione ai tributi comunali dell'istituto dell'accertamento con adesione, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 55 del 26/10/2018;

la nuova disciplina Arera sul calcola secondo il sistema MTR del PEF rifiuti 2020

L'Amministrazione è stata, ed è ancora, pienamente coinvolta, nella gestione per la parte di propria competenza delle conseguenze della pandemia da virus COVID19, dichiarata dall'Organizzazione mondiale della sanità.

In particolare si sono affrontate diverse problematiche:

Nell'anno 2020

- ✓ Spostamento delle scadenze dei tributi comunali previste dai vigenti Regolamenti tra marzo e maggio e conseguente slittamento di quelle successive (Tosap, Tari) – Deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 02/04/2020 recepita con deliberazione di Consiglio comunale n. 10 del 27/04/2020,
- ✓ Sostegno al tessuto economico e produttivo del territorio attraverso la definizione ed applicazione concreta agevolazioni TARI Covid utenze non domestiche colpite da chiusure forzose legate al Covid con la predisposizione ed acquisizione delle autodichiarazioni attestanti le chiusure (circa 700) e predisposizione delle relative coperture finanziarie per un ammontare di € 160.000,00 applicando una riduzione % della quota variabile del 25 % – 40 % o 75% sulla base principalmente dei giorni di chiusura dagli stessi autocertificati.
- ✓ Gestione del procedimento per il rilascio delle occupazioni suolo pubblico a seguito fase emergenziale Covid 19 ai sensi dell'art.181

del Decreto Rilancio con relativa predisposizione degli atti necessari;

Nell'anno 2021

- ✓ Spostamento delle scadenze TARI delle utenze non domestiche con ulteriore differimento dei termini di pagamento delle rate TARI 2021 :prima rata: 10 settembre 2021; seconda rata: 10 novembre 2021; terza rata: 10 gennaio 2022.
- ✓ Ulteriore sostegno al tessuto economico e produttivo del territorio attraverso la riduzione d'ufficio nella misura del 70% sulla tariffa per le attività che, sulla base dei codici Ateco, rientrano nelle categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività come previsto dall'art. 6 del DL 73/2021;
- ✓ Introduzione di agevolazioni, assolutamente di novità per l'Amministrazione, alle utenze domestiche residenti per le seguenti fasce ISEE:

da €	0,00 – a € 6.400,00	riduzione tariffa 100%
da €	6.400,01 – a € 10.500,00	riduzione tariffa 50%
da €	10.500,01 – a € 18.000,00	riduzione tariffa 30%

Analizzando ogni singolo prelievo comunale:

IMU

Dopo tre anni di blocco delle aliquote e delle tariffe dei tributi locali, con la legge di bilancio 2019 (Legge 145/2019) è cessata la sospensione degli effetti delle deliberazioni comunali in aumento, disposta in origine dall'articolo 1, comma 26, della legge 208/2015 e prorogata fino al 2018. Per i Comuni, quindi, era utilizzabile la leva tributaria, necessaria per garantire il mantenimento dell'equilibrio corrente del bilancio, per la potenziale contrazione del gettito dell'addizionale comunale Irpef dovuta all'introduzione e all'ampliamento dei regimi sostitutivi per i lavoratori autonomi e gli imprenditori individuali (flat tax), oltre che per talune fattispecie particolari (come «lezioni private» e cedolare secca sui negozi). L'Amministrazione ha comunque scelto di non modificare alcuna aliquota IMU

Le aliquote IMU in vigore nell'anno 2020, immutate come sopra specificato, sono le seguenti:

Aliquota ordinaria	10,50 per mille
Aliquota per abitazione principale e per le relative	
Pertinenze una per categoria (C/2, C/6 e C/7)	4,00 per mille
Fabbricati classificati nel gruppo catastale D	9,60 per mille

TARI

Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione di locali ed aree scoperte operative, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. La Tari è disciplinata dai commi dal 641 al 668 della Legge di stabilità 2014; le tariffe devono essere calcolate applicando il metodo normalizzato di cui al DPR 158/1999 in modo da garantire la copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti previsto nel Piano Finanziario approvato da Atersir. Nell'anno 2020 è entrato in vigore il nuovo sistema tariffario MTR secondo il metodo ARERA per la determinazione del PEF.

L'art. 1, comma 527, della Legge n. 205/2017, ha attribuito all'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), le funzioni di regolazione in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »;

Con la deliberazione n. 443 del 31/10/2019 l'Autorità ha definito i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021 confermando, per quanto attiene al concreto metodo di calcolo delle tariffe, l'utilizzo dei parametri di cui al citato D.P.R. n. 158/1999; in particolare l'art. 6 disciplina la procedura di approvazione del Piano Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, prevedendo in particolare che il piano deve essere validato dall'Ente territorialmente competente o da un soggetto dotato di adeguati profili di terzietà rispetto al gestore del servizio rifiuti e rimette all'ARERA il compito di approvare il predetto Piano Finanziario, dopo che l'Ente territorialmente competente ha assunto le pertinenti determinazioni. Vista la complessità in evoluzione, della normativa, aggravata dalle conseguenze della pandemia, l'Amministrazione, con propria deliberazione di CC 19 DEL 28/07/2020, si è avvalsa della facoltà introdotta con il comma 5 dell'articolo 107 del D.L. 17 marzo 2020 n. 18 (Decreto Cura Italia) convertito in legge 24 aprile 2020 n.27, di procedere con l'approvazione delle tariffe TARI da applicare per l'anno 2020 confermando le tariffe 2019, approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2019. Anche per l'anno 2021 sono state approvate le Tariffe TARI immutate dal 2019.

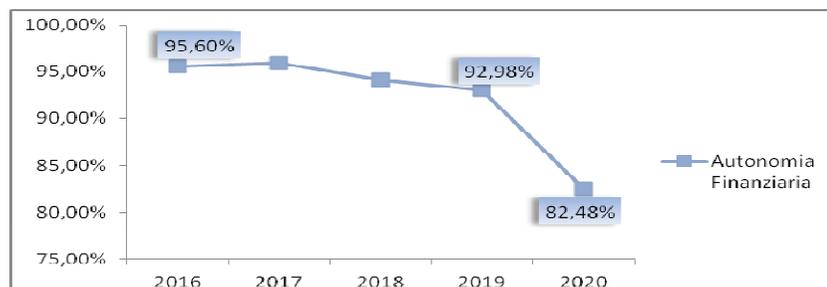
TASI

Con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 02/04/2016 è stata approvata l'aliquota pari allo 0 (zero) per mille per tutte le fattispecie imponibili, pertanto dall'anno 2016 la TASI non è più dovuta. Con l'anno 2019 si è concluso anche il lavoro sul recupero evasione.

Addizionale comunale all'irpef

L'Amministrazione comunale ha confermato per tutta la legislatura l'addizionale comunale all'IRPEF allo 0,8%, come deliberato già dal 2013.

Indicatore di autonomia finanziaria



Fonte: dati di bilancio comprensivi di RSU

Indicatore di autonomia finanziaria dei comuni italiani, per classe demografica, valori espressi in percentuale ed euro pro capite, 2019

Classe di ampiezza demografica	Autonomia finanziaria		Per memoria (euro pro capite)		
	con RSU	senza RSU	Entrate tributarie*	Entrate extra-tributarie*	Entrate correnti*
0 - 1.000	61,5%	56,7%	400,3	336,4	1.298,7
1.001 - 5.000	68,3%	63,5%	331,9	216,2	862,5
5.001 - 10.000	76,0%	71,2%	337,6	167,0	708,3
10.001 - 20.000	77,5%	72,5%	335,6	165,6	691,5
20.001 - 60.000	76,2%	70,3%	345,5	165,8	727,4
60.001 - 100.000	75,6%	69,7%	368,9	200,0	815,8
100.001 - 250.000	70,5%	64,4%	407,4	237,3	1.001,9
>250.000	76,0%	72,5%	598,0	470,8	1.474,8
ITALIA	74,3%	69,3%	387,3	231,3	892,0

* Al netto dei tributi riferiti al Servizio RSU

Fonte: elaborazione IFEL-Dipartimento Finanza Locale su dati BDAP

Indicatore di autonomia finanziaria dei comuni italiani, per regione, valori espressi in percentuale ed euro pro capite, 2019

Regione	Autonomia finanziaria		Per memoria (euro pro capite)		
	con RSU	senza RSU	Entrate tributarie*	Entrate extra-tributarie*	Entrate correnti*
Piemonte	79,6%	74,9%	388,5	211,9	801,3
Valle d'Aosta	59,1%	55,2%	715,3	407,0	2.034,3
Lombardia	82,6%	80,2%	411,9	315,6	906,6
Trentino-Alto Adige	67,2%	66,6%	478,0	557,4	1.554,8
Veneto	76,3%	75,7%	369,6	218,3	777,0
Friuli-Venezia Giulia	53,3%	48,3%	334,7	251,7	1.214,7
Liguria	83,4%	79,5%	556,5	281,5	1.053,6
Emilia-Romagna	79,3%	75,4%	439,5	225,9	882,3
Toscana	84,2%	80,4%	444,2	308,3	936,4
Umbria	74,5%	67,8%	369,4	180,0	810,6
Marche	69,6%	63,8%	357,3	219,5	903,6
Lazio	76,8%	71,9%	522,1	270,2	1.102,3
Abruzzo	73,0%	67,4%	368,7	205,7	851,6
Molise	69,1%	64,0%	327,3	208,5	837,8
Campania	70,2%	61,3%	285,6	159,2	725,2
Puglia	71,5%	62,6%	311,1	92,8	645,6
Basilicata	59,4%	52,6%	239,2	180,9	799,1
Calabria	67,0%	60,3%	284,8	216,4	831,0
Sicilia	64,9%	56,1%	325,6	151,1	850,3
Sardegna	47,6%	38,3%	291,8	146,5	1.145,5
ITALIA	74,3%	69,3%	387,3	231,3	892,0

* Al netto dei tributi riferiti al Servizio RSU

Fonte: elaborazione IFEL-Dipartimento Finanza Locale su dati BDAP

Misura fino a che punto il Comune è in grado di fare fronte autonomamente alle proprie necessità senza ricorrere ai trasferimenti dello Stato, della Regione e altri enti pubblici. L'indicatore considera la quota di entrate proprie sul totale delle entrate correnti del Comune. E' calcolato in percentuale: maggiore è la percentuale, più elevata è l'autonomia di cui gode il Comune nelle sue scelte di bilancio.

POLITICHE DI RIDUZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI SCOLASTICI

Le tariffe dei servizi comunali refezione scolastica, trasporto scolastico prevedevano in passato una compartecipazione delle famiglie alle spese articolate in un sistema di soglie ISEE al fine di perseguire l'obiettivo dell'equità, comprensiva del pasto anche se non consumato.

Nell'anno scolastico **2017/2018** Al fine di perseguire una politica di sostegno alle famiglie è stato ampliato il numero dei beneficiari delle agevolazioni per i fruitori dei servizi soggetti ad ISEE, Ristorazione e Trasporto scolastico, fissando la soglia ISEE sotto la quale fosse possibile fruire di agevolazioni tariffarie dalla precedente di € 10.363,57 a € 18.000,00 ed, inoltre, sono state aumentate il numero delle fasce ISEE da tre a quattro.

E' stata inoltre ridotta del 50% la retta fissa mensile applicata agli iscritti al Servizio di ristorazione scolastica della scuola dell'infanzia, scorporando i costi dei pasti usufruiti dalle rette dei nidi.

Si è ridotto il costo del trasporto scolastico sostituendo la tariffa maggiormente onerosa di € 419,67 con una tariffa massima di € 320,00 per le famiglie con dichiarazione ISEE superiore a €18.000.

Sono state inoltre ridotte le tariffe fisse annuali del servizio di pre scuola (da € 157,57 a € 90,00).

Nell'anno scolastico **2018/2019** sono state ulteriormente perseguite alcune nuove agevolazioni: soppressione della retta fissa applicata agli iscritti al servizio della scuola dell'infanzia e riduzione della tariffa massima del trasporto scolastico da € 320,00 a € 300,00 e della fascia intermedia da Euro 260,00 ad Euro 235,00.

Nell' anno scolastico **2019/2020** sono state ulteriormente ridotte le rette nelle fasce ISEE fino a Euro 26000 del 40% con ulteriori riduzioni del costo pasto e la gratuità per eventuale frequenza di bambini con disabilità certificata. Sono state, inoltre, mantenute le tariffe sia delle precedenti agevolazioni applicate alle fascia di reddito fino a 28.000 € di dichiarazione ISEE. Per i periodi di sospensione scolastica, per il dilagare dell'epidemia Covid19, negli anni 2020 e 2021 non sono state richieste le rette dei nidi, del pre e post scuola, mentre sono state rimborsate le quote riguardanti il trasporto scolastico già pagate.

Nell'anno scolastico **2020/2021** sono state riconfermate tutte le riduzioni tariffarie degli anni precedenti. I costi aumentati dei pasti, in alcuni casi monodose e di tutte le misure necessarie per mantenere i gruppi degli alunni separati con aumento delle educatrici, per la riduzione dei posti a sedere negli scuolabus sono stati sostenuti dall'amministrazione. Il risultato dell'azione intrapresa:

Servizio	TOTALE ENTRATE DA UTENTI		
	2019*	2018	2016
Asili nido - Centro gioco *	492.790,49	446.859,08	428.778,55
Centri estivi	23.865,24	31.620,18	34.141,87
Mense scolastiche	763.889,50	778.043,21	809.627,45
Pre-post scuola	23.409,17	24.644,62	31.711,42
Trasporti scolastici	70.647,08	86.696,98	116.971,63

*Per l'anno scolastico 2019-2020 la Regione Emilia Romagna ha previsto contributi per la frequenza al nido

Costi del personale

L'ente ha sempre rispettato i limiti nelle spese del personale

	Media 2011/2013	rendiconto 2020	rendiconto 2016
	2008 per enti non soggetti al patto		
Spese macroaggregato 101	3.786.038,87	3.046.049,81	2.826.188,02
Spese macroaggregato 103	100.384,84	52.736,89	103.853,95
Irap macroaggregato 102	189.056,48	158.631,60	155.615,08
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	278.427,62	434.740,21
Altre spese: Rimborso personale in convenzione-Fondo mobilità Segretario - Borse di studio	300.759,44	845.911,54	731.492,67
Altre spese: Rimborso personale comandato	0,00	7.750,00	
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	
Totale spese di personale (A)	4.376.239,63	4.389.507,46	4.251.889,93
(-) Componenti escluse (B)	780.103,98	892.191,66	697.424,62
(-) Altre componenti escluse: di cui rinnovi contrattuali			
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	3.596.135,65	3.497.315,80	3.554.465,31

Razionalizzazione delle procedure e dei costi

Transizione al digitale

Il processo di automatizzazione dei procedimenti amministrativi rappresenta una priorità per la Pubblica Amministrazione e una delle linee di azione più significative per la riduzione della spesa, per il potenziamento della trasparenza dell'azione pubblica oltre che una formidabile misura di prevenzione della corruzione.

Il D. Lgs. 179/2016 di riforma del CAD, l'entrata in vigore del Regolamento UE n. 910/2014 (Regolamento eIDAS) del 1/07/2016 sulle firme elettroniche e le ultime scadenze previste dal DPCM 13/11/2014 sul documento informatico, hanno reso il quadro della dematerializzazione pressoché completo. Durante il mandato si è quindi avviata la messa a regime e standardizzazione delle procedure con sviluppo, in particolare, delle seguenti azioni attuative:

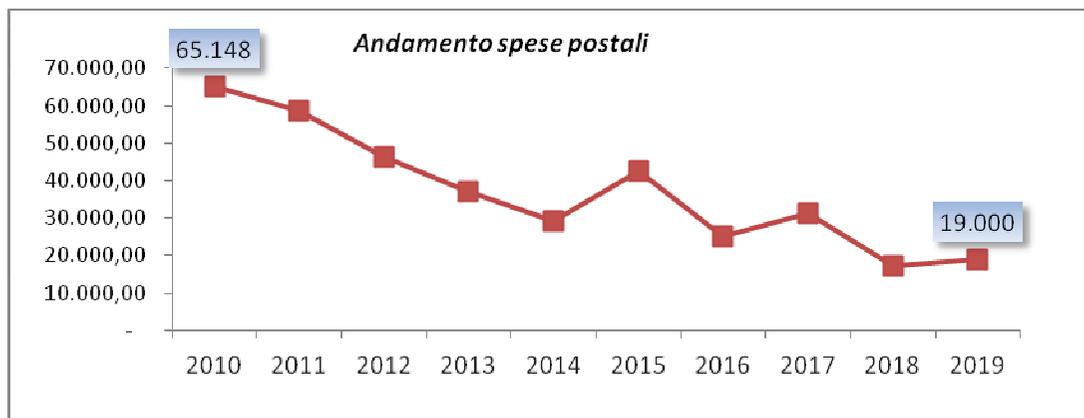
- attivazione della protocollazione “decentrata” dei documenti in uscita a mezzo posta elettronica certificata con relativa individuazione, formazione e abilitazione dei soggetti incaricati: si sono adeguati, a tal fine, il Manuale di Gestione dell'Ente e l'assetto delle autorizzazioni al trattamento dei dati ex D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 ora Regolamento Europeo UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation).
- attivazione delle singole e personali caselle di Posta Elettronica Certificata (PEC) di tutti i Consiglieri Comunali per lo scambio delle comunicazioni istituzionali con l'Ente;
- aggiornamento del software di protocollo informatico e relativa gestione delle istanze, dichiarazioni o segnalazioni ai nuovi contenuti della legge n. 241/1990;
- avvio, nell'ottica dell'allineamento delle infrastrutture alle nuove misure di sicurezza informatica finalizzate alla protezione dei dati e alla loro puntuale conservazione, del sistema di archiviazione sostitutivo dei documenti e del registro di protocollo dell'Ente tramite ParER - Polo Archivistico Regionale. Dopo la trasmissione delle informazioni preliminari per l'avvio dei test e la stesura del disciplinare tecnico per la conservazione, il sistema in parola ha preso il via e risulta ora pienamente a regime: questo prevede l'archiviazione quotidiana automatica del Registro di Protocollo e l'archiviazione settimanale, ad opera degli operatori preposti, dei relativi documenti;
- avvio e piena operatività di apposita procedura informatizzata per la dematerializzazione degli atti amministrativi costituiti dalle deliberazioni della Giunta e del Consiglio Comunale, dalle determinazioni dei Direttori di Area e dei Responsabili di Servizio nonché dai decreti del Sindaco e del Presidente del Consiglio Comunale, con introduzione di un flusso procedimentale completamente digitale degli stessi e relativa acquisizione dei pareri ora espressi con firma digitale in forma automatizzata;
- attivazione, nell'ambito del “Piano progetto di dematerializzazione atti amministrativi” avviato nel 2018 con l'adeguamento del software di gestione documentale in modalità digitale, delle funzionalità messe a disposizione dallo stesso afferenti la gestione informatica delle notifiche e dei depositi in casa comunale;

- attivazione, presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, di apposito sportello per il servizio LepidaID finalizzato al rilascio dell'identità digitale – SPID, fornita da Lepida S.c.p.A., sulla base di apposita convenzione stipulata da quest'ultima con AgID, a metà novembre 2018: poiché il processo di digitalizzazione non può prescindere dalla promozione dell'identità digitale, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, con acronimo SPID, rappresenta la soluzione che permette di accedere a tutti i servizi online offerti dalle Pubbliche Amministrazioni o dai Soggetti Privati aderenti al sistema con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer, tablet e smartphone.

Il 30 gennaio 2020, in seguito alla segnalazione da parte della Cina (31 dicembre 2019) di un cluster di casi di polmonite ad eziologia ignota (poi identificata come un nuovo coronavirus Sars-CoV-2) nella città di Wuhan, l'Organizzazione Mondiale della Sanità (OMS) dichiarava emergenza di sanità pubblica di interesse internazionale l'epidemia di coronavirus in Cina. Il giorno successivo il Governo italiano, dopo i primi provvedimenti cautelativi adottati a partire dal 22 gennaio, tenuto conto del carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, proclamava lo stato di emergenza e metteva in atto le prime misure contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale. Con la firma da parte del Presidente del Consiglio dei Ministri del relativo Dpcm 23 febbraio 2020, prendeva il via la gestione delle misure di contenimento del contagio da Coronavirus.

L'emergenza epidemiologica suddetta, con la necessaria attivazione di forme di distanziamento sociale, ha dato ulteriore spinta verso una gestione più informatizzata e snella dei processi, evidenziando l'esigenza di operare una serie di cambiamenti anche nell'organizzazione delle sedute degli organi collegiali. In particolare si è quindi attivato uno specifico iter procedimentale per la formalizzazione delle adunanze in remoto con modalità telematiche attraverso video-conferenza o audio-conferenza, tuttora in corso.

Di seguito i principali risultati di tutte queste operazioni

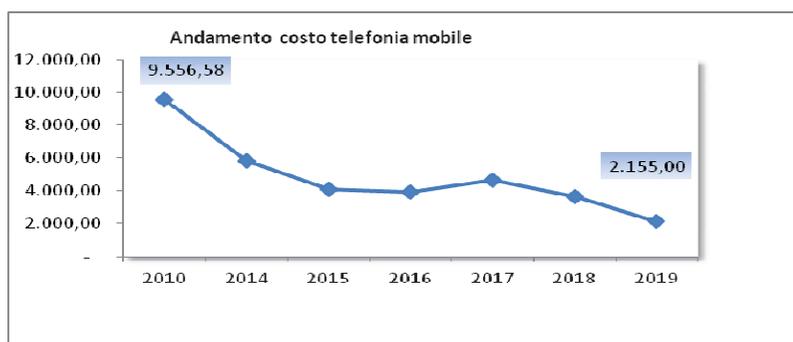


Si evidenzia che nel corso dell'anno 2019 le tariffe di spedizione di poste italiane hanno subito aumenti e il servizio tributi ha provveduto alla notifica dei solleciti/accertamenti Tari relativamente al biennio 2017-2018 (nr.734 contro i 330 dell'anno 2018)

TELEFONIA MOBILE e TELEFONIA FISSA

Con deliberazione di Giunta Comunale nr.119 del 22/06/2006, ad oggetto "dotazione e uso delle apparecchiature di telefonia mobile dell'amministrazione (direttiva presidenza consiglio ministri 30/10/01.) provvedimenti" si è proceduto ad approvare un atto di "Indirizzi generali per l'assegnazione e l'utilizzo delle apparecchiature di telefonia mobile" in cui è stato regolamentato l'assegnazione e l'utilizzo dei telefoni cellulari. I telefoni cellulari di servizio al 30/11/2020 (attribuiti in base al regolamento sopra citato e legati ad esigenze di reperibilità urgente) sono 30 (di cui 13 a canone e nr.15 ricaricabili e nr.2 di traffico dati) L'affidamento del servizio di telefonia è avvenuto tramite "ADESIONE CONVENZIONE INTERCENT -ER SERVIZI DI TRASMISSIONE DATI E VOCE SU RETI FISSE (LOTTO 1) E MOBILI (LOTTO 2) SCADENZA16/07/2022" effettuato con determinazione nr.20 del 22/01/2019

Si evidenziano comunque gli importanti risparmi del sistema di telefonia dell'ente:



riduzione periodo 2010-2019 - 77 %.



riduzione periodo 2009-2019 - 59 %.

La spesa del 2020 si attesta in circa € 18.200,00 consentendo una riduzione ulteriore rispetto al 2019 pari al 30% **raggiungendo nell'arco del decennio 2010-2020 un risparmio pari al 73%** dimostrando quanto l'ente ha lavorato in termini di attenzione e razionalizzazione del sistema telefonico dell'ente e delle scuole

Nel 2021 a seguito del cambio di Amministrazione previsto per la primavera, si procederà ad un revisione dell'attuale piano di telefonia mobile valutando il passaggio a Sim ricaricabili al fine di risparmiare la tassa di concessione governativa.

SITUAZIONE CONNETTIVITÀ SULE SCUOLE

Attualmente la connettività dello scuole è così articolata:

PRIMARIA FOSCOLO	<i>EOLO ponte radio</i>
INFANZIA VENTRE	<i>EOLO ponte radio</i>
PRIMARIA DA VINCI	<i>EOLO ponte radio</i>
INFANZIA PANINI	<i>Router e Sim dati</i>
INFANZIA RENNO	<i>Nulla</i>
PRIMARIA DE AMICIS	Fibra telefonica
PRIMARIA VERICA/TONINI	Fibra telefonica

Attraverso un progetto della Regione Emilia Romagna, Lepida (Soc. partecipata dal Comune) ha fatto un sopralluogo in data 07/10/2020 su queste scuole:

PRIMARIA EDMONDO DE AMICIS
DIREZIONE DIDATTICA PAVULLO
PRIMARIA - LEONARDO DA VINCI
INFANZIA FRANCO COSIMO PANINI

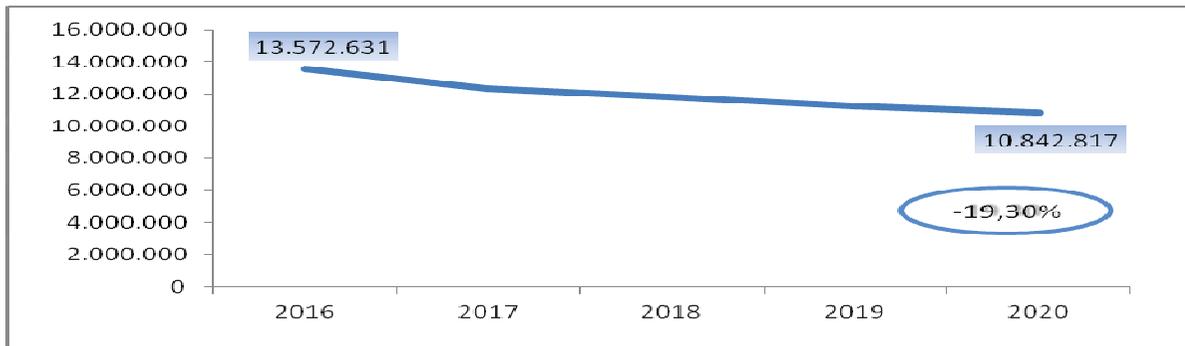
Queste scuole saranno oggetto di un primo stralcio di lavori. Entro la fine del 2021 si presume saranno messe in fibra tutte le primarie del Comune di Pavullo con finanziamento al 100% regionale. Grazie all'intervento economico del Comune (50% del costo preventivato da Lepida) verranno collegate in fibra anche tutte le scuole d'infanzia del territorio (Panini, Tonini e Ventre con costo preventivato a carico Comune di circa € 4.000,00). Solo per l'infanzia di Renno, vista la collocazione fisica, viene previsto un collegamento tramite ponte radio (costo per il Comune €

3.965,00). I tempi per le scuole d'infanzia potrebbero essere più lunghi ma Lepida è ancora in fase di progettazione con un tempo max di due anni. Inoltre è ancora in lavorazione la dorsale che dovrebbe portare la BUL da Piazza Montecuccoli ai Baldaccini,

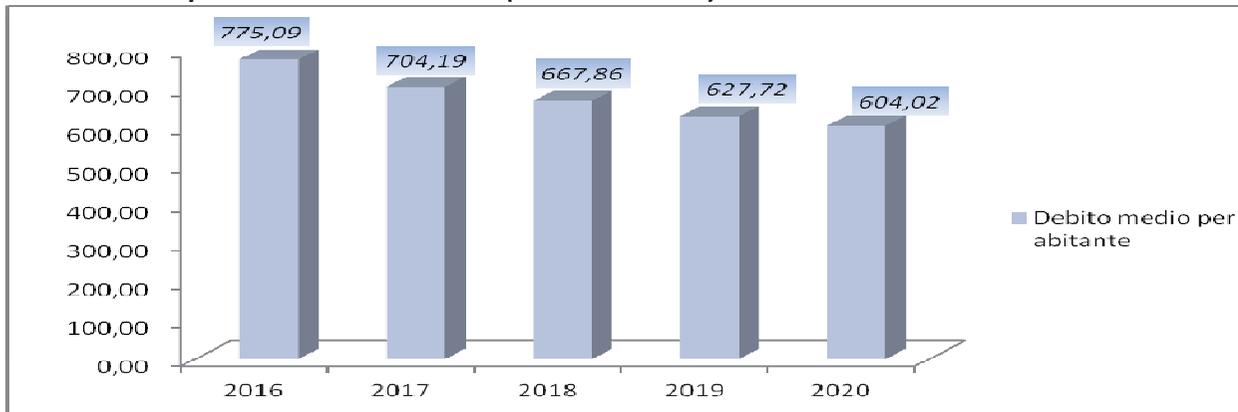
Indebitamento

L'Amministrazione ha messo in atto politiche di contenimento dell'indebitamento.

Evolutione dell'indebitamento



Debito medio per abitante 2016-2020 (dati consuntivi)



ESERCIZIO	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020
Entrate correnti (Titoli I, II, III) (Rendiconto 2 anni precedenti)	16.255.667,36	16.991.572,03	16.284.620,27	16.595.281,40	16.236.414,27
Limite percentuale di impegno di spesa per interessi passivi	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%
Limite Livello massimo di spesa annuale per interessi passivi	1.625.567,00	1.699.157,00	1.628.462,00	1.659.528,00	1.623.641,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12 (1)	425.950,69	355.505,55	309.131,71	288.864,56	260.350,83
+ Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati per l'esercizio in corso				18.930,26	8.645,15
- Contributi erariali in c/interessi mutui	-21.330,57	-21.330,57	-46.606,97	-49.936,54	-21.160,18
Interessi passivi netti sui mutui in ammortamento e altri debiti	404.620,12	334.174,98	262.524,74	257.858,28	247.835,80
Incidenza percentuale sulle entrate correnti	2,489%	1,967%	1,612%	1,554%	1,526%

Anno	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito	14.486.123,73	13.572.631,49	12.309.966,58	11.807.743,11	11.238.633,66
Nuovi prestiti	246.371,00	1.245.967,76	1.295.967,76	868.000,00	765.500,00
Prestiti rimborsati	-1.159.863,24	-2.508.632,67	-1.798.191,23	-1.372.238,74	-1.161.316,47
Estinzioni anticipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- *	0,00	0,00	0,00	-54.870,71	0,00
Totale fine anno	13.572.631,49	12.309.966,58	11.807.743,11	11.238.633,66	10.842.817,19
Numero abitanti	17.551	17.481	17.680	17.904	17.951

QUESTO HA CONSENTITO IL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO PREVISTI DALLA NORMATIVA PER TUTTA LA LEGISLATURA.

LE LINEE DI MANDATO E GLI INDIRIZZI STRATEGICI

INDIRIZZO STRATEGICO		OBIETTIVI STRATEGICI		MISSIONI PROGRAMMI
1	CITTADINANZA PARTECIPE	1.1	Cambiamento e Partecipazione	01 01
		1.2	Valorizzazione Ruolo Consiglio Comunale	
		1.3	Trasparenza e Comunicazione	
		1.4	Capoluogo e Frazioni	
		1.5	Pari opportunità	
2	SICUREZZA	2.1	Sicurezza	
3	VOLONTARIATO, ASSOCIAZIONISMO	3.1	Volontariato, Associazionismo	
4	AMBIENTE E TERRITORIO	4.1	Ambiente e Sostenibilita'	09 05 17 01
		4.2	Parco Ducale, Pinete e aree verdi	
		4.3	Urbanistica ed edilizia privata	
		4.4	Lavori Pubblici, Infrastrutture e Mobilita'	
		4.5	Manutenzione e decoro del Territorio	
		4.6	Protezione civile	
5	POLITICHE SOCIALI E SALUTE	5.1	Politiche Sociali e salute	12 01 12 02 12 03 12 05 12 07
6	CULTURA, SPORT E GIOVANI	6.1	Scuola	04 01 04 06 04 07
		6.2	Turismo	07 01
		6.3	Sport	06 01
		6.4	Cultura e biblioteca	05 01 05 02
		6.5	Politiche Giovanili	06 02
7	SVILUPPO ECONOMICO, TURISTICO, LAVORO E INNOVAZIONE	7.1	Attività produttive e commercio	14 01 14 02
		7.2	Agricoltura	
		7.3	Innovazione Tecnologica E Agenda Digitale Per Pavullo Sistemi informativi – Informatizzazione	
8	POLITICHE FINANZIARIE, TRIBUTARIE E SOCIETÀ PARTECIPATE - PATRIMONIOI	8.1	Politiche finanziarie, tributarie e società partecipate	
		8.2	Organizzazione Dell'ente	01 10 15 02
9	LEGALITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA	9.1	Legalita' Dell'azione Amministrativa	01 02
10	UNIONE DEI COMUNI DEL FRIGNANO – GESTIONI ASSOCIATE – POLITICHE DI AREA VASTA	10.1	Unione dei Comuni del Frignano-gestioni associate	VARIE
		10.2	Politiche di Area Vasta	VARIE MISSIONI E PROGRAMMI

Tali obiettivi sono stati declinati negli anni scorsi nella Relazione Previsionale e programmatica nell'ottica di efficacia, efficienza, chiarezza e trasparenza dello stesso, rendendolo lo uno strumento di raccordo tra il programma di mandato e gli strumenti di gestione dell'attività dell'ente (Piano esecutivo di gestione). Tutti gli altri strumenti di programmazione dell'ente sono stati definiti coerentemente, in modo da implementare un sistema di programmazione e controllo integrato e coordinato. In questo modo gli obiettivi gestionali delle singole unità organizzative discendono direttamente dal programma di mandato.

Si è voluto definire uno strumento in grado di rappresentare il piano strategico del territorio in cui si definiscono obiettivi condivisi da raggiungere e ogni attore si assume l'impegno di realizzare determinate azioni dirette al raggiungimento degli obiettivi. In questa logica di governance, il Comune rappresenta il soggetto che deve promuovere e coordinare il piano strategico, attraverso la creazione di momenti di partecipazione in cui tutti gli attori del piano possano esprimere proprie idee e condividere gli scenari di sviluppo.

Il processo di inclusione e di formazione delle partnership è finalizzato a:

- creare un consenso ampio sulle politiche di sviluppo adottate;
- disporre di nuove risorse finanziarie, tecnologiche e informative per l'attuazione dei programmi;
- evitare sforzi separati e creare delle sinergie tra attori
- ridurre i tempi di realizzazione dei programmi

In sintesi i principali risultati ottenuti rispetto le linee programmatiche

Lavori Pubblici

- ✓ Completamento strada Pratolino-Malandrone
- ✓ Carrai (progetto, lavori preliminari ed assistenza continua)
- ✓ Spostamento e sistemazione a cura Ceramica Mirage Via del Bottegone
- ✓ Piscina
- ✓ Rimesse
- ✓ Acquisto palazzina Virtus (recuperati circa 100.000 euro di tributi non pagati e di impossibile riscossione)
- ✓ Manuntenzioni straordinarie/doppio intervento tetto bocciodromo, tetto tennis, pavimento tennis)
- ✓ Pista stadio
- ✓ Nuovo campo da calcio in sintetico acquisito a seguito convenzione con privato gestore
- ✓ Rifacimento manto stradale in centro

Scuola

- ✓ Risistemazione scuole e riprogettazione servizi scolastici ai fini Covid
- ✓ Decisione su Polo scolastico (scuole De Amicis e Montecuccoli in luogo di ristrutturazione antisismica) - Urbanizzazione 1° stralcio De Amicis finanziata. Inizio lavori previsti fine 2021
- ✓ Verifiche su vulnerabilità sismica su sei scuole
- ✓ Iniziati lavori antisismici su da Vinci e palestra/mensa/consolidamento strutturale su Corsini.
- ✓ Pianificati e finanziati lavori antisismici su scuola Foscolo
- ✓ Collaborazione di Enti per il progetto "Crescere oggi": 250 genitori dei nidi del distretto
- ✓ Vari percorsi formativi per educatori ed insegnanti "indirizzo Montessoriano" e "autismo e disabilità in generale" ed "educazione all'aperto e scuola all'aperto"
- ✓ Incremento supporti scolastici educativi per gli alunni disabili in continua crescita
- ✓ Incremento del 62% nell'accoglienza alunni con disabiità ed handicap.
- ✓ Doposcuola comunale, ex TeenSpace, con ausilio del web
- ✓ Assegnati buoni acquisto per dispositivi informatici. "digital divide" nel distretto

Cultura

- ✓ Festival della Filosofia alle scuole superiori di Pavullo (per il terzo anno consecutivo e ormai stabilmente presente)
- ✓ Realizzata partnership con Unione Terre di Castelli ai fini organizzazione Festival della poesia
- ✓ Programmazione stabile ciclo di concerti
- ✓ Convenzione con Istituto musicale Vecchi Tonelli di Modena
- ✓ Fabbrica delle arti, atelier di didattica dell'arte Realizzazione creativa di laboratori per bambini e ragazzi
- ✓ Assegnata gestione del Castello di Montecuccolo compresa la locanda del condottiero
- ✓ Riqualificazione Murales di Lavacchio tramite Biennale d'Arte "Sui Muri di Lavacchio"

Ambiente

- ✓ Rilievo generale sul Parco (a cura UniFi Agraria)
- ✓ Progetto e primi lavori restauro Parco Ducale (28/9/2020-3/10/2020) - Workshop con università
- ✓ Progetto Giardino con aiuole serpentine di fronte a palazzo Dfucae e fino alla fontanina
- ✓ Due progetti per aiuole sul Monte dei Frati e sul Monte Poggiolo/da realizzare autunno
- ✓ Ripetuti interventi ProCiv su tutte le infinite casistiche (Covid, Stallone Monzone, attiv. quotidiana)
- ✓ Adesione a progetto Riserva MaB Unesco
- ✓ Carta dei sentieri in una App disponibile su cellulare

Finanza e tributi

- ✓ Miglioramento continuo situazione indebitamento (-4 mil. dal 2015 -25% su 2015)
- ✓ Investimenti a Bilancio per 25 mil./realizzati per 20 Mil.
- ✓ Miglioramento continuo interessi passivi (da oltre 500.000 euro annui nel 2015 a meno di 250.000 nel 2019 calo del 51%)
- ✓ Debito medio per abitante sceso a poco piu' di 600 euro dagli oltre 800 del 2015
- ✓ Virtuale azzeramento interessi passivi su anticipazione di cassa
- ✓ Utilizzo sempre piu' ridotto anticipazione di cassa; nessun utilizzo nel 2020 medio - 50 giorni di utilizzo
- ✓ Velocità di pagamento negativa dal 2018 (-6 giorni cioè si paga ben prima della scadenza)
- ✓ Doppia riduzione di tributi (TARI 2020 e 2021) fino al 75% della quota variabile (anno 2020) e al 95% della quota variabile (anno 2021) per le utenze non domestiche a fini COVID
- ✓ Consistenti contributi (340.000 euro) a mondo economico colpito da COVID

Sicurezza

- ✓ Sistema telecamere esterne allargato a tutto il territorio
- ✓ Sistema telecamere interne continuamente aggiornato;
- ✓ Nuova sede Polizia Municipale dell'Unione dei comuni

Turismo e Commercio

- ✓ Pavullo summer Festival, Iniziativa eccellenze, Pista del Ghiaccio in centro
- ✓ Street Food Festival

Biblioteca

- ✓ Progetto di alfabetizzazione digitale pluriennale *Pane e Internet* (corsi internet base e avanzati in biblioteca e incontri per la cittadinanza) terminato nel 2019
- ✓ Progetto Bookcrossing in collaborazione con Ospedale di Pavullo (in essere dal 2016)

Archivio storico ordinario

- ✓ Spostamento, scarto, riorganizzazione e risistemazione archivio storico e ordinario

Volontariato ed associazionismo

- ✓ Casa del volontariato, approvato preliminare per cessione in diritto di superficie dell'area interessata alle associazioni AVAP e AVIS

Di seguito il dettaglio sull'operato dell'Amministrazione rispetto gli obiettivi strategici

Obiettivo strategico 4.2 Parco Ducale, Pinete e aree verdi

Riqualificazione Parco Ducale

Nell'ambito dell'accordo di collaborazione stipulato con Il Dipartimento di Scienze delle Produzioni Agroalimentari e dell'Ambiente – DISPAA dell'Università degli Studi di Firenze è stato realizzato nel 2018 uno studio di carattere tecnico-scientifico relativo alla riqualificazione e valorizzazione dell'area del Parco Ducale contenente:

- proposte gestionali del patrimonio arboreo, delle aree e degli esemplari specifici presenti all'interno del parco;
- Piano operativo atto, tra l'altro a fornire le indicazioni per la corretta manutenzione del patrimonio del Parco con cadenza a breve, medio e lungo termine.

A seguito dell'elaborazione del MasterPlan, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto necessario integrare lo studio con una ricerca mirata ad individuare criteri ed indicazioni per il restauro complessivo del parco, interpretato come sistema di paesaggio storico e come "composizione architettonica e vegetale che dal punto di vista culturale e patrimoniale presenta un interesse pubblico", a tal fine, il Comune di Pavullo ha stipulato, apposita convenzione con il Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze. Tutte le attività previste hanno subito un rinvio a causa dell'emergenza COVID-19.

Il lavoro ha riguardato fasi di attività così suddivise:

- organizzazione di un workshop dal titolo "Progetti per il Parco Ducale. Strumenti e temi per la conservazione attiva di un paesaggio storico" Il workshop è stato una occasione di riflessione e confronto critico sui temi della conservazione attiva, della gestione e della fruizione responsabile dei parchi storici e dei paesaggi patrimoniali, ma anche un momento di sperimentazione *in situ* di tecniche di piantagione e di manutenzione straordinaria di un giardino storico. Ad attività teoriche e di approfondimento di cultura del progetto del paesaggio e del restauro, si sono combinati seminari tematici con esperti e professionisti del settore, dimostrazioni di pratiche manutentive, escursioni guidate e camminate di esplorazione di luoghi e paesaggi, oltre ad attività di giardinaggio e di applicazione di tecniche di piantagione. Queste ultime, in particolare, sono state condotte nell'ambito di un cantiere di riqualificazione delle aiuole del giardino del Palazzo Ducale.
Il workshop si è svolto per sei giorni a tempo pieno, da lunedì 28 settembre a sabato 3 ottobre 2020, a Pavullo nel Frignano, presso il Parco Ducale, il Cinema Mac Mazzieri e la sede del Comune.
- Attivazione di un percorso condiviso con la Soprintendenza finalizzato alla redazione del progetto esecutivo di restauro e riqualificazione del Parco.
- riqualificazione complessiva di tutta l'area posta nelle adiacenze di palazzo Ducale, realizzata in concomitanza del workshop di settembre – ottobre.

Aree verdi

Dal 2017 al 2021 sono stati effettuati importanti interventi di riqualificazione e manutenzione straordinaria all'interno di tutte le aree gioco comunali. In particolare, nell'anno 2020 sono state completate le riqualificazioni del parchetto di Serra di Porto e del parchetto di Via Verga con l'inserimento di giochi di tipo inclusivo, fruibili quindi anche dai ragazzi con disabilità.

Nell'anno 2019 è stata effettuata la completa riqualificazione di Piazza Borelli attraverso l'inserimento di elementi di arredo e specie vegetali in grado di garantire fioriture e verde in tutti i periodi dell'anno.

Fontane pubbliche

Dall'anno 2017 è stato potenziato il monitoraggio delle fontane pubbliche non collegate alla rete acquedottistica, sono inoltre state inserite apposite bacheche all'interno delle quali pubblicare gli esiti aggiornati delle analisi mensili di potabilità.

Progettazione e realizzazione di una carta dei sentieri del territorio e relativa guida

Il progetto, completato nel mese di luglio 2018, ha riguardato la progettazione e realizzazione di una carta escursionistica ed annessa guida del territorio del comune di Pavullo. La cartografia riporta la rete escursionistica e Mountain bike per uno sviluppo complessivo di oltre 200 km di sentieri, tracciati, segnati e mantenuti a cura delle associazioni CAI e MTB di Pavullo; i tracciati già individuati e mantenuti dalle Associazioni di cui sopra riportano la segnaletica bianco-rossa del Club Alpino e bianca ed azzurra per i percorsi di mountain bike, corrispondente alle cosiddette norme di Maresca e agli standard confermati, quindi facilmente riconoscibili da qualunque fruitore anche con un livello minimo di alfabetizzazione all'escursionismo. Il materiale prodotto punta alla promozione di una rete per una mobilità dolce da parte di utenti di diverse fasce di età e con diverse modalità, con l'intento di sviluppare anche il mondo dell'e-bike ed i percorsi di pellegrinaggio attraverso la valorizzazione delle 2 vie storiche (Via Romea Nonatolana e Via Vandelli). Il materiale prodotto favorirà la promozione del territorio anche in chiave aggregativa, in quanto il binomio carta e guida potrà essere utilizzato per attività socio ricreative come escursioni di scolaresche o eventi sportivi anche a carattere nazionale. Il progetto punta alla creazione di una rete di soggetti che collaborino sinergicamente per l'iniziativa, a rendere riconoscibile e a valorizzare un territorio vasto che, rispetto al tema escursionistico, è sempre rimasto abbastanza invisibile. Il progetto vuole anche potenziare l'offerta per stili di vita sani e favorire la socializzazione attraverso attività svolte con le associazioni del territorio (CAI, parrocchie, ciclisti ecc.); altro elemento innovativo è il fatto di rendere attraente il territorio a cittadini in transito dai comuni di pianura che possono fruire della rete escursionistica.

Centro di Educazione Ambientale

Il coordinamento del Centro di Educazione Ambientale è garantito da personale qualificato già presente da tempo. Un obiettivo importante, iniziato nell'anno 2019 e sospeso nel 2020 a causa della pandemia, da completarsi nell'ambito delle attività del CEA nel corso del 2020 è quello di recuperare

le collezioni appartenenti all'ex museo "Ferruccio Minghelli", attualmente detenute presso il magazzino comunale di Via Gianelli, per garantire una corretta conservazione e valutarne l'esposizione presso nuovi locali da individuare. Grazie alla collaborazione con altri servizi comunali, in particolare con Biblioteca e Fabbrica delle Arti, l'obiettivo è quello di ampliare il più possibile la promozione della cultura scientifica al fine di raggiungere traguardi Comunitari. Molto importante è l'impegno che il CEA ha già assunto con il servizio di Coordinamento della Prima Infanzia per la realizzazione del progetto BOSCO, impegno che si intende rendere innovativo con il progetto FUORI SI IMPARA con il coinvolgimento della Direzione Didattica di Pavullo nel Frignano, potenziato nel corso del 2020 per esigenze legate alla pandemia. L'obiettivo prevede di individuare e allestire nuove "aule didattiche" all'aperto.

Rifiuti e Depurazione

Nell'anno 2018 è stato avviato il progetto "Pavullo Verde", in collaborazione con HERA e finanziato da Atersir. L'obiettivo principale del progetto è quello di promuovere una corretta raccolta dell'organico in modo da ridurre sensibilmente la frazione secca residua ed ottenere compost di qualità, per perseguire questo obiettivo verranno previsti nuovi servizi e potenziati quelli esistenti. Gli obiettivi correlati del progetto sono inoltre: sensibilizzare la cittadinanza sull'importanza della raccolta differenziata, in particolare della frazione organica, diffondere la pratica del compostaggio domestico, attivare la raccolta organico presso le attività di ristorazione, promuovere la riduzione dei rifiuti alimentari. All'interno del progetto sono previste molte azioni fra le quali la distribuzione di compostiere a titolo gratuito al centro di raccolta; al riguardo è stato approvato dalla Giunta Comunale nel dicembre 2018 un apposito regolamento. L'amministrazione ha attivato, inoltre, sempre nel 2018 e anche nel 2019, iniziative di sensibilizzazione come l'istituzione del "Cavazzi Green Day", una vera e propria fiera tematica, con un tema diverso ogni anno e la partecipazione di relatori autorevoli, in cui gli studenti mostrano progetti realizzati in laboratorio; causa emergenza COVID-19 il Cavazzi Green Day 2020, dedicato al tema "ACQUA" è stato rinviato al mese di ottobre. In realtà è stato svolto a maggio 2021. Io ho partecipato con una relazione sul progetto Cogorno.

Nei primi mesi del 2020 è stato predisposto, con la collaborazione dell'Associazione 21 Aprile, un importante progetto intitolato COMPOSTAGGIO DI COMUNITA' A SCUOLA e riguarda la sperimentazione di un'attività di compostaggio di comunità in un plesso scolastico nel comune di Pavullo. Il progetto riguarda l'acquisto, l'installazione e la messa in opera di una macchina compostatrice elettromeccanica a servizio della mensa che fornisce i pasti alla Scuola d'Infanzia "M.Ventre" e alla Scuola Primaria "U.Foscolo" situate in un unico plesso nel comune di Pavullo nel Frignano. La mensa è gestita dalla cooperativa CIR e prepara in media circa 250 pasti al giorno. La compostatrice verrà installata nelle pertinenze dell'edificio, in una posizione idonea identificata dal Responsabile della Sicurezza del Comune di Pavullo nel Frignano e verrà gestita direttamente dal personale della mensa in collaborazione con i Servizi Tecnici comunali. L'attività verrà monitorata dai Servizi Tecnici comunali in collaborazione con l'associazione Ventuno Aprile APS. Le attività di gestione e monitoraggio saranno svolte da personale appositamente formato. Tutta questa attività è a rischio fallimento perché la partenza Edda ha consentito ai detrattori dell'iniziativa, anche nella scuola, di farsi avanti e di tentare di sospendere di fatto il progetto. Al momento metterei tutto al condizionale.

I risultati della sperimentazione verranno diffusi dai soggetti proponenti attraverso la realizzazione di materiale informativo che sarà distribuito alle scuole coinvolte, alle famiglie degli alunni e in eventi pubblici rivolti alla cittadinanza. Il compost prodotto sarà destinato, in via sperimentale, ad

attività educativo-didattiche gestite dalle scuole coinvolte. L'iniziativa si svolgerà presso il plesso "Ventre-Foscolo", afferente alla Direzione Didattica di Pavullo nel Frignano (MO). Il periodo di svolgimento previsto è l'anno solare 2021, con avvio dal mese di giugno-luglio 2021; anche se periodo di interruzione dell'attività scolastica, il funzionamento sarà garantito col conferimento delle eccedenze alimentari derivanti dalle mense gestite da CIR; poi, da settembre 2021, con l'avvio dell'anno scolastico al mese di dicembre 2021 (il progetto proseguirà e verrà monitorato fino al mese di giugno 2022. Sarà garantita la funzionalità della compostatrice con gli scarti alimentari delle mense gestite da CIR anche per il periodo di interruzione dell'attività scolastica). Il progetto sarà portato avanti ogni anno nelle annualità successive alla prima. La fase iniziale ha subito un rinvio causa gestione emergenza COVID-19.

Il progetto si pone i seguenti obiettivi:

- l'avvio di una forma di compostaggio di comunità che rappresenti una sperimentazione sul campo di una gestione virtuosa dei rifiuti organici, che aumenti la quantità di rifiuto recuperata in loco, diminuendo quella destinata a raccolta, trasporto e trattamento da parte dell'ente gestore del servizio, con conseguente impatto positivo sul ciclo dei rifiuti in termini ambientali ed economici;
- il coinvolgimento degli alunni nella gestione dei rifiuti alimentari prodotti all'interno della propria scuola, in una prospettiva di rafforzamento della consapevolezza rispetto al ruolo di ciascuno nella produzione di rifiuti e al contributo che ciascuno può dare per il recupero e il riciclo del rifiuto alimentare, in un percorso di gestione circolare;
- la sensibilizzazione degli alunni, del personale scolastico e delle famiglie rispetto al tema della produzione di rifiuto alimentare e del recupero e riciclo di tale rifiuto;
- il coinvolgimento della comunità pavullese in un confronto pubblico, basato sull'esperienza diretta del compostaggio di comunità a scuola, sul tema della gestione dei rifiuti, in particolare quelli organici, in vista di altri progetti, a livello condominiale, frazionale o aziendale.

I risultati attesi dalla realizzazione del presente progetto sono i seguenti:

- riduzione della quantità di rifiuto organico con conseguente diminuzione degli oneri economici. Il compostaggio in loco rappresenta inoltre un contributo significativo all'ambiente;
- sensibilizzazione della popolazione scolastica e delle famiglie sullo spreco di cibo, sul recupero dei rifiuti alimentari e la loro valorizzazione;
- ricaduta positiva sulle abitudini alimentari dei ragazzi e delle loro famiglie, con la consapevolezza sulla quantità di cibo che si trasforma in rifiuto e che può trasformarsi in materia prima;
- possibilità per i docenti della scuola coinvolta di progettare e realizzare attività didattiche collegate al compostaggio, utilizzando la macchina compostatrice come laboratorio all'aperto e il compost prodotto per attività educativo-didattiche all'aperto (orto scolastico, giardinaggio scolastico).

Il progetto è stato presentato all'interno di una misura di ATERSIR per l'ottenimento di un contributo, è risultato meritevole ed ha ottenuto il finanziamento di 28.000,00 €.

Obiettivo strategico 4.6 Protezione civile

Emergenze gestite nel periodo 2016 – 2019

1. nevicata 13 novembre 2017
2. vento 11 dicembre 2017: a seguito delle raffiche di vento a carattere eccezionale, l'Amministrazione Comunale ha avuto la necessità di far fronte a diversi interventi a tutela della pubblica incolumità e di ripristino di diversi immobili e strutture di proprietà del Comune (Cimitero di Gaiato, Tribuna stadio, Cimitero Capoluogo, Tennis, Scuole e palestra S. Antonio)
3. neve febbraio 2018: 7 attivazioni COC
4. rischio idraulico ed idrogeologico 12-13 maggio 2018
5. vento 28 giugno 2018
6. rischio idraulico ed idrogeologico 27 ottobre – 4 novembre 2018
7. rischio idraulico 1-2-3 febbraio 2019
8. incendio stalla Monzone 27 aprile 2019
9. neve 5 maggio 2019
10. rischio idraulico ed idrogeologico 6 maggio – 1 giugno 2019
11. crollo muro Verica 19 novembre 2019

Tutte queste emergenze hanno richiesto interventi immediati e sono state risolte con successo in periodi più o meno lunghi. Alcune, come l'incendio di Monzone, sono state particolarmente impegnative, onerose, defatiganti, dolorose; altre come i danni da neve e da vento, hanno richiesto interventi, soprattutto sul Parco Ducale che si sono protratti per anni, per rimozione di alberi caduti, pulizia da rami, rovi, sterpaglie, arbusti e distruzioni di vario genere; e' stata eliminata anche vegetazione spontanea di nessun conto.

Gestione emergenza COVID-19

Il 31 gennaio 2020 la presidenza del consiglio de Ministri ha dichiarato lo stato di emergenza nazionale a causa rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili". Il provvedimento affidava allo stesso Capo Dipartimento della Protezione Civile il coordinamento degli interventi necessari a fronteggiare l'emergenza sul territorio nazionale e la realizzazione degli interventi di soccorso e assistenza alla popolazione interessata. Dopo una serie iniziale di provvedimenti, il Presidente del Consiglio con il DPCM 9 marzo 2020 ha introdotto la fase di lockdown, a seguito della quale, con ordinanza sindacale n. 27 del 09/03/2020, è stato attivato il COC nelle funzioni di:

Coordinamento del COC garantito dal Responsabile del Servizio di Protezione Civile

- la Funzione n. F 2 – "Sanità, assistenza sociale"
- la funzione n° F 3 - "Volontariato"
- la funzione n. F 7 – "Strutture operative Locali, viabilità"

- la funzione n° F 9 – “Assistenza alla popolazione”
- la funzione n. F 10 – “Comunicazione alla popolazione”

La gestione dell'emergenza, tuttora in corso, ha comportato la messa in campo di diverse azioni:

1. coordinamento delle funzioni di COC
2. allestimento di una postazione triage a tutela dell'ospedale di Pavullo, in collaborazione con ANPAS
3. coordinamento costante con la Regione Emilia-Romagna, il Dipartimento di Sanità Pubblica e le forze dell'ordine per garantire l'informazione alla popolazione ed i controlli per il controllo della pandemia
4. montaggio, organizzazione e gestione, in collaborazione con il Dipartimento di Sanità pubblica e Croce Rossa Italiana, di un'area destinata all'effettuazione di test sierologici e tamponi drive-thru
5. approntamento ed organizzazione di un locale idoneo alla sanificazione delle ambulanze e mezzi sanitari, in collaborazione con AMO ed AVAP, individuato presso i garage dell'ex deposito AMO
6. organizzazione, gestione e coordinamento delle attività di consegna a domicilio di generi di prima necessità e farmaci in collaborazione con le associazioni di volontariato
7. proposta, organizzazione e gestione del progetto “Frignano solidale, la spesa a casa tua”, in collaborazione con il Centro servizi del Volontariato, al fine di supportare gli esercizi aderenti al progetto nella preparazione e consegna dei generi alimentari presso le famiglie richiedenti
8. organizzazione del ritiro e smaltimento porta a porta dei rifiuti prodotti all'interno dei nuclei familiari sottoposti alla misura dell'isolamento domiciliare per positività o contatto stretto con la malattia
9. organizzazione e gestione delle consegne di mascherine chirurgiche alla popolazione, in collaborazione con le associazioni di volontariato
10. organizzazione e gestione di un accordo di collaborazione tra l'AUSL, il Centro Servizi per il Volontariato ed i comuni di: Fanano, Lama Mocogno, Montecreto, Pavullo nel Frignano, Pievepelago e Polinago, finalizzato allo svolgimento di attività ricomprese nell'ambito di protezione civile per la funzione sanità ed assistenza alla popolazione, con particolare riferimento al presidio dei varchi di accesso all'ospedale di Pavullo
11. organizzarne, gestione, monitoraggio e controllo della distribuzione dei buoni spesa per le famiglie maggiormente colpite, a seguito di attività istruttoria effettuata dai servizi sociali ed in collaborazione con gli operatori del servizio scuola.
12. Impegno straordinario del servizio cimiteriale che ha dovuto garantire una reperibilità continua per l'organizzazione e gestione dei funerali e delle operazioni collegate, tenuto conto che in fase acuta dell'emergenza, da febbraio a giugno è stato necessario far fronte ad un aumento percentuale del 54% rispetto alle annualità precedenti.
13. Garanzia di una continua reperibilità per coordinarsi con tutte gli enti e strutture operative deputate alla gestione dell'emergenza

Supporto agli altri servizi comunali per organizzazione e gestione delle attività nel rispetto delle prescrizioni previste dalla normativa.

Con deliberazione di Giunta dell'Unione del Frignano n. 17 del 02/04/2020 i Comuni hanno approvato i criteri e le modalità di attuazione per l'erogazione di misure urgenti di solidarietà, rinnovate con altra deliberazione di Giunta dell'Unione n. 63 del 04/12/2020, rinnovate ancora con deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 12/12/2020 che è ulteriormente intervenuta sul tema.

Obiettivo Strategico 4.3 Urbanistica ed edilizia privata

Urbanistica

A seguito dell'emanazione della nuova legge urbanistica L.R.24/2017, in vigore dal primo gennaio 2018, la pianificazione sia Comunale che di rango sovraordinato è profondamente mutata. I comuni, le Province e la regione sono tenuti a redigere in tempi stretti i piani urbanistici di propria competenza, dapprima entro tre anni dalla promulgazione della nuova LUR, poi protratti a quattro anni. L'entrata in vigore della nuova legge urbanistica ha determinato una fase transitoria con la definizione di una puntuale disciplina sulle varianti ammissibili agli strumenti urbanistici vigenti. La volontà del legislatore è quella di pervenire entro il 2030 ad un "consumo del suolo zero" e di non ripetere l'esperienza della L.R.20/2000 che, pur dettando tempistiche certe per l'aggiornamento degli strumenti di pianificazione, non ha portato ad una uniformità dei piani sul territorio regionale. Parallelamente alla nuova LUR ed agli atti di coordinamento ad essa strettamente connessi, numerosi sono stati gli interventi del legislatore anche in materia edilizia sia a livello regionale che statale, i quali hanno reso necessario la rivisitazione e l'adeguamento degli strumenti urbanistici vigenti. L'adeguamento degli strumenti urbanistici comunali alla disciplina sovraordinata è stata l'occasione per apportare modifiche alle disposizioni vigenti sia per l'ambito rurale sia in ambito produttivo (talvolta utilizzando il procedimento unico introdotto dall'art.53 della L.R.24/2017), oltre che per l'accrescimento delle dotazioni territoriali.

- Fase transitoria LR24/2017 - In data 9 agosto 2018, con delibera di Giunta comunale n.81, è stato approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse da parte dei privati, ai sensi dell'art.4 della L.R. n.24/2017, finalizzato:
 - o a selezionare gli ambiti tematici e territoriali in cui dare immediata attuazione alle previsioni attuative del PSC vigente, attraverso la semplificazione delle procedure e degli strumenti urbanistici;
 - o a dare attuazione al POC vigente direttamente attraverso il rilascio di permessi di costruire convenzionati.L'Amministrazione ha altresì promosso, con gli stakeholder interessati, incontri tematici indirizzati al confronto sulle nuove possibilità offerte dalla nuova legge regionale, in particolare nella parte inerente la gestione della fase transitoria. In data 30 maggio 2019, con D.C.C. n.27, è stata approvata la delibera d'indirizzo di cui all'art.4 della LR24/2017. Delle 61 istanze presentate, 36 sono state valutate ammissibili di cui alcune da subordinare a masterplan. Le successive fasi della procedura di evidenza pubblica sono state oggetto di più proroghe per effetto dell'emergenza Covid fino all'ultima scadenza fissata per il 31 marzo 2021. E' ora in corso l'istruttoria delle istanze per proseguire con l'attività negoziale volta alla sottoscrizione degli Accordi Operativi, previa valutazione della Regione Emilia Romagna.
- Il Nuovo strumento urbanistico (PUG) – La legge regionale n.24/2017 richiede che i Comuni si dotino, entro quattro anni dalla sua efficacia, di un nuovo strumento urbanistico denominato Piano Urbanistico Generale (PUG). Il Comune di Pavullo ha dato avvio alle procedure di affidamento del servizio di redazione del P.U.G. mediante procedura negoziata ai sensi dell'art.157 c.2 del D.Lgs. n.50/2016 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, come previsto dall'art.95, commi 2 e 6, del Codice dei Contratti. La procedura di gara è giunta alla conclusione e sono in corso gli ultimi atti, quali la determina di aggiudicazione e tutto quanto necessario per la sottoscrizione del contratto, al fine di dare avvio alla fase operativa della stesura del nuovo strumento urbanistico nel mese di maggio 2021.

- Costituzione dell'Ufficio di Piano (UP) – La nuova legge urbanistica regionale dispone che entro quattro anni dalla sua pubblicazione, ovvero entro il 1° gennaio 2022, il Comune o l'Unione dei Comuni si doti di un proprio Ufficio di Piano per l'esercizio delle funzioni di pianificazione urbanistica tra cui la predisposizione e gestione del piano urbanistico generale (PUG), degli accordi operativi e dei piani attuativi d'iniziativa pubblica, e per il supporto alle attività di negoziazione con i privati e di coordinamento con le altre amministrazioni che esercitano funzioni di governo del territorio. L'Ufficio di Piano (UP) deve essere dotato di un Responsabile del Procedimento e di un Garante della Comunicazione che siano dipendenti dell'ente oltre ad esperti nelle varie discipline (pianificatoria, paesaggistica, ambientale, economica-finanziaria, giuridica, etc.) che possono anche essere figure esterne all'ente. Con Delibera di Consiglio Comunale n.16 del 31 marzo 2021, il Comune di Pavullo ha approvato la Convenzione per la propria adesione all'Ufficio di Piano intercomunale dell'Unione dei Comuni del Frignano. Tale adesione non prevede la sua partecipazione alla formazione del piano intercomunale essendo già in aggiudicazione il servizio tecnico di redazione del PUG di Pavullo nel Frignano.
-
- Processo di rivisitazione del RUE - A seguito dell'entrata in vigore della DGR n.922/2017, con particolare riferimento al recepimento dello schema di regolamento edilizio tipo definito nell'ambito dell'Intesa Stato-Regioni e delle definizioni tecniche uniformi, oltre ai numerosi aggiornamenti introdotti alla L.R.15/2013 e alla L.R.23/2004, si è provveduto ad avviare un processo di aggiornamento del Regolamento Urbanistico Edilizio che ha interessato anche la disciplina delle zone rurali. La Variante n.2/2020, adottata il 27 aprile 2020 con DCC n.9, è stata approvata con delibera di Consiglio Comunale n.15 il 31 marzo 2021 e diverrà efficace il 28 aprile 2021. Lo strumento è stato oggetto di ulteriori aggiornamenti a seguito dell'approvazione da parte di Enac del Piano di Rischio Aeroportuale e dell'emanazione della L.R.14/2020, in recepimento anche della Legge 120/2020 "semplificazioni". Contestualmente è stata aggiornata la tavola unica dei vincoli (n.12 elaborati) in adeguamento alla pianificazione sovraordinata.
-
- Potenziamento del Polo produttivo sovra comunale – Con delibera di Consiglio Comunale n.36 del 26.11.2016 l'Amministrazione comunale ha adottato la Variante al Piano Operativo Comunale (POC) finalizzata all'ampliamento dell'ambito produttivo sovra comunale di Madonna dei Baldacchini, successivamente approvata con D.C.C. n.14 del 31 marzo 2017. Tale variante costituisce un'opportunità per il territorio in termini di sviluppo, riqualificazione e lavoro.
L'Amministrazione Comunale, a completamento delle azioni programmatiche già messe in campo con le varianti specifiche alla precedente pianificazione urbanistica comunale, ha commissionato uno studio di fattibilità volto sviluppare e affrontare le problematiche di accessibilità alle aree del polo produttivo sovra comunale sia di previsione che esistenti.
Nel corso del 2017 è maturata la necessità di un'altra azienda del polo di completare il progetto industriale in corso manifestando la possibilità di porre in attuazione alcune aree già ricomprese nell'ASP 2.8 del PSC. In data 25 novembre 2017 è stata adottata con D.C.C n.64 la variante urbanistica n.2/2017, oggetto di approvazione con delibera di consiglio comunale n.39 del 27 luglio 2018, la quale prevede a carico dei soggetti attuatori, fra i vari punti, un nuovo tratto di Via Montebonello e la compartecipazione alla realizzazione di un nuovo innesto della stessa sulla statale.
 - o Procedimento Unico ai sensi art.53 della LR 24/2017, Ditta INCO INDUSTRIA COLORI - In data 20 marzo 2019 è stato presentato dalla ditta INCO INDUSTRIA COLORI presso lo sportello SUAP la procedura art.53 LR 24/2017 per un intervento di ristrutturazione edilizia con ampliamento, in variante agli strumenti urbanistici comunali (PSC - RUE). L'intervento ricade all'interno del polo produttivo sovracomunale e

s'inserisce all'interno del quadro delle politiche di sviluppo e potenziamento del sistema produttivo locale. Il Consiglio comunale ha espresso il proprio parere favorevole con D.C.C. n.42 del 19.09.2019 consentendo la conclusione positiva del procedimento nella seduta della conferenza dei servizi del 4.10.2019, efficace dal 16 ottobre successivo.

- Procedimento Unico ai sensi art.53 della LR 24/2017, Ditta Gold Art - Con delibera di G.C. n.72 del 27.07.2020 è stato approvato un accordo preliminare modificativo e integrativo dell'accordo sottoscritto in data 04.09.2019 Rep.452 con la ditta Gold.Art. Tale accordo prevede tra i vari punti la cessione di aree individuate per una superficie complessiva di mq.5.900 su cui INRETE realizzerà una cabina elettrica primaria di trasformazione e distribuzione dell'energia elettrica. Gli elaborati del procedimento unico ai sensi dell'art.53, sono stati presentati allo sportello SUAP nell'autunno del 2020, sono stati oggetto di Conferenza dei Servizi preliminare e di integrazioni e modifiche. La pubblicazione di deposito è prevista per il 28 aprile 2021.

- Strumento di settore: Piano di Rischio Aeroportuale – Il Codice della Navigazione, di cui al D.Lgs.96/2005, così come integrato e modificato dal D.Lgs.151/2006, prevede, all'art.707, che i Comuni sede di aeroporti, provvedano a redigere il Piano di Rischio Aeroportuale, quale strumento urbanistico finalizzato alla tutela del territorio dal rischio derivante dall'attività aeronautica.

L'incarico di elaborazione del piano di rischio è stato affidato all'Ing.Lorenzo Piacentini che ha redatto il Piano di Rischio Aeroportuale poi trasmesso in data 27.02.2019 ad ENAC per l'espressione del parere di competenza. L'ente preposto, in data 03.06.2019 con nota prot.n.64164, ha approvato il Piano di Rischio relativo all'aeroporto di Pavullo nel Frignano, introducendo alcune prescrizioni tra le quali la non edificabilità di nuovi ambiti residenziali in zona di tutela di rischio A.

Con Delibera di Giunta Comunale n.52 del 20.06.2019 è stato approvato un atto di indirizzo, nelle more di recepimento negli strumenti urbanistici comunali, al fine di fornire ai competenti uffici opportuni indirizzi per la definizione dei procedimenti di competenza. Con appositi atti deliberativi, in sede di adozione della variante n.2/2020 al RUE, si è proceduto al recepimento sia negli strumenti urbanistici comunali che nella tavola dei vincoli delle limitazioni introdotte dal piano di rischio. A seguito delle precisazioni fornite da ENAC con proprio prot.26454-P del 09.03.2021, si è proceduto alla controdeduzione del Piano di Rischio Aeroportuale e con delibera n.20 del 26 marzo 2021 la Giunta Comunale ha preso atto degli elaborati e demandato agli uffici tecnici il coordinamento con la Variante n.2/2020 al RUE. Le prescrizioni e le tutele disciplinate dal Piano di Rischio sono state integralmente recepite in sede di approvazione della Variante n.2/2020 al RUE approvata con DCC n.15 del 31 marzo 2021, efficace a decorrere dal 28 aprile 2021.

- Revisione dei valori delle aree edificabili - L'Amministrazione comunale ha sottoscritto un accordo di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate al fine di definire i valori IMU delle aree fabbricabili alla luce del mutato quadro urbanistico di livello comunale. I valori sono stati approvati con deliberazione di Giunta Comunale n.140 del 14.12.2017. Trattasi di un progetto intersettoriale, nell'ambito del quale il personale dell'Area Pianificazione garantisce il proprio supporto sia in fase di definizione dei valori sia in sede di applicazione del tributo. Ad un anno dall'applicazione della deliberazione n.140/2017 è emersa la necessità di apportare modifiche ed integrazioni alla stessa al fine di precisare / disciplinare ulteriori casistiche non ricomprese nell'atto in parola, pertanto gli uffici sono pervenuti alla definizione dei contenuti di cui alla D.G.C. n.88 del 24.10.2019. Con il medesimo atto si è proceduto ad istituire i valori delle aree ritenute idonee con D.C.C n.27 del 30.05.2019, alla presentazione degli accordi operativi della pianificazione generale (PSC) nella fase transitoria della LR 24/2017.

Successivamente alla fase di prima applicazione del tributo è risultato necessario:

- precisare il regime tributario di alcune aree individuate nel PSC come conferma di previsioni previgenti e successivamente ammesse a POC;
- stabilire il regime tributario delle aree incluse nell'atto deliberativo n.27 del 30.05.2019;
- stabilire, per le aree soggette a strumenti urbanistici attuativi quali PUA, PUC o strumenti similari, in relazione all'attuazione del programma edilizio, una diversificazione del valore IMU approvato con D.G.C. n.140/2017;
- allineare i valori di delibera alle aree introdotte con delibera di C.C. n.9 del 27.04.2020.
-

-Pianificazione di settore – Attività Estrattive - Con DGC n.132 del 23.11.2017 è stato approvato l'atto di indirizzo per l'attivazione della terza fase poliennale di attuazione del polo estrattivo denominato la Zavattona. Con tale provvedimento l'Amministrazione ha inteso accertare e acquisire la disponibilità alla sottoscrizione di accordi ai sensi dell'art.24 della LR 7/2004 e s.m.e.i, previo invito dei proprietari delle aree facenti parte del polo estrattivo n.18 come da risultanze catastali. A seguito dell'invito in parola è stata prodotta un'unica manifestazione di interesse. Su tale manifestazione, con deliberazione di G.C. n.119 del 6.12.2018 è stato approvato l'accordo ai sensi dell'art.14 della LR 7/2014 stipulato con data 20.12.2018 Rep.n.5655 Racc.n.3026. L'accordo prevede come volume massimo di escavazione mc.850.000 e la qualificazione delle opere compensative. In ottemperanza alle prescrizioni stabilite in sede di VIA, in data 12.01.2019 con prot.838, è stato presentato il progetto di ripristino paesaggistico e di valorizzazione del sito archeologico dei massi di Gainanello. L'Obiettivo del progetto è quello di contribuire alla realizzazione di un sistema integrato finalizzato alla conoscenza del sito archeologico e alla sua tutela, come strumento di valorizzazione delle risorse culturali e paesaggistiche del territorio. Il progetto di valorizzazione è stato condiviso con il Ministero delle attività ambientali e culturali che in data 14.05.2019, con prot.10935, ha rilasciato l'autorizzazione ai sensi del D.Lgs.n.42/2004 art.21 ed espresso parere vincolante ai sensi dell'art.146 del medesimo decreto.

La ditta ha proceduto anche all'attivazione della terza fase poliennale di attuazione proponendo la verifica di assoggettabilità a VIA (screening) ai sensi della legge regionale n.4/2018 relativa al progetto di piano di coltivazione e sistemazione della cava "la zavattona 10". A fine 2019 si è proceduto all'approvazione definitiva del piano di coltivazione. Il Volume autorizzato oggetto di escavazione è pari a mc.707.168 di cui mc.44.906 sono costituiti da materiale di scarto e mc.662.262 utili, infine in data 20.12.2019 Rep.n.6074 Racc.3265 si è proceduto alla stipula della convenzione.

- Variante Specifica al PSC-RUE e Variante al POC adottate rispettivamente con DCC nn.8 e 9 il 25 febbraio 2021 (in pubblicazione dal 17 marzo 2021)
 - Nell'ambito della fase transitoria ai sensi della L.R.24/2017, la manifestazione di interesse n.25 è risultata accoglibile e meritevole di valutazione per l'offerta di cessione e realizzazione di un'area a parcheggio pubblico a servizio del complesso scolastico di Via Marconi e del centro storico, comprensiva di un marciapiedi per la sicurezza degli studenti. Trattandosi di variante al PSC, essa non poteva seguire l'iter della fase transitoria degli Accordi Operativi, pertanto, valutata l'opportunità di pervenire in tempi stretti alla realizzazione di tale dotazione territoriale, si è proceduto con la presente variante agli strumenti urbanistici. In data 31.12.2021, con delibera di Giunta n.159 si è provveduto ad approvare il Documento Preliminare della Variante 1/2020 al PSC alla quale ha fatto seguito la Conferenza di Pianificazione e infine l'approvazione in Consiglio Comunale dell'Accordo di Pianificazione (DCC n.7 del 25.02.2021). Nella medesima seduta di Consiglio, ai punti successivi, sono state adottate dapprima la

Variante al PSC e al RUE (DCC n.8/2021) e, successivamente, la Variante al POC (DCC 9/2021), con l'obiettivo di poter avere le opere pubbliche concluse entro la fine dell'anno 2021.

Edilizia

Gli interventi legislativi a livello sia nazionale sia regionale nell'ambito dell'edilizia, sono stati molti nell'ultimo quinquennio, sia con l'obiettivo di semplificare e uniformare i procedimenti, le modulistiche e le definizioni, sia con l'obiettivo di promuovere il decoro urbano e la rigenerazione e riqualificazione del patrimonio edilizio esistente.

- Allo scopo di avviare un processo di semplificazione, nel 2017 si è portato a compimento l'attivazione della gestione telematica dei procedimenti edilizi. Le pratiche edilizie di competenza dello sportello SUE, dal 2017, sono depositate telematicamente tramite pec e inserite dal personale degli uffici in un gestionale informatico che ne permette la conservazione, l'istruttoria e la ricerca digitale.
- Nell'ambito di un miglioramento dell'efficienza dello Sportello Unico per l'Edilizia (SUE), l'ufficio si è adoperato al fine di dotarsi di una piattaforma in grado di veicolare qualsiasi istanza in tema edilizio e di uniformare la modulistica per l'edilizia e i dati necessari alla descrizione della trasformazione edilizia. Nei primi mesi del 2021, al fine di completare il processo telematico delle pratiche edilizie in ingresso, il Servizio ha dato la propria disponibilità alla Regione all'avvio della sperimentazione della piattaforma Sieder anche per il Comune di Pavullo, attività che, stante i programmi regionali, potrebbe avere avvio sperimentale nell'ultimo trimestre dell'anno 2021.
- L'archivio cartaceo dell'Edilizia e dell'Urbanistica, frammentato in più sedi del Comune di Pavullo nel Frignano, è stato trasferito nella sede di Via Plati nel 2017. A fine 2020, in occasione del trasferimento degli uffici nella nuova sede denominata "Le Rimesse", ulteriore materiale è stato trasferito e collocato presso i locali di Via Plati. A seguito dell'aumento esponenziale del numero di accesso agli atti, da dicembre 2020, i tecnici sono ricevuti direttamente presso tali locali ove tutti i giorni è presente il personale preposto.
- Nell'ambito di una maggiore efficienza della PA e con l'obiettivo di pervenire al fascicolo fabbricato ai sensi di legge, il Servizio ha predisposto ed avviato a fine 2020 un progetto di digitalizzazione dell'archivio cartaceo che si protrarrà nel prossimo triennio con l'obiettivo di pervenire alla totalità delle pratiche depositate in cartaceo (oltre 40.000) versate sul gestionale informatico delle pratiche edilizie in uso. Il progetto costituisce una prima base per procedere, attraverso strumenti informatizzati, alla condivisione dei dati tra i diversi settori del comune e alla creazione di un SIT.
- A seguito della Delibera dell'Assemblea Regionale n.186/2018, i Comuni della regione Emilia Romagna sono stati chiamati ad assumere la propria disciplina del Contributo di Costruzione in recepimento delle disposizioni regionali. Il Comune di Pavullo ha adempiuto con deliberazione di Consiglio Comunale n.41 del 19 settembre 2019 provvedendo con la stessa a:
 - o Contenere l'incremento della quota del contributo di costruzione determinato dalla DAL 186/2018;
 - o Riconoscere delle premialità attraverso la riduzione degli importi del contributo di costruzione nel caso di interventi edilizi che soddisfino elevati standards di qualità architettonica, di efficienza energetica, di sicurezza sismica e di sostenibilità dell'edificio, al fine di incentivare la qualificazione del patrimonio edilizio diffuso del territorio comunale;
 - o Incentivare gli interventi edilizi volti a salvaguardare e valorizzare le specificità tipiche dei territori frazionali e contrastare pertanto l'abbandono degli stessi, applicando alle Frazioni ulteriori riduzioni percentuali ai valori unitari del contributo di costruzione.

- Lo Sportello SUAP dell'Unione del Frignano gestisce, ai sensi di legge, i procedimenti relativi alle attività produttive. La nuova Legge urbanistica LR24/2017, ha introdotto il Procedimento Unico ai sensi dell'art.53 della stessa, con ulteriore aggravio delle attività dello sportello stesso che viene chiamato a coordinare un procedimento ove oltre al titolo abilitativo è ricompresa anche la variante allo strumento urbanistico, con tempi ridotti. Il Servizio edilizia e lo Sportello SUAP, anche alla luce delle numerose istanze pervenute, hanno avviato un'attività di stretta collaborazione, con particolare riferimento agli ultimi mesi, al fine di pervenire in tempi stretti ad un esito positivo dei procedimenti stessi, lavorando in sinergia con gli altri enti coinvolti.

Obiettivo Strategico 7.1 Attività produttive e commercio

- Nell'ambito delle azioni a sostegno della valorizzazione delle attività commerciali è proseguita l'attività di collaborazione con l'Associazione senza fini di lucro "Tutti per Pavullo". L'associazione nata nel 2009, ha quale fine la valorizzazione del sistema economico locale, con particolare riferimento al commercio tradizionale di vicinato, ai pubblici esercizi, alle imprese di servizio e all'artigianato tradizionale, artistico e di servizio, nell'ambito dell'identità storico culturale e sociale della comunità, mediante iniziative di programmazione, valorizzazione e rilancio. Negli anni l'Associazione ha organizzato diverse iniziative di grande interesse e richiamo.
- Le politiche a sostegno delle attività economiche hanno previsto l'adesione al "*Fondo per la Sicurezza a beneficio delle imprese maggiormente esposte a fatti criminosi*", istituito dalla Camera di Commercio di Modena e al "Protocollo d'intesa tra l'Unione dei Comuni del Frignano e i Comuni membri per la costituzione di un fondo da destinare alla concessione di contributi in conto interessi su prestiti contratti dalle imprese commerciali e artigianali e dalle piccole imprese di produzione di beni e servizi del territorio del Frignano".
- Si è proceduto inoltre all'organizzazione, unitamente all'Unione dei Comuni del Frignano, della *Fiera dell'Economia Montana* edizioni 2017 e 2019. L'evento rappresenta un'importante vetrina per l'intero Frignano e per le sue tipicità produttive. A seguito dell'emergenza Covid l'edizione 2021 è stata rinviata al 2022.
- Nell'ambito delle azioni a sostegno delle piccole comunità, ai sensi della L.R. 5 luglio 1999 n.14, come modificata nel 2017, sulla base delle indicazioni della Regione Emilia Romagna, sono state individuate le *aree interessate da fenomeni di rarefazione del sistema distributivo e dei servizi* mediante le Delibere di Giunta comunale n.12 del 13.02.2020 e n.8 del 24.02.2021.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n.17 dell'1.03.2018 è stato stabilito di procedere alla nomina della "Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo". A seguito di procedura di evidenza pubblica, il 7 maggio 2018, con Decreto sindacale n.3, è stata nominata la summenzionata commissione. Il Regolamento per lo svolgimento di pubblici spettacoli, manifestazioni temporanee e per la vigilanza sui locali di pubblico spettacolo è stato approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 29/03/2018.
- La Regione Emilia Romagna nel 2013 ha modificato la L.R. 12/1999 introducendo la figura dell'hobbista, i mercatini degli hobbisti e gli adempimenti da porre in essere per poter esercitare l'attività di vendita in modo non professionale. Nel 2018 la Regione Emilia Romagna ha modificato nuovamente la normativa introducendo ulteriori oneri a carico degli hobbisti e individuando una nuova tipologia di manifestazione su aree pubbliche: i mercatini storici con hobbisti e cioè i mercatini con hobbisti che si svolgono da almeno dieci anni dall'approvazione della Legge Regionale, in comuni con meno di 30.000.

Il Comune di Pavullo ha provveduto ad istituire il Mercatino storico con hobbisti denominato "Mercatino del Passato" con delibera di Consiglio Comunale n.60 del 19.11.2019 e ad approvare il relativo regolamento..

Obiettivo Strategico 1.4 Capoluogo e Frazioni
4.4 Lavori pubblici, infrastrutture e mobilità

Questi obiettivi strategici si ritiene opportuno rendicontarli insieme essendo strettamente correlati tra loro

NUOVA PISCINA COMUNALE COPERTA PRESSO IL CENTRO TENNIS-PISCINA

Si tratta senz'altro dell'intervento più rilevante che si è trovato a condurre e portare a termine questa Amministrazione Comunale.

È vero che la paternità della previsione finanziaria e realizzativa risale alla precedente Amministrazione Comunale, ma appena insediatesi la attuale Amministrazione si è trovata nella necessità, a fronte di evenienze non previste e non prevedibili, di dover compiere delle scelte per rendere fattibile l'opera in tempi certi per ridare a Pavullo ed alla montagna modenese un impianto che mancava ormai da troppo tempo dopo la chiusura della vecchia piscina.

Coerentemente con le scelte operate a fine 2016 (ristrutturazione piscina coperta esistente con sostituzione di elementi strutturali, adeguamento normativo e sismico, ecc., rispettando sostanzialmente i dati planimetrici e volumetrici dell'esistente) dovute ai vincoli presenti sull'area, si è sviluppata la progettazione ("riprogettazione" con previsione di ristrutturazione del fabbricato esistente anziché la realizzazione di nuovo fabbricato in altro sito) compatibilmente e coerentemente con il quadro economico di affidamento della concessione di costruzione e gestione dell'impianto.

Sono quindi stati ridefiniti i rapporti contrattuali con il soggetto attuatore (atto integrativo) e nel 2018, acquisiti i pareri di competenza e completate le fasi progettuali sia della nuova piscina che delle opere complementari ed accessorie (in particolare: opera di sostegno sul versante Ovest, nuovi spogliatoi per il Tennis), sono iniziati i lavori.

Durante l'esecuzione dei lavori sono rimasti funzionanti l'impianto tennis e la piscina estiva scoperta.

A fine 2019 i lavori erano sostanzialmente ultimati e dopo la fase dei collaudi e messa in funzione degli impianti, nel 2020, quando l'allentamento dell'emergenza Coronavirus lo ha consentito, l'impianto è entrato in piena attività. Purtroppo le vicissitudini legate al Covid 19 finora non hanno permesso, se non per brevi periodi, di dispiegare tutta la potenzialità e capacità di utilizzo, grazie alle tre vasche presenti, di un impianto moderno realizzato con soluzioni all'avanguardia e di contenimento dei consumi energetici, con una organizzazione gestionale efficiente e pronta a soddisfare tutte le esigenze delle diverse utenze (scuole, corsi, attività agonistica, attività di riabilitazione e terapeutica, ecc.).

IMPIANTISTICA SPORTIVA

Oltre alla realizzazione del nuovo impianto natatorio coperto, anche la restante impiantistica sportiva nel ns. territorio in questi ultimi cinque anni ha vissuto una fase di sviluppo con importanti novità.

Il nuovo affidamento in gestione degli impianti sportivi del Capoluogo (Stadio "Minelli", impianto "Galloni", palazzina "Virtus") con l'estinzione anticipata del diritto di superficie della palazzina "Virtus" hanno creato le condizioni per un nuovo sviluppo e potenziamento delle attività e degli impianti con la realizzazione di un nuovo campo da calcio in erba sintetica presso l'impianto "Galloni", secondo un programma condiviso con il soggetto gestore.

È pure stato riqualificato il sistema di illuminazione del campo di allenamento e del campo da calcetto presso il medesimo impianto sportivo "Galloni" con installazione di lampade a elevata efficienza energetica.

È stata completamente rifatta la pavimentazione in materiale sintetico della pista di atletica presso lo Stadio "Minelli" per rendere l'impianto più idoneo alla pratica di tale disciplina sportiva che ha visto emergere in questi anni atleti locali di levatura nazionale.

Ulteriori interventi di manutenzione/adeguamento presso le strutture del medesimo Stadio "Minelli" hanno portato, nel 2020, all'aggiornamento della agibilità dell'impianto con il sopralluogo della Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo.

Con un contributo del soggetto gestore dell'impianto piscina-tennis è stata rifatta la pavimentazione dell'impianto tennis coperto. E' stato completamente rifatto il manto di copertura dei campi coperti del Bocciodromo Comunale e sistemato il manto di copertura dell'impianto del tennis.

EDILIZIA SCOLASTICA

Si è trattato di un settore di attività complesso che ha comportato valutazioni complessive ed articolate con una programmazione ad ampio respiro sull'edilizia scolastica, oltre che a permettere di mantenere alta l'attenzione sugli aspetti contingenti di conservare un grado elevato di sicurezza.

Programma di indagini sullo stato degli edifici scolastici nei confronti dell'azione sismica.

L'Amministrazione Comunale, a partire dalla fine 2016, ha attivato un programma di valutazione dello stato di sicurezza degli edifici scolastici di competenza comunale nei confronti dell'azione sismica (OPCM 3274/2003) che ha riguardato tutti i fabbricati realizzati prima dell'entrata in vigore delle normative sismiche sulle costruzioni, per adempiere alle disposizioni normative e per avere un quadro conoscitivo complessivo dello stato degli edifici.

Programma di messa in sicurezza sotto il profilo sismico degli edifici scolastici.

I risultati delle indagini sulla vulnerabilità sismica di cui sopra non hanno denotato, per fortuna, gravi criticità comportanti la necessità di provvedimenti immediati ma hanno consentito alla Amministrazione Comunale di avere un quadro valutativo globale con conseguenti scelte che avranno risvolti non indifferenti anche per i prossimi anni per le scuole di Pavullo. Pertanto, mentre per la Scuola Primaria di S. Antonio e "U.Foscolo"

si è optato per interventi di miglioramento/adequamento sismico (lavori in corso nel primo caso e lavori previsti e finanziati per il secondo caso), per gli edifici “De Amicis” e “Montecuccoli” si va verso la loro sostituzione con un moderno polo scolastico.

Studio di fattibilità tecnica ed economica di un nuovo polo scolastico.

Considerazioni sugli ingenti costi dei lavori di miglioramento/adequamento sismico dei plessi scolastici “De Amicis” e “R. Montecuccoli” e sulla complessità che avrebbero tali interventi, hanno portato a valutazioni favorevoli sulla fattibilità e convenienza di realizzare un nuovo polo scolastico su un’area già di proprietà comunale in Via Braglia vicino allo Stadio “Minelli”. L’intervento costituirà un impegno, anche finanziario, non indifferente per i prossimi anni, ma consentirà di avere una struttura scolastica razionale, secondo le esigenze della moderna didattica, adeguata anche simicamente, a consumo energetico quasi zero e con inserimento a basso impatto ambientale. L’intervento sarà realizzato per stralci funzionali prevedendo prima il trasferimento della Scuola Primaria e poi quello della Scuola Secondaria di Primo Grado con anche la realizzazione di una nuova Palestra/Palazzetto dello Sport, con la creazione quindi di un “Campus” degli studi e dello sport, grazie anche alla vicinanza allo Stadio Comunale. Nel 2021 potranno avere inizio i lavori di cui alle opere di urbanizzazione funzionali al nuovo polo scolastico.

Ampliamento Scuola di Verica.

Sono in corso i lavori di ampliamento del plesso scolastico con la realizzazione di una sala mensa e di una sala polivalente/palestra a servizio della Scuola Primaria. La ultimazione delle opere è prevista entro il 2021. La sala polivalente/palestra potrà essere utilizzata anche dalla Frazione di Verica per attività in orario extra-scolastico.

Didattica all’aperto

In questi anni è stata potenziata l’attività didattica all’aperto, già lanciata con i progetti “Scuola nel Bosco” e “Scuola all’Aperto”, ora più che mai strategica per l’emergenza Covid-19. Da ultimo sono stati approvati interventi di riqualificazione degli spazi esterni delle due principali Scuole Primarie (De Amicis e Foscolo) in prossimità degli ingressi con realizzazione di nuove pavimentazioni, allargamento marciapiedi, ecc. per favorire le attività didattiche e motorie all’aperto e per ridurre gli assembramenti. I lavori saranno realizzati prima dell’inizio dell’a.s. 2021-2022.

EDIFICI COMUNALI

Le Rimesse.

Nel 2020 sono stati ultimati i lavori di ristrutturazione dell’edificio comunale Le Rimesse di Via Giardini 20 con allocazione presso il medesimo degli uffici previsti (Direzione Didattica, Servizio Scuole, Servizio Edilizia Privata – Urbanistica, Lavori Pubblici, Ambiente e Protezione Civile).

Il fabbricato è posto in posizione strategica del Centro e funzionale per la vicinanza agli altri edifici comunali e pubblici siti lungo Via Giardini (Palazzo Ducale, Municipio, sede dell’Unione dei Comuni del Frignano, ecc.); pertanto il suo riutilizzo ha consentito di razionalizzare la distribuzione degli uffici comunali e pubblici.

Oltre all'adeguamento sismico, l'edificio è stato migliorato anche sotto il profilo del risparmio energetico (coibentazioni muri esterni, riscaldamento a pavimento); è pure stata sistemata l'area cortiliva e sono state acquistati nuovi arredi ed attrezzature.

Archivio Comunale in Via Plati.

Presso il nuovo edificio comunale di Via Plati 80, oltre al magazzino delle attrezzature ed automezzi comunali, sono stati allestiti spazi in cui sono stati trasferiti tutti gli archivi comunali, sparsi in precedenza in più ambienti, spesso non idonei. Il nuovo archivio, dotato di impianti di sicurezza (rilevazioni incendi, ecc.) a norme, ha consentito di ordinare e catalogare il materiale di tutti i vari Servizi, grazie anche all'attività di un archivistica incaricato dal Comune, facilitandone anche la consultazione (si pensi in particolare alle pratiche edilizie) e gestendo direttamente presso l'archivio anche l'accesso agli atti dei richiedenti aventi diritto.

Nuova sede per il Corpo Unico di Polizia Locale.

Dal 2019 il Corpo Unico di Polizia Locale del Frignano ha una nuova sede presso l'edificio comunale di Via Giardini 192, secondo piano.

STRADE

LAVORI DI ADEGUAMENTO DELLA STRADA COMUNALE PRATOLINO – MALANDRONE E STUDI PER IL SUPERAMENTO DELL'ATTRAVERSAMENTO DI PAVULLO

Su **Via Pratolino** sono proseguiti i lavori, iniziati nel 2012, per l'adeguamento della strada, con diversi lotti funzionali (finora sono stati realizzati 5 lotti): in particolare durante questa legislatura sono stati eseguiti 3 lotti funzionali (lotto 2, lotto 3 A, lotto 3 B) per una spesa di circa 3.500.000 €.

I lavori hanno comportato la soluzione di problematiche non indifferenti, sia di ordine amministrativo quali la risoluzione di un contratto ed il riaffidamento dei lavori (lotto 3 A), la redazione e le pratiche autorizzative per perizie di variante-suppletive, ecc., che di ordine esecutivo quali opere ingegneristiche di notevole impegno (muro di sostegno in loc. Casa Roggiano, ecc.) e di ordine pratico (mantenimento accesso ai fondi e abitazioni dei residenti, trasporti per i servizi essenziali quali raccolta latte, servizio del trasporto pubblico e scolastico, rapporti con i residenti e proprietari).

I lavori realizzati, oltre a migliorare i collegamenti per le aziende locali, si inseriscono nel quadro di un anello viario alternativo all'attraversamento di Pavullo Capoluogo per i collegamenti fra la montagna e la pianura.

Consapevoli che per il superamento del **nodo stradale rappresentato dall'attraversamento di Pavullo** occorrono investimenti ed interventi che vanno ben oltre le possibilità e competenze del Comune, si valuta con favore l'iniziativa di Provincia di Modena e Unione dei Comuni del Frignano che si sono fatti promotori (attraverso lo strumento di un incarico ad uno studio esterno) della ricerca di una soluzione per la realizzazione di un tracciato viario alternativo all'attraversamento del Capoluogo di Pavullo, per snellire il traffico che gravita su Pavullo Capoluogo e rendere più veloci i collegamenti con la Montagna.

VIABILITA' COMUNALE

In questi 5 anni il Comune ha investito oltre 1,5 Milioni di €. di risorse proprie per la manutenzione delle strade pubbliche di propria competenza, a cui vanno aggiunti altre risorse economiche della Protezione Civile per riparare i danni causati da avversità atmosferiche ed altri contributi sui Piani di Sviluppo Rurale, sui Piani Attuativi Operativi, dell'Unione dei Comuni del Frignano e dei Consorzi di Bonifica dell'Emilia Centrale e del Burana.

LAVORI ANAS DI SISTEMAZIONE CURVE CARRAI E ACQUABUONA DELLA SS 12

Questi cinque anni di legislatura hanno visto il compimento di un altro importante intervento sulla viabilità nel ns. territorio: l'adeguamento della Strada Statale 12 "Dell'Abetone e del Brennero" nel tratto Carrai – Acquabuona.

I lavori hanno riguardato la rettifica delle due curve Carrai ed Acquabuona, con realizzazione di un tratto di galleria artificiale nel tratto Carrai, con adeguamento della sezione stradale e miglioramento dell'incrocio con la strada comunale Via Molino Galeotto. Apertura al transito della nuova galleria è avvenuta nel mese di maggio 2021.

In quest'opera, realizzata da ANAS, il ruolo del Comune di Pavullo n/F. è stato fondamentale: dalle fasi di redazione del progetto (incarico conferito dal Comune), agli accordi per avere la disponibilità delle aree necessarie per le rettifiche ed allargamenti di tracciato, agli aspetti urbanistici, archeologici, di inserimento ambientale, alla collaborazione per la risoluzione delle interferenze di servizi, per tutte le problematiche legate all'accantieramento e alla necessità di mantenere aperto il transito anche nelle fasi più critiche delle lavorazioni, al miglioramento dell'incrocio con Via Molino Galeotto, ecc.

L'opera dovrebbe migliorare la transitabilità con particolare riferimento al periodo invernale quando in occasione di nevicate, a volte anche di lieve entità, si verificava frequentemente il blocco della circolazione.

REALIZZAZIONE DI INFRASTRUTTURE PUBBLICHE A SERVIZIO DEL TERRITORIO LEGATE ALLO SVILUPPO INDUSTRIALE ED URBANISTICO

Nuovo tracciato di Via Montebonello e del suo innesto sulla SS 12.

In questi anni si è assistendo ad un rilevante sviluppo industriale del polo produttivo S. Antonio - Chiozza – Madonna Baldaccini, con importanti e positivi riflessi occupazionali ed economici.

Per consentire lo sviluppo di una importante realtà produttiva è stato approvato lo spostamento di un tratto della strada comunale Via Montebonello con modifica del suo imbocco sulla SS 12. Per migliorare la sicurezza e la fluidità del traffico è previsto che il nuovo imbocco di Via Montebonello sulla SS 12 confluisca in una rotatoria da realizzarsi sull'attuale Bivio di Serramazzone (SP 3 – SS 12 – Nuova Estense): a tal fine il Comune si è attivato da tempo presso ANAS, impegnandosi a fornire il progetto esecutivo dell'opera. La nuova rotatoria dovrebbe essere realizzata da ANAS che contribuirà per la maggior parte della spesa dell'opera con partecipazione finanziaria pure della Provincia e della ditta Gold Art attraverso il Comune. E' stata definitivamente sottoscritta la convenzione fra Anas -Provincia – Comune regolante i rapporti per la realizzazione dell'opera.

Nuova Cabina Elettrica Primaria nella zona di Madonna Baldaccini.

INRETE DISTRUZIONE ENERGIA spa ha manifestato l'esigenza di realizzare in zona una cabina elettrica primaria a servizio del polo produttivo e più in generale del territorio Nord del Comune, per poter erogare le potenze richieste dall'aumento dei consumi e offrire maggiori garanzie nella continuità e qualità del servizio. A tal fine è stata individuata un'area di circa 6.000 mq. In posizione idonea ed a basso impatto visivo.

Adeguamento SS 12 e mobilità nel tratto S. Antonio–bivio Nuova Estense

Con la notevole espansione del polo industriale di S. Antonio – Chiozza – Madonna Baldaccini si è proceduto all'adeguamento della viabilità in zona, con particolare riguardo all'accesso alle aree produttive, con la realizzazione di tratti di adeguato sistema di mobilità ciclo-pedonale lungo la SS 12, messa in sicurezza delle fermate del Trasporto Pubblico Locale.

Realizzazione della nuova rotatoria "Sigma"

Ci si è adoperati per permettere la sistemazione a rotatoria dell'incrocio fra la SS12 e via Giardini nella zona del supermercato Sigma nell'ambito di una pratica edilizia di ampliamento del punto vendita stesso.

Messa in sicurezza di un tratto di Via Bottegone.

È stata traslata la sede di un tratto della strada comunale Via Bottegone antistante lo stabilimento ceramico Mirage, risolvendo le problematiche di stabilità della viabilità pubblica e realizzando anche un percorso pedonale in fregio alla strada, nell'ambito di accordi con la ditta Mirage che ha pure curato l'allestimento della rotonda sulla SS 12-Via Bottegone.

Realizzazione di pedonale in fregio alla SS 12 in Loc. Chioggiola.

L'intervento di recupero ad uso commerciale di un fabbricato posto in Loc. Chioggiola di S. Antonio ha consentito, come opere compensative, oltre alla riqualificazione di un'area verde presso il Lago della Chioggiola, la messa in sicurezza di una fermata del TPL (realizzazione piazzola e pensilina per gli utenti) e l'estendimento in zona del sistema della mobilità ciclopedonale in fregio alla SS 12.

RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO URBANO E REALIZZAZIONE DI PARCHEGGIO E PERCORSO PEDONALE IN VIALE MARCONI

Via Giardini.

Nel Centro Storico di Pavullo si concentrano le principali funzioni amministrative pubbliche, il sistema dei servizi e buona parte delle attività commerciali; ai margini del Centro Storico sono poi presenti altre importanti funzioni di livello territoriale (Scuole, Ospedale).

La Via Giardini che attraversa il Centro Storico, le principali Piazze che si affacciano sulla via ed il tessuto edificato sono da sempre elementi identitari e fondanti della comunità locale e di attrazione per tutto il territorio del Frignano ed oltre. Nel centro storico hanno luogo le principali iniziative pubbliche, commerciali, turistiche, ecc. con notevole afflusso di pubblico.

In questi anni il Comune ha predisposto studi ed elaborati per partecipare a bandi di contributi sulla rigenerazione urbana e comunque le analisi eseguite sono utili a livello conoscitivo e per la previsione di futuri interventi. Tali elaborazioni sono state finanziate attraverso un accordo fra Comune e ditta Mirage Granito Ceramico spa sottoscritto nel 2017, ai sensi art. 11 L. 241/90 e art. 18 L.R. 20/2000 a titolo di perequazione urbanistica, per interventi di qualificazione di aree per attrezzature e spazi collettivi. Il progetto è trasversale all'Area Pianificazione ed Uso del Territorio.

L'Amm.ne Com.le ha previsto come prioritario un intervento manutentivo/di riqualificazione della pavimentazione in asfalto del tratto di Via Giardini compreso fra l'incrocio con Viale Martiri (lato Nord) e le Piazze C. Battisti e Borelli, tratto ove era presente una pavimentazione in asfalto di tipo tradizionale in più punti usurata.

Si è trattato di un intervento di manutenzione che è consistito nella scarifica di uno strato di circa 4-5 cm. della pavimentazione e la posa di un ugual spessore di asfalto di qualità del tipo "Splittmastix Asphalt" che poi è stato trattato con una lavorazione superficiale denominata "pallinatura" al fine di portare alla luce la porzione inerte del conglomerato bituminoso. E' poi stata rifatta la segnaletica orizzontale. L'intervento è stato interamente eseguito nel mese di giugno 2021.

Viale Marconi

Nell'ambito di modifica di accordi ai sensi dell'art. 18 della LR 20/2000 e art. 11 della L. 241/1990 approvati con il POC 2015-2020 i soggetti attuatori di un intervento edilizio in Viale Marconi, realizzeranno, quale intervento di sostenibilità della proposta insediativa, delle dotazioni territoriali di interesse pubblico consistenti nella costruzione di un parcheggio pubblico per circa 40 posti auto in una zona adiacente alla Scuola Media Montecuccoli a servizio della scuola medesima e del Centro Storico ed un marciapiedi in fregio alla SP 33 (Viale Marconi) collegante la zona delle Scuole con il pedonale esistente nella zona dell'incrocio con Via F.lli Bandiera. Il percorso pedonale consentirà di collegare il Centro cittadino (Piazza Battisti) attraverso il pedonale esistente che pure sarà oggetto di manutenzione, con il percorso che a fianco della SP 33 esce dal Capoluogo e si dirige verso Miceno, in una zona particolarmente trafficata per la presenza delle Scuole e della Strada Provinciale.

ULTERIORI INTERVENTI DI POTENZIAMENTO DELL'AEROPORTO DI PAVULLO NEL FRIGNANO E RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA AEROPORTUALE

Potenziamento infrastruttura aeroportuale.

L'Aeroporto "Paolucci" di Pavullo nel Frignano (nato nel 1927), uno dei pochi in montagna, è una importante realtà per attività turistiche e competitive (volo a vela con manifestazioni internazionali, mezzi ultraleggeri, ecc.). Ma è anche soprattutto e sempre più una fondamentale infrastruttura di protezione civile e per le urgenze-emergenze per un ampio territorio montano fra Emilia Romagna e Toscana (base operativa dell'elisoccorso – 118, attrezzata anche per il volo notturno).

Enac (avente titolarità dell'area), Aeroclub (che ha la gestione operativa) ed Unione dei Comuni del Frignano prevedono ulteriori interventi di potenziamento della infrastruttura per le attività di volo e la realizzazione di strutture a servizio dell'Aeroporto.

Riqualificazione area esterna alla recinzione aeroportuale.

Le aree non strettamente funzionali alle attività di volo, usufruite tutti i giorni da molte persone per attività di svago e sportive: con la contribuzione di imprenditori locali, a partire dal 2018 sono stati realizzati interventi di sistemazione e ripavimentazione di tratti del percorso pedonale esterno alla recinzione dell'area adibita alle attività aeroportuali. L'allargamento del percorso, la realizzazione di una pavimentazione e di un sistema di illuminazione permetteranno l'utilizzo di tale camminamento ciclo-pedonale per tutto l'anno. Lungo tale itinerario si trova anche un "percorso natura".

Ipotesi realizzazione bacino di laminazione di regolazione piene rete fognaria interessante il sedime aeroportuale.

A ridosso di Via Montecuccolo, a valle della testata nord della pista di volo, sono in corso approfondimenti tecnici con HERA per valutare la possibilità di realizzare un bacino di laminazione delle acque del reticolo fognario che attraversa l'area aeroportuale, per ridurre e distribuire le portate di piena che gravano sul canale tombato Cogorno che attraversa il Capoluogo. Infatti l'area aeroportuale è attraversata da un reticolo fognario che raccoglie le acque della vallata e degli abitati di Querciagrossa e, in futuro anche altre zone a sud del Capoluogo. Il Canale tombato Cogorno in caso di piogge intense e prolungate denota problemi di portata idraulica per insufficienza della sua sezione.

Con HERA si sta valutando, oltre alla possibilità di potenziamento della separazione delle acque bianche da quelle nere, la fattibilità tecnica ed economica di realizzazione di un bacino coperto di laminazione in modo da diluire nel tempo le piene nelle fognature che recapitano le acque delle zone a Sud (Torba e Aeroporto) nel Canale Cogorno; ciò al fine di valutare la fattibilità futura di convogliare sul Capoluogo anche i reflui di alcune realtà frazionali quali Gaiato e Piantacroce.

POTENZIAMENTO DEL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL TERRITORIO E SVILUPPO DELLE RETI INFORMATICHE

È evidente l'importanza e lo sviluppo delle reti informatiche e di videosorveglianza nel ns. territorio legato all'evoluzione di tali sistemi sempre più complessi e delicati.

I principali risultati ottenuti in questi 5 anni distinti per settori di attività hanno riguardato:

Telefonia/Trasmissione Dati.

- Aggiornamento sistema telefonico degli uffici comunali con la sostituzione di circa 40 telefoni con nuovi apparecchi IP (apparecchi che sfruttano la rete dei computer per comunicare e non necessitano di un cavo dedicato),
- Fornitura di Router LTE (tipo di connessione a banda larga tramite la rete cellulare) in alcuni plessi scolastici per collegamenti internet,
- Collegamento del Magazzino/archivio comunale di Via Plati con Router LTE,
- Potenziamento delle linee internet di alcune scuole con tecnologia FTTC (sistema che permette di avere una connessione ad una velocità maggiore rispetto a quella normale).
- Potenziamento delle linee fibra su diversi edifici scolastici per consentire la DAD come misura temporanea in attesa dei tempi tecnici necessari per la posa della fibra ottica da parte di Lepida-

Fibra ottica.

- Posata fibra per collegamento edificio "Le Rimesse",
- Autorizzazione e coordinamento progetti, in fase di realizzazione, per posa fibra su vari plessi scolastici in corso di realizzazione da Lepida (Scuole Panini, Scuole L.Da Vinci, Scuole Foscolo),
- Posa fibra su rotonda "Mirage" per videosorveglianza,

- Coordinamento progetto posa fibra Lepida dal PAL (punto di arrivo della fibra ottica della Regione) di Piazza Montecuccoli alla Frazione di S. Antonio, per l'erogazione dei servizi telematici regionali.

Videosorveglianza.

Dall'anno 2017 vi è stato un costante ampliamento del sistema di videosorveglianza:

- Nuovo server di lettura targhe,
- Nuovo server di videosorveglianza tradizionale
- Rifacimento completo della rete radio di trasmissione dati,
- Le telecamere fisse sono passate da 16 a 26,
- Le telecamere lettura targhe sono passate da 8 a 35,
- Installati 3 cluster (insieme di apparecchiature che interconnettono apparati in un unico punto) per la rete di videosorveglianza,
- I ponti radio sono passati da 12 a 56,
- Progettazione per conto dell'Unione dei Comuni del Frignano di punti di controllo tramite lettura targhe su vari Comuni Montani e gestione diretta di questi ultimi,
- Installazione sensori PM10 (misurazione dei parametri di inquinamento atmosferico relativo alle polveri sottili) su due siti di videosorveglianza.
- Acquisizione di nuovi sw di letture targhe

ILLUMINAZIONE PUBBLICA STRADALE

Mentre è proseguita la gestione del servizio di Illuminazione Pubblica a mezzo di un contratto globale che prevede la fornitura di energia elettrica e manutenzione, sono stati eseguiti interventi per migliorare il servizio e contenere i consumi, quali:

- Riqualificazione della Illuminazione Pubblica presso i parcheggi del Comparto ex Campanella con l'installazione di nuovi punti luce a tecnologia Led,
- Riqualificazione della Pubblica Illuminazione in Via Giardini nel Centro Storico da Piazza Montecuccoli a Piazza Borelli.

EDILIZIA CIMITERIALE

Cimitero Capoluogo

- Sono stati completati i lavori di ricostruzione della copertura e di restauro dei paramenti murari della Torre campanaria nella parte monumentale.
- Realizzazione di nuova viabilità di accesso all'ingresso superiore del cimitero del Capoluogo con realizzazione di fontana all'ingresso superiore
- Rifacimento manto di copertura su diversi lotti di loculi (lotti 5-6-7 -8-10) e sono in corso lavori di rifacimento di altri lotti
- sistemazione dei due muri laterali della scalinata principale

- intervento di trasformazione da loculi ad ossari/cinerari (lavori affidati)
- realizzati interventi per rendere fruibile il bagno al pubblico anche con disabilità
- installati ulteriori tratti di ringhiere e corrimani per rendere maggiormente sicura la fruizione.

Cimiteri frazionali

- realizzazione di nuova linea di illuminazione votiva della zona campi cimitero di Crocette
- Rifacimento dei vialetti di accesso all'interno del cimitero di Gaiato
- interventi di ristrutturazione nei cimiteri frazionali di Montecuccolo, Castagneto, Benedello, (lavori affidati)
- Ripristino del muro crollato nel cimitero di Lavacchio (lavoro affidati)

Obiettivo strategico 4.5 MANUTENZIONE E DECORO DEL TERRITORIO

Fra gli obiettivi della Amm.ne Com.le insediatesi nel 2016 vi è stato quello di migliorare la manutenzione dei beni comunali e demaniali di competenza comunale attraverso un programma straordinario manutentivo sulle strade, sull'arredo urbano, sul verde pubblico, sui fabbricati comunali, ecc.

Lo scopo è quello di evitare il degrado urbano e di migliorare la efficacia ed efficienza degli interventi sul patrimonio comunale e demaniale di competenza comunale.

Oltre alle consuete attività della U.O. Manutenzioni e Patrimonio del Servizio Lavori Pubblici, in questi anni si è intervenuto attraverso due strumenti:

- 1) Esecuzione di attività da parte di Associazioni di volontariato (Pro-Loco, Associazione Alpini, circoli frazionali, ecc.), alle quali vengono riconosciuti rimborsi solo per le spese sostenute, soluzione che ha avuto successo grazie alla disponibilità e capacità del ricco patrimonio del volontariato locale. L'attività delle associazioni di volontariato ha riguardato la manutenzione di opere di arredo urbano (fontane, panchine, staccionate, ecc.), interventi su fabbricati comunali e loro pertinenze, manufatti accessori alla viabilità aree verdi, aiuole, ecc. sia nel Capoluogo che nelle Frazioni. Il personale delle associazioni di volontariato è stato formato ed informato in merito ai rischi da lavoro dalla ns. U.O. Sicurezza. Ad alcune associazioni sono dati in uso immobili comunali non più utilizzati e che diversamente costituirebbero oneri per il Comune (sede Alpini, "Dacia", ecc.). Per il servizio logistico e di assistenza sanitaria in occasione di eventi (mercati ed altre iniziative nel Capoluogo, chiusure del Centro, ecc.) ci si è avvalsi della collaborazione di Avap Pavullo. Un particolare cenno poi va ad imprenditori locali (in particolare per la realizzazione del percorso ciclopedonale presso l'aeroporto di Pavullo) e sodalizi quali il Lions Club Pavullo e del Frignano ed il Rotary Club Frignano (per interventi di manutenzione e riqualificazione nel Capoluogo, quali recinzioni, muri, pavimentazioni stradali, percorsi pedonali, ecc. sia di pertinenza di edifici pubblici che di vie, piazze, ecc.: si segnala in particolare la manutenzione del muro e recinzione dell'area di Palazzo Ducale in fregio a Via Giardini).

- 2) Affidamento di prestazioni di servizi a ditte specializzate (opere edili, idrauliche, da elettricista, da fabbro, di manutenzione stradale) per attività programmate ed attività su chiamata (pronta disponibilità), con affidamenti di solito biennali, limitando la reiterazione di affidamenti di lavori e servizi in economia più o meno diretta e la proliferazione degli atti di impegno di spesa.

Nel mese di giugno 2017 : Realizzazione del progetto murales per riqualificare Autostazione delle corriere di Pavullo nel Frignano. In collaborazione di Amo e Seta alcune classi della scuola secondaria di primo grado “Montecuccoli” hanno dipinto le pareti e le colonne dell’autostazione di Pavullo nel Frignano dove si fermano i bus.

Obiettivo strategico 6.1 La Scuola

Regolamento Servizi Prima Infanzia e approvazione Carta dei servizi

La rilevazione di qualità dei servizi educativi e scolastici, attraverso un confronto con i cittadini che usufruiscono degli stessi, è costituita da un insieme di strumenti indispensabili per il controllo da parte dell’Amministrazione Comunale del livello qualitativo dei servizi erogati.

Nell’anno **2018** in collaborazione con i diversi attori dei servizi nidi genitori, educatori, collaboratori, coordinatori pedagogici è stato adottato un nuovo **Regolamento** per i servizi alla prima infanzia e nel **2019** la **Carta dei Servizi** della Prima Infanzia.

Nell’anno 2018 è stata inoltre **rilevata la qualità dei servizi** percepita dalle famiglie attraverso un questionario compilato dal 82% degli iscritti. La ripetizione della rilevazione, prevista per il 2020, a causa della chiusura delle scuole per pandemia è stata posticipata al 2021.

Percorsi formativi per educatori ed insegnanti “indirizzo Montessoriano” e di “Educazione all’Aperto” “Scuole nel Bosco”

Negli anni 2017-2021 è proseguita la formazione in servizio congiunta del personale educativo e docente dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia comunali, statali e private a supporto della realizzazione del sistema integrato 0-6. I percorsi formativi hanno approfondito i temi “Educazione all’aperto e scuola nel bosco”, “Metodo Montessori”, “Disturbi dello spettro autistico”, “La comunicazione aumentativa alternativa”, “La gestione dei comportamenti problema a scuola”, “Materiali di scarto nella pratica educativa e arte”, “La promozione della lettura”, a sostegno dei progetti congiunti attivati tra servizi e scuole, in collaborazione con la Riserva di Sassoguidano, la Fabbrica delle Arti, la biblioteca comunale Santini e l’AUSL NPIA. Nel 2020 la formazione ha riguardato anche la comunicazione digitale a distanza con le famiglie ed i bambini a sostegno dei nuovi bisogni emersi durante la situazione pandemica. A giugno 2021 si è tenuto nel Parco Ducale un importante seminario sulle esperienze di educazione all’aperto realizzate in questi anni con la collaborazione anche della Università di Bologna e dell’Ente Parco.

Progetti distrettuali da 0 a 6 anni

Nel periodo 2017-2021 sono proseguite tra i servizi educativi prima infanzia e gli altri enti del territorio le iniziative comuni a favore delle famiglie con bambini da 0 a 6 anni. Il programma di incontri per genitori, insegnanti ed educatori sul tema della cura dei bambini ‘Crescere oggi’ ha coinvolto annualmente una media di 250 partecipanti, ed ha concorso a consolidare il coordinamento sovracomunale tra tutti i Comuni del Distretto sedi di servizi alla prima infanzia e le relazioni di rete tra i servizi attivi sulla fascia 0/6 anni e il territorio. “Crescere Oggi” è stato realizzato in collaborazione con l’AUSL, la FISM, gli enti gestori dei servizi educativi, gli Sportelli di ascolto delle scuole, i pediatri del gruppo “C’era una volta”. Nel 2020 e 2021 gli

incontri si sono tenuti online. E' proseguita la collaborazione del "Tavolo Allattamento" con i servizi socio-sanitari dell'Ausl di Pavullo n/F che seguono le famiglie nell'attesa della nascita e i bambini nei primi anni di vita (Salute Donna, Ostetricia di reparto, Pediatri di libera scelta, Pediatria di Comunità) e con le associazioni di volontariato di sostegno alle famiglie (Mammamica, Frignaut) nonché con le associazioni di promozione culturale (Equofrignano, Comitato mamme del Frignano, Nati per leggere, InOltre, I Prataioli). E' proseguito il rapporto di collaborazione con l'Associazione Mammamica di Pavullo per l'organizzazione di iniziative di formazione e sostegno alle famiglie con bambini neonati, anche con l'utilizzo di spazi del Nido d'Infanzia "Tonini" nell'orario di chiusura del servizio, e con il sostegno alla promozione della Settimana annuale dell'allattamento materno, dal 2020 anche con modalità online.

Progetto "piccolissimi" 0-12 mesi, "La montagna va al nido" "Avanti i piccoli" e "Un buon inizio"

Negli anni educativi 2018-19, 2019-20 e 2020-21 attraverso la partecipazione a bandi di finanziamento della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena è stato possibile estendere il Centro bambini e famiglie "Piccolissimi" aumentando le giornate di apertura e coinvolgendo le sedi dei servizi educativi di 6 Comuni del Distretto. I progetti finanziati "La montagna va al nido", "Avanti i piccoli" e "Un buon inizio" hanno permesso di avvicinare gratuitamente ai servizi educativi più di 70 famiglie ogni anno e nei primi due anni è stato rilevato un aumento delle iscrizioni ai servizi stessi. Con la situazione pandemica anche questo progetto si è spostato on line.

Coordinamento pedagogico

Il coordinamento pedagogico è stato lo strumento strategico per la supervisione della conduzione dei servizi per la prima infanzia, il controllo della loro qualità organizzativa e pedagogica, la formazione degli operatori, l'organizzazione delle attività di informazione/formazione delle famiglie su temi educativi e il coordinamento dei Comitati di Gestione. Il Comune di Pavullo, in qualità di capo distretto, ha svolto inoltre le funzioni di raccordo per la programmazione dei servizi alla prima infanzia tra tutti i comuni dell'ambito distrettuale e supporto al Coordinamento Pedagogico distrettuale e territoriale. E' stato confermato l'Accordo coi Comuni di Serramazzoni e di Lama Mocogno per il coordinamento pedagogico territoriale dei servizi alla prima infanzia per il triennio 2017-2020 anche alla luce del Decreto Attuativo per i servizi 0/6 previsto dalla Legge 170/2015 di Riforma del Sistema Scolastico emanato dal Ministero della Pubblica Istruzione nel 2017, che sostiene finanziariamente i servizi educativi attivi presso i Comuni e assegna ai comuni la responsabilità dei coordinamenti pedagogici territoriali.

Convenzione con la Scuola dell'infanzia paritaria Villa Prediera.

La convenzione con la Scuola dell'infanzia Villa Prediera è stata approvata nell'anno scolastico 2017/2018 e rinnovata alla scadenza nell'anno scolastico 2020/2021. E' proseguita la collaborazione con l'Istituto nella fase di coordinamento delle iscrizioni, nell'attività di formazione e qualificazione congiunta con le realtà comunali e statali del territorio.

Riadattamento servizi causa pandemia da covid-19: servizi prima infanzia, pre post scuola, scuolabus: aumento del personale per mantenere le "bolle scolastiche"

Servizi alla prima infanzia durante l'emergenza

L'Amministrazione Comunale di Pavullo nel periodo 2017-2021 ha offerto ai cittadini la qualità e la pluralità di tipologia dei servizi per la prima infanzia 0/3 anni previsti dalla normativa regionale, dal Nido tradizionale ai servizi integrativi di Spazio Bambini e Centro per Bambini Famiglie ed il servizio di prolungamento orario del Nido d'infanzia in orario 16-18 secondo una organizzazione flessibile annuale in base alle domande.

L'emergenza epidemiologica dovuta al diffondersi del virus COVID-19 ha comportato la sospensione dal 24 febbraio 2020 di tutte le attività educative e didattiche, fino al mese di giugno.

Il servizio di coordinamento pedagogico ha organizzato attività di formazione finalizzate alla realizzazione di progetti in modalità a distanza: "NOTIZIE DAI NIDI", "ORA TOCCA A ME", "LA MIA STORIA", "AVANTI I PICCOLI", "LE STORIE DELLE TATE", "SICUREZZA SANITARIA AL NIDO", che hanno coinvolto sia il personale educativo comunale che i servizi gestiti esternamente, per continuare a garantire a tutti i bambini e alle famiglie del territorio le stesse opportunità educative.

Gli obiettivi di questi progetti sono stati di contrastare l'isolamento in cui i bambini e le famiglie si trovavano a causa della emergenza sanitaria e permettere ai bambini di mantenere viva l'esperienza che hanno vissuto nei servizi attraverso un contatto quotidiano con le educatrici, seppure a distanza.

Da giugno con il progetto "I giardini dei nidi" sono stati riaccolti i bambini a piccoli gruppi con la modalità delle bolle, poi proseguite a luglio con le attività estive garantendo la continuità relazione con il personale, anche con una condivisione sindacale. La riprogettazione dei servizi per settembre ha coinvolto attivamente tutto il personale, attraverso sia momenti formativi che momenti di progettazione operativa, questo ha permesso a ciascuno di esprimere preoccupazione e contribuire alle soluzioni. E' stata molto curata la condivisione con le famiglie nel Comitato di gestione dei progetti, delle procedure per la pandemia e delle sospensioni per contatti. I nidi comunali si sono dotati di nuovi strumenti (tablet) per gestire le nuove modalità comunicative con le famiglie.

-Servizi scolastici durante l'emergenza

La chiusura dal 24 febbraio 2020 fino al termine dell'anno scolastico ha comportato una parziale riorganizzazione dei servizi scolastici per il periodo di chiusura ed una più importante rivisitazione delle metodologie nelle diverse fasi della ripartenza. I contratti in essere con i gestori dell'appalto sono stati oggetto di rinegoziazione e di ri-progettazione di buona parte dei servizi erogati: per il servizio di refezione scolastica, per i servizi di assistenza agli alunni con disabilità e per i servizi integrativi. E' stato sottoscritto a livello provinciale un Protocollo al fine di condividere le linee di indirizzo per l'attivazione di percorsi di co-progettazione con i gestore dei servizi e gli istituti scolastici di riferimento.

Sono state programmate forme di intervento a distanza per molti studenti con disabilità certificata, bisognosi di interventi personalizzati sulla base delle esigenze rilevate dai docenti di riferimento. Quest'importante attività ha permesso agli studenti di mantenere un contatto quotidiano con i propri insegnanti e le figure educative, consolidando quanto più possibile le relazioni e gli apprendimenti.

Per l'anno scolastico 2020/2021 la normativa nazionale e regionale ha previsto la possibilità per tutti gli alunni con disabilità certificata e con bisogni educativi speciali di proseguire la propria attività didattica in presenza nei periodi di sospensione e chiusura scolastica. Il supporto delle figure educative nella complessa organizzazione scolastica, finanziate dall'Amministrazione Comunale, ha visto un importante impegno dal punto di vista economico ma con ottimi risultati per gli studenti attraverso progetti personalizzati e in piccoli gruppi di lavoro.

Partecipazione a bandi pubblici per finanziamenti esterni.

L'anno 2020 caratterizzato dall'emergenza covid-19 ha visto promuovere nuovi finanziamenti Europei, Statali, Regionali e della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena che hanno reso possibili varie iniziative tra cui:

- **Progetto “divario digitale” : acquisto PC e Tablet** : Progetto per il contrasto del divario digitale nell'accesso alle opportunità educative e formative finanziato dalla Regione con risorse proprie e tramite la Fondazione Zanichelli - ha visto impegnato, il Comune di Pavullo , in qualità di capo distretto per i Comuni del Frignano nell'assegnazione di risorse alle famiglie destinate all' acquisto di n. 92 dispositivi tra pc e tablet, di cui 46 destinati ai cittadini di Pavullo n/F.
- **Adeguamento funzionale dei locali scolastici ed acquisto arredi per gli spazi interni ed esterni** : all'interno del Programma Ministeriale per la scuola 2014-2020” – denominato “Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici, anche per facilitare l'accessibilità delle persone con disabilità”– è stato previsto tramite avviso pubblico il finanziamento di interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19 e la possibilità di acquisto di arredi per il plessi scolastici. Sono stati acquistati 45 armadietti personali per gli alunni per la scuola secondaria di primo grado “Montecuccoli” garantendo la gestione dei materiali personali a seconda delle esigenze in totale sicurezza, arredi per le scuole dell'infanzia per svolgere le attività all'aperto e arredi interni finalizzati a raggiungere maggior distanziamento tra gli alunni durante le attività ed il momento del pasto.
-

Progetto conciliazione : contributi alle famiglie per la partecipazione ai centri estivi

Dal 2018 al 2021 il “Progetto per la conciliazione vita-lavoro” sostiene le famiglie per la frequenza di centri estivi E' previsto un contributo alle famiglie (con reddito ISEE fino a 28.000,00 euro) in cui i genitori sono occupati nel lavoro, per la copertura del costo di iscrizione per la frequenza degli alunni di età compresa tra i 3 e i 13 anni ai servizi/centri estivi attivati nei territori. Il Comune di Pavullo n/F Capofila mette a disposizione a titolo gratuito, per la conduzione del progetto, le proprie risorse umane e strumentali per coordinare l'attività nel Distretto.

Nuovi Centri Estivi 8-14 anni

Dall'estate 2020 è stato attivato un percorso estivo denominato “TEEN -LAB”, un nuovo format pensato congiuntamente dal Servizio Scuola del Comune di Pavullo n/F ed il Servizio Sociale dell'Unione, rivolto ad alunni del secondo ciclo della scuola primaria e novità, allargato ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado. Questa nuova proposta ha sostituito la tradizionale attività estiva del Servizio Sociale dell'Unione all'interno del progetto “Teen Space” ed in parte del tradizionale centro estivo organizzato dal Comune di Pavullo n/F per la scuola primaria. L'esperienza nuova del “TeenLab” è stata caratterizzata da una diversa articolazione oraria delle attività al mattino o nel pomeriggio durante la settimana per una durata di 3 ore giornaliere. Altro aspetto importante è stata la prevalenza di attività di laboratorio, organizzate prevalentemente negli spazi esterni ed un forte coinvolgimento dell'associazionismo locale, che ha privilegiato un'offerta di proposte finalizzate alla scoperta del territorio, con le proprie peculiarità naturali, artistiche e culturali. Proposta di cinque settimane tra il mese di giugno e di luglio.

Per la fascia d'età dai 3 ai 7 anni è stato organizzato il centro estivo comunale "Arcobaleno"

Acquisizione spazi ex "Teen Space", sistemazione locali e affidamento gestione del nuovo servizi di dopo scuola "informatizzato"

Gli spazi comunali del Ex Teen Space sono stati rivisti e riadattati in un'altra ala dell'edificio e sono stati oggetto di affidamento dal mese di maggio 2021 di un servizio qualificato di assistenza ai compiti (ex Teen Space) nel quale i bambini /ragazzi saranno incentivati ad usare pc , tablet ...in dotazione al fine di potenziare l'uso proficuo e sicuro degli strumenti digitali ma anche di trovare esercizi di supporto alle loro carenze e/o per consolidare le loro competenze e gli apprendimenti.

Attivazione progetto di alfabetizzazione informatica per ragazzi presso gli spazi ex teen space (DIGITAL LAB)

Attivazione da maggio 2021 di un progetto di coordinamento che prevede l'organizzazione presso gli spazi comunali messi a disposizione dell'Area Servizi Culturali e Scolastici, ex "Teen space", di corsi di potenziamento nell'uso degli strumenti informatici in sinergia con gli Istituti Scolastici, i servizi comunali(Cultura, Biblioteca, Ambiente) le associazioni del territorio, al fine di sostenere la capacità di muoversi nel mondo digitale, rivolti prioritariamente agli studenti di ogni e grado con la partecipazione dei tecnici informatici delle scuole ma rivolti anche all'intera cittadinanza, sulla base di specifiche esigenze (ricerca del lavoro, riqualificazione professionale, approfondimenti tematici).

Aumento fondi per sostegni educativi alla disabilità in orario scolastico ed extrascolastico per incremento certificazioni di disabilità.

L'impegno economico dell'Amministrazione comunale a favore degli interventi educativi rivolti agli alunni con disabilità è stato costante. In questi anni le certificazioni di disabilità hanno visto un importante incremento di alunni frequentanti tutti gli ordini scolastici ed i servizi alla prima infanzia. Il finanziamento ottenuto dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena, attraverso la partecipazione ai Bandi "Scuola per Tutti" del Comune di Pavullo nel Frignano in qualità di capo distretto per i comuni del Distretto del Frignano, ha permesso di qualificare ulteriormente i percorsi di inclusione scolastica.

Intitolazione Scuola dell'Infanzia di Renno

Nel maggio 2021 dopo varie richieste, passaggi, pareri e rinvii si è intitolata la Scuola d'infanzia di Renno alle "Piccole Suore di Santa Teresa Del Bambin Gesù" di Imola poiché insediandosi nella frazione dal 1954 al 1975 sono divenute centro di riferimento dei giovani, degli adulti. Curarono l'asilo per accogliere ed educare i bambini favorendo l'occupazione delle madri; divennero promotrici di iniziative culturali, ricreative e di salvaguardia della Pieve romanica e dell'oratorio di Pratinolo.

Festival della Filosofia

Da tre anni si è stretta una collaborazione con il Festival della filosofia che ha trattato diverse tematiche tra cui "Persone" ,"Macchine", "Libertà".Questi argomenti sono stati approfonditi ricorrendo a vari testi letterari e filosofici ponendo i ragazzi delle superiori "Cavazzi-Sorbelli" e "G. Marconi" alla ricerca delle fonti contestualizzate e rielaborando idee da trasformarle in videoclip che sono stati pubblicizzati sui sito del festival e delle scuole. Sono stati stimoli per porsi domande sul presente , sulle "interpretazioni del passato" sull'esperienza della propria vita. Sempre nello stesso progetto fa parte l'accordo di tenere a Pavullo per le scuole superiori una lezione magistrale annuale di esperti : nel 2019 con il professor Paolo

Ercolani su “Educazione alla lettura” ; nel 2020 con Riccardo Staglianò su tema “Lavoro e tecnologie. Quali scenari per le nuove generazioni” in streaming con 25 classi coinvolgendo circa 450 studenti .

Obiettivo strategico 6.2 Turismo

Estate

- Istituzione del cartellone Pavullo Summer Festival condiviso con l’Associazione Commercianti Tutti per Pavullo e gestito dall’Amministrazione Comunale;

Natale

- Allestimento pista del ghiaccio all’aperto presso il piazzale antistante la Chiesa: periodo indicativo inizi dicembre – fine gennaio e istituzione evento in prossimità del Natale dove hanno trovato collocazione gli ospiti del Laboratorio all’opera con uno breve spettacolo teatrale e la cerimonia di premiazione delle eccellenze pavullesi.

-

Guida e carta escursionistica:

- Completamento rete escursionistica del territorio con realizzazione di **guida e carta escursionistica** nata dal desiderio dell’Amministrazione Comunale e della Sezione locale del Club Alpino Italiano di ripensare il territorio pavullese in un’ottica attuale. Attraverso un progetto valorizzazione di tutta la rete escursionistica esistente e di implementazione della stessa con i tracciati delle vie storiche e nuovi itinerari MTB, realizzati dall’Unione Sportiva Pavullese, si è cercato di offrire un’opportunità per escursionisti, biker e cittadini di vivere appieno l’ambiente naturale che caratterizza il nostro scampolo d’Appennino. **13 sentieri escursionistici, i 7 percorsi per MTB, i 4 sentieri tematici e le 4 vie storiche** per un totale di 236 km, itinerari pensati per poter ammirare le principali emergenze storiche e naturalistiche che offre il nostro territorio.
- Per una completa e più sicura fruizione del territorio la carta è disponibile anche **in versione digitale per smartphone**. Disponibili gratuitamente anche le TRACCE GPX dei singoli itinerari descritti nella guida e riportati nella carta.

Obiettivo strategico 6.3 Sport

- E’ stato completata l’installazione di defibrillatori a servizio degli impianti sportivi comunali, con attivazione di corsi di formazione specifici in accordo col Centro Sportivo Italiano, rivolti agli educatori sportivi delle Associazioni del territorio

Iniziative

- Mille miglia: transito “Mille Miglia” gara di regolarità classica per auto storiche, che è transitata in centro del Comune di Pavullo nel Frignano sabato 20 maggio 2017 a partire dalle ore 16,30

- Attivazione corsi di formazione corso Antincendio Rischio Alto per Circoli e Associazioni del territorio, finalizzati alla presenza in occasione di eventi sportivi, ricreativi, turistici a seguito dell'emanazione della normativa in materia di safety e security manifestazioni ed eventi.

Impianti e strutture

- Per le nuove costruzioni e le opere di manutenzione vedere la parte relativa agli investimenti realizzati o in corso di realizzazione.
- E' stato attivato un gruppo operativo di lavoro tra l'Amministrazione Comunale e la Provincia di Modena finalizzato all'affidamento e realizzazione in tempi brevi della nuova palestra presso le scuole Cavazzi/Sorbelli/Marconi, progetto cofinanziato dal Comune di Pavullo nel Frignano, dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Modena e Provincia di Modena, a seguito approvazione convenzione con la Provincia di Modena per la progettazione della nuova palestra,

Obiettivo strategico 6.4 Cultura e biblioteca

- ✓ **Allestimento atelier di didattica dell'arte Fabbrica delle arti** (2 sale: la "Fabbrica" e la Wave Room" collocate presso la Galleria dei sotterranei di Palazzo Ducale) allestite interamente a Km 0 e a costo 0 con materiali di scarto. In atelier si svolgono corsi di formazione per adulti (docenti, operatori del settore, appassionati), laboratori e workshop per bambini, ragazzi e adulti in orario extrascolastico e scolastico in collaborazione con le scuole di ogni ordine grado di Pavullo e del Frignano.
 - **Allestimento Arte Ludoteca:** spazio attrezzato, ad accesso libero, che offre giochi realizzati con materiali scarto per avvicinare bambini, ragazzi e adulti, all'arte moderna e contemporanea. Esso vuole essere un luogo d'incontro e di stimolo per la conoscenza dell'arte attraverso l'animazione ludica.
 - **Attività Laboratoriali di didattica dell'arte nel periodo estivo per bambini e ragazzi dei Centri Estivi.** La Fabbrica delle Arti propone in estate, per i bambini e ragazzi dei centri estivi di Pavullo, attività laboratoriali di didattica dell'arte gratuiti presso la Fabbrica delle Arti o il Parco Ducale.
- ✓ **Allestimento Emporio di materiali di scarto** sito presso la Galleria dei sotterranei di Palazzo Ducale. Qui sono conservati sfridi e scarti di origine industriale e/o domestica donati da oltre 20 Aziende della Regione Emilia Romagna e da persone fisiche. Gli scarti vengono utilizzati per attività di didattica dell'arte e donati alle scuole o a chi ne fa richiesta;
- ✓ **Festival della Filosofia** alle scuole superiori di Pavullo (per il terzo anno consecutivo e ormai stabilmente presente) collegato al noto Festival, noto a livello europeo, tenuto a Modena e in varie città della provincia ogni Settembre, di cui costituisce una premessa di studio, di analisi e approfondimento da parte degli studenti delle scuole superiori.

- ✓ **Rassegna Musicale "Musica a Palazzo",**
tutti i sabati da settembre a dicembre concerti a tema, dedicati a differenti generi musicali e a differenti strumenti, presso la Galleria dei sotterranei di Palazzo Ducale. Oltre alla Rassegna, Masterclasses musicali a tema. La Rassegna che ha coinvolto centinaia di musicisti anche di fama nazionale, intende coinvolgere in particolare i giovani talenti.
- ✓ **Adesione alla Rassegna provinciale Armoniosamente** con la realizzazione di tre concerti nel periodo estivo presso tre frazioni del territorio pavullese, al fine di valorizzare luoghi storici di particolare pregio, in particolare la musica con organo e il connubio con altri strumenti.
- ✓ **Convenzione con Istituto Musicale Vecchi Tonelli di Modena.**
Progetto finalizzato alla promozione e valorizzazione dei giovani talenti del campo musicale e di sensibilizzazione del pubblico nei confronti della musica classica. Concerti presso la Galleria dei sotterranei di Palazzo Ducale e in luoghi di particolare pregio storico.
- ✓ **Convenzione triennale con l'Istituto d'Arte A. Venturi di Modena** per condivise progettualità artistiche e laboratoriali presso le Gallerie Civiche di Palazzo Ducale. Coinvolgimento delle nuove generazioni in attività artistiche che spaziano dalla fotografia alla grafica.
- ✓ **Eco - allestimenti all'interno e all'esterno presso i Nidi e corsi di formazione di didattica dell'arte (in presenza e a distanza) per docenti / educatori di Nidi, Materne e Scuole primarie delle scuole di Pavullo e del Frignano.** Allestimenti e corsi di formazione finalizzati alla promozione dell'utilizzo di materiali di scarto, *loose parts*, nella formazione dei più piccoli.
- ✓ **Attività sul WEB;**
 - **Creazione tre nuovi siti web:** Fabbrica delle Arti, Civica Raccolta d'Arte Pavullo, Tutti Insieme per un Museo on line. Tre siti per comunicare in modo efficace ed efficiente a diversi pubblici attività, eventi e progettualità.
 - Fabbrica delle Arti: progetti, corsi di formazione a distanza - eventi dell'atelier di didattica dell'arte.
 - Civica Raccolta d'Arte Pavullo: sito che raccoglie le opere d'arte di pittura, scultura e grafica (oltre 200) della collezione di proprietà comunale. Creazione di un Museo 3D dedicato alla Raccolta, con visita guidata virtuale.
 - Tutti Insieme per un Museo on line: progetto nato durante la pandemia Covid 2020 che raccoglie centinaia di foto e video di opere di pittura e scultura realizzati dai bambini italiani.
 - **Creazione social network #artepavullo: you tube, instagram, pinterest, face book** Finalizzati alla promozione e comunicazione di attività, eventi, progettualità culturali. In particolare promozione di artisti e valorizzazione delle eccellenze culturali ed artistiche del territorio.
- ✓ **Catalogazione e messa in sicurezza di "CIVICA".**

Adeguamento spazi, presso la Galleria dei sotterranei di Palazzo Ducale, per la conservazione delle opere d'arte della Raccolta Civica Comunale, documentazione fotografica del patrimonio, archiviazione e inventariazione.

✓ **Progetto TAG Torri Arte Graffiti**

in collaborazione In Rete Distribuzione Energia Sp.A. Intervento su cabine elettriche site nel territorio pavullese al fine di valorizzare il tessuto urbano e rafforzare l'intreccio tra cultura del luogo e cultura artistica contemporanea portando colore e bellezza in tre cabine elettriche della città.

✓ **Adesione Poesia Festival – Unione Terre di Castelli.**

Progetto nato per valorizzare e promuove la letteratura e la poesia nel territorio pavullese. Progetto cardine è la Biennale di Poesia “Sui Muri di Lavacchio”, evento Poesia Festival, che intende far dialogare poesia, pittura e scultura ricreando un **“Museo en plein air dedicato alle Arti” presso la località di Lavacchio**, già prestigiosa location della Biennale d'arte “Sui Muri di Lavacchio”

✓ **Riqualificazione Murales di Lavacchio e Biennale d'Arte sui Muri di Lavacchio”.**

Attività di recupero e di consolidamento del muro pubblico della località di Lavacchio. Progettazione e realizzazione Biennale d'Arte sui Muri di Lavacchio” bando di concorso che ha selezionato 16 artisti, le cui opere sono state collocate sul muro di Lavacchio.

✓ **Mostre d'arte presso le Gallerie Civiche di Palazzo Ducale con il potenziamento di progettualità di rete.**

Progetti espositivi di rete d'arte contemporanea, presso le Gallerie Civiche di palazzo Ducale, che vedono differenti partner pubblici (es: PAM! Arte Modena 2020).

✓ **Rinnovamento e messa in sicurezza del sistema di illuminazione.**

Nuovo sistema di illuminazione, di ultima generazione a risparmio energetico presso la Galleria Contemporanea e Galleria dei Sotterranei e nuovo sistema di allestimento mostre presso la Galleria dei Sotterranei al fine di preservare al meglio le pareti murarie.

✓ **Attività ordinaria di mostre, esposizioni, conferenze, attività culturali multidisciplinari e multimediali, promosse non solo attraverso i social network #artepavullo ma anche attraverso il nuovo foglio di galleria “Frame” che viene diffuso presso gli Istituti Culturali cittadini in forma cartacea ma presente anche il formato digitale sfogliabile.**

✓ **Castello di Montecuccolo**

L'Amministrazione Comunale ha valutato l'opportunità di procedere all'espletamento di una procedura di gara per l'affidamento della gestione del complesso castellano di Montecuccolo della durata di anni sette, affidando la procedura alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione del Frignano. Dopo un periodo di sospensione delle procedure a causa dell'emergenza sanitaria, il Complesso Castellano di

Montecuccolo è stato affidato all'Associazione di promozione sociale denominata "CASTELLI ESTENSI ETS", fino al 12 settembre 2027. Il capitolato d'appalto ed il progetto presentato dall'Associazione prevedono la valorizzazione del Castello e delle collezioni permanenti, per una affermazione del contenitore sul piano culturale e turistico quale fulcro di interesse e attrattiva, in linea con gli standard di qualità delineati dalla Regione Emilia Romagna. L'Amministrazione provvederà in itinere alla valutazione puntuale e costante dell'andamento della gestione e dei risultati conseguiti. Durante il periodo di lockdown sono stati realizzati video promozionali del Castello e visite virtuali in collaborazione con il prof. Andrea Pini e attività promozionali sui social #artepavullo. Il periodo 2020/2022 rappresenterà il primo triennio di gestione della struttura secondo il nuovo modello affidato in esterno. La gestione settennale, oltre a consentire la fruizione corrente e completa del contenitore culturale e dei suoi servizi, dovrà conseguire la progressiva valorizzazione del Castello e delle collezioni permanenti, per una affermazione sul piano culturale e turistico quale fulcro di interesse, in linea con gli standard di qualità dalla Regione Emilia Romagna. L'Amministrazione provvederà alla valutazione puntuale e costante dei risultati conseguiti.

Il capitolato speciale d'appalto ed il progetto presentato dall'Associazione in sede di gara prevedono la valorizzazione del Castello e delle collezioni permanenti in esso ospitate attraverso periodi estesi e continuativi di apertura, la programmazione durante il periodo di eventi (conferenze, concerti, visite guidate in costume, festival della storia, rievocazioni storiche) anche nella fascia serale per valorizzare l'impatto estremamente suggestivo del castello illuminato e la presenza della locanda. Il progetto presentato prevede l'integrazione del Castello di Montecuccolo con i castelli di Canossa e Rossena mediante un coordinamento delle biglietterie (scontistica sul prezzo di ingresso per chi si presenta con il biglietto di uno degli altri castelli); la valorizzazione del Castello nell'organizzazione di matrimoni offrendo la possibilità di celebrare matrimoni in rapporto stretto sia con il Comune per i matrimoni civili, sia con la Parrocchia per quelli religiosi; la sinergia tra il sistema organizzativo del Castello e il ristorante, in modo da garantire agli sposi e ai loro invitati la fruizione sia dei servizi di ristorazione (su richiesta) sia di quelli di visita.

Per quanto concerne gli allestimenti museali sono state identificate nel progetto tre macro aree da sviluppare:

- Realizzazione di un percorso museale nuovo, dedicato alla storia del Frignano e del castello, che può essere allestito nelle due sale a piano terra a sinistra della biglietteria (dotate di una porta che permette la chiusura dei locali) e nel salone a destra della biglietteria.;
 - Uno spazio dedicato alle antiche popolazioni locali, in particolare i Liguri Friniati;
 - 3. Un museo storico Montecuccoli.
- ✓ L'Amministrazione Comunale raccoglierà le proposte degli affidatari attraverso un costante confronto e verificando in itinere l'andamento della gestione.

Spazio culturale Evasione e sala prove comunali.

Spazio evasione e le sale prove sono luoghi di proprietà comunale dedicati soprattutto all'avviamento e alla sperimentazione musicale. Nel 2020 è stato pubblicato un avviso pubblico, essendo scaduto l'affidamento in essere dal 2015, per l'assegnazione degli spazi ad associazioni e scuole di musica. Nel frattempo i luoghi sono stati oggetto di interventi strutturali a cura del Servizio Lavori pubblici comunali, che hanno adeguato i servizi igienici presenti nelle sale prova anche per persone con disabilità.

BIBLIOTECA

1. Progetti di alfabetizzazione digitale:

A) Progetto Pane e Internet 2016-2019: progetto in convenzione tra Regione Emilia-Romagna e Unione dei Comuni del Frignano per un piano di alfabetizzazione informatica dei cittadini di I° e di II° livello;

- N. 4 *corsi base* in biblioteca a Pavullo: Corsi sull'uso del pc e di internet di I° livello;
- N. 4 *Corsi avanzati*. in biblioteca a Pavullo sull'uso di smartphone e tablet;
- Attivazione del *servizio di facilitazione digitale* in ogni Comune (in biblioteca a Pavullo a cura dei bibliotecari e dei volontari del servizio civile su appuntamento);
- N. 1 *evento di cultura digitale* realizzato a Pavullo in collaborazione con la Biblioteca rivolto ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado e ai loro genitori sull'uso sicuro, consapevole e creativo di smartphone, tablet e social.

B) Progetto Tablet (2019): Sono stati messi a disposizione degli utenti due tablet e un ebook reader. In particolare un tablet è dedicato agli utenti maggiorenni per la consultazione delle riviste su EmiLib, per l'utilizzo di app preinstallate e per la navigazione in internet. Un secondo tablet è riservato agli utenti minorenni per l'utilizzo di app didattiche offline e per accedere a siti per ricerche scolastiche.

a. **Progetto Bookcrossing:** A seguito di un primo progetto di Bookcrossing della Biblioteca che prevedeva 3 punti di scambio libri (uno in biblioteca, uno nell'atrio di Palazzo ducale e un terzo all'URP), nel 2016 nasce, in collaborazione con Ausl-Distretto di Pavullo e grazie a due accordi di sponsorizzazione (Pro Loco e Fri.Al srl- Conad) il progetto di bookcrossing presso l'Ospedale di Pavullo con l'obiettivo di installare presso le sale d'attesa dei reparti ospedalieri 12 espositori con libri usati che sono messi gratuitamente a disposizione dei pazienti, dei loro familiari, dei visitatori e degli operatori che li potranno anche portare a casa. La finalità è quella di rendere l'ospedale un luogo sempre meno separato dal contesto sociale e contribuire a rendere meno estraniante l'esperienza del ricovero ospedaliero, dando la possibilità ai ricoverati di svolgere un'attività quotidiana come la lettura. Il progetto si pone i seguenti obiettivi:

- "Normalizzare" l'esperienza di ricovero attraverso l'attività di lettura
 - Avvicinare le persone alla lettura in un contesto considerato critico e complesso
 - Alleggerire l'attività di assistenza dei familiari. La biblioteca mette a disposizione i libri usati derivanti da donazioni, si occupa dell'etichettatura, con cadenza quindicinale verifica il rifornimento degli espositori e si occupa del monitoraggio.

b. Nel 2019 è stato realizzato un *video promozionale* del servizio a cura delle volontarie del servizio civile che hanno intervistato gli operatori dell'Ausl e hanno illustrato il progetto per sensibilizzare i cittadini a donare libri da mettere a disposizione.

2. **Cambio gestionale Sebina Next 2017:** Nuovo gestionale per le attività biblioteconomiche di front e back office (prestito, prestito interbibliotecario, catalogazione, statistiche) con più funzioni rispetto al precedente. Corsi di formazione dei bibliotecari. Ricaduta positiva sui servizi per la più semplice fruibilità da parte degli operatori e il maggior numero di funzioni.

3. **Potenziamento del catalogo BiblioMo: BiblioMo** è il portale delle Biblioteche dell'Università di Modena e Reggio Emilia e di tutto il Polo bibliotecario modenese. È liberamente accessibile online all'indirizzo www.bibliomo.it. BiblioMo è innanzitutto il **catalogo collettivo** delle biblioteche della rete e consente di cercare qualunque documento (libri e riviste, dvd, cd, cd-rom, fotografie, ecc.), di conoscerne la collocazione e la disponibilità, di prenotare o chiedere la proroga di un prestito ma è anche un portale con tutti **gli appuntamenti, le novità e le proposte di lettura** delle biblioteche della rete modenese: è anche possibile inserire commenti e rating dei libri letti, condividere le proprie ricerche in rete, scoprire nuovi titoli con "Chi ha letto questo ha letto anche". Negli anni sono state effettuate delle implementazioni al catalogo: dopo le riunioni decisionali del Comitato di gestione del Polo modenese e le riunioni dei gruppi di lavoro sono state realizzate le seguenti implementazioni: *vetrina scorrevole delle novità per ciascuna biblioteca* (2016), *interfaccia grafica "responsive" con caratteristiche di accessibilità e utilizzabile dagli smartphone*, attivazione della *sezione del catalogo dedicata ai giovani lettori- BiblioMo kids-* (2017), *app BiblioMo per smartphone e tablet scaricabile gratuitamente per Android da Play Store e per IOS da App store* (2018), *prenotazione appuntamenti per il prestito e per utilizzo sale studio* (2020), *attivata la funzione di prenotazione nell'app BiblioMo* (2020).
4. **EmiLib:** la biblioteca digitale dell'Emilia Romagna ha visto negli anni un incremento di risorse e di fruitori. Durante il primo lockdown, causa la chiusura di biblioteche e librerie, c'è stato un aumento del **139%** (oltre 30 mila) nel confronto tra marzo 2019/marzo 2020. Inoltre, nello stesso periodo si sono registrati **+143%** di accessi (oltre 321 mila) con un **+115%** di prestiti di ebook. E non solo libri ma anche periodici, audiolibri, musica e risorse open: in questo settore le consultazioni sono cresciute del **167%**. La biblioteca di Pavullo, in questo periodo, ha operato una massiccia campagna di promozione del servizio, di facilitazione d'uso attraverso i canali social (sito e pagina facebook) e si è occupata di rilasciare le password tramite servizio telefonico e mail durante tutto il periodo della pandemia.
5. **Rinnovo convenzioni di Polo Modenese** (a seguito del lavoro del Comitato di gestione del Polo Modenese e del gruppo di lavoro per la nuova Convenzione) e **rinnovo Convenzione del Sistema Bibliotecario del Frignano** (a seguito delle riunioni della Commissione tecnica del Sistema Bibliotecario) per continuare a garantire la cooperazione bibliotecaria in ambito catalografico, gestionale e di iniziative di promozione della lettura.
6. **Programma Nati per Leggere:** Corsi di formazione per lettori volontari del Sistema bibliotecario del Frignano (**2018**), Costituzione Gruppo di lavoro provinciale (**2018**). Nuovo protocollo NpL del Frignano e tavolo di lavoro con rappresentanti di Ausl, Sistema bibliotecario, Ufficio Scuola Comune di Pavullo (**2018**). Dono del libro ai bambini nati nell'anno effettuato non più a livello di Sistema del Frignano ma a livello provinciale (**2019**), Punti informativi dei volontari in occasione di festività, fiere per promuovere il programma NpL (**2019**), *Convegno Nati per Leggere* in occasione dei 20 anni del programma in collaborazione con Ausl-distretto di Pavullo e Ufficio scuola (**2019**), incontri informativi e di lettura con i genitori e i bambini presso il nido d'infanzia (**2019**), letture presso ambulatori vaccinali Pavullo e Fanano (**2020**), Corso d'aggiornamento online per lettori volontari del Sistema bibliotecario del Frignano (**2020**).
7. **Attività sul patrimonio:** L'attività di tematizzazione iniziata con la narrativa per adulti e proseguita in parte delle collezioni dedicate ai più piccoli, nel 2021 è proseguita relativamente alla narrativa ragazzi. I romanzi per ragazzi (RR) sono stati analizzati uno ad uno e, a molti di essi, è

stata cambiata la collocazione inserendo un'indicazione di genere (umoristico, storico, sentimentale, sportivo, avventuroso ecc..) sia sul catalogo online che mediante un'etichetta cartacea applicata sul dorso dei volumi per garantire una migliore fruizione da parte dell'utenza.

8. **Percorsi didattici rivolti alle scuole:** in costante incremento le classi ricevute in biblioteca (nel 2016: 443 studenti e insegnanti e 22 classi; nel **2017:** 333 Studenti e insegnanti e 15 classi; nel **2018:** 907 studenti e insegnanti e 41 classi; nel **2019:** 1.128 studenti e insegnanti e 56 classi interrotto causa la pandemia; nel **2020:** percorsi online rivolti alle materne e primarie, prestito di classe per gli studenti della scuola secondaria di primo grado)
9. **Eventi di promozione della lettura:** Nel **2016**, accanto al tradizionale calendario estivo della rassegna di narrazioni per bambini "Una Montagna di storie" si è svolta anche l'edizione invernale per tutte le biblioteche del sistema bibliotecario. Accanto ai tradizionali eventi per un pubblico adulto quali presentazioni di libri e incontri con gli autori, la Biblioteca nel **2018** ha attivato il *Gruppo di Lettura "La corriera"* con un appuntamento mensile e una rassegna nel periodo estivo. Dal 2020 causa l'emergenza sanitaria gli incontri si tengono in modalità online. Nel **2019** "*Progetto sulla poesia con concorso*" rivolto alle classi seconde della scuola secondaria di primo grado per promuovere iniziative di qualità rivolte agli adolescenti che rappresentano la fetta di utenza più difficile da raggiungere. Nel 2020 ha preso il via il progetto di **gaming**, il gioco come tramite per radicare nei bambini e ragazzi valori quali la solidarietà, l'inclusione, la collaborazione. Nel 2021 le **letture** avverranno anche **in lingua inglese**, per consolidare nei bambini l'uso della lingua inglese che sperimentano a scuola. Oltre a questi progetti speciali, in questi anni hanno visto continuità le tradizionali iniziative per ragazzi: letture del progetto NpL e letture animate, laboratori creativi e scientifici, in collaborazione con la Riserva Naturale Orientata di Sassoguidano, iniziative di lettura e arte-gioco in collaborazione con la fabbrica delle arti, la rassegna estiva Una Montagna di storie.
10. **Siti internet:** realizzazione nuovo portale della Biblioteca all'interno del sito del Comune (**2019**), adeguamento del portale alla nuova versione responsive (**2021**) e nel **2020** apertura della propria pagina facebook.
11. **Iniziative online:** Causa l'impossibilità di tenere iniziative in presenza, la biblioteca da marzo 2020 ha realizzato molte iniziative online, dapprima sulla pagina facebook del Comune poi sulla propria pagina. Nel 2020 (*Merenda con i libri:* più di 20 letture online per bambini realizzate dai bibliotecari con la collaborazione dei volontari di Nati per Leggere, *Evasione di libri:* 6 video con consigli di lettura realizzati dai bibliotecari e rivolti ai ragazzi, *Un Libro e un film:* 6 video con consigli di lettura sui romanzi e le opere cinematografiche tratte da essi, *Letture gustose:* 6 video con consigli di lettura di libri e delle ricette in essi descritti, *I libri al tempo del virus:* recensioni e consigli di lettura, *La biblioteca enigmistica:* giochi online a premi). A fine 2020 all'interno della pagina facebook della biblioteca è stato creato un gruppo facebook dove vengono pubblicate le letture per i bambini (almeno una al mese) mentre dalla collaborazione con i volontari della biblioteca, uniti sotto al nome Reading Together, sono nati progetti culturali per un pubblico adulto pubblicati sempre sulla pagina fb (*Singolare femminile-15 modi per essere donna:* 15 video che tratteggiano 15 donne straordinarie in occasione della Giornata internazionale della donna e il progetto in occasione della "*Giornata mondiale del libro*" che presenta video sulle collezioni, sui servizi e le attività della biblioteca, in una sorta di open day virtuale, alternandoli a video realizzati con le recensioni dei libri del cuore inviate dagli amici della biblioteca).

12. **Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario 2019:** Partecipazione al bando del Mibact – Direzione generale biblioteche e diritto d'autore e come Sistema bibliotecario del Frignano e ottenuto finanziamento di euro 8.539,54 per il Progetto “Lettura per tutti”: acquistati libri, audiolibri e materiali specifici per rendere la lettura inclusiva, alla portata anche di categorie più svantaggiate. Catalogazione da parte della biblioteca di Pavullo dei documenti per tutte le biblioteche del sistema. Realizzazione di materiali a stampa per la promozione del progetto.
13. **Fondo emergenza imprese biblioteche nel 2020:** Partecipazione al bando del Mibact come Biblioteca di Pavullo e ottenuto finanziamento di euro 10.000 per l'acquisto presso tre librerie del territorio di 746 volumi per la biblioteca di Pavullo.
14. **Adesione al progetto “Leggere facile, leggere tutti”:** la B.I.I. onlus (Biblioteca italiana Ipovedenti) ha donato libri a grandi caratteri alle biblioteche del Sistema bibliotecario del Frignano per diffondere l'abitudine alla lettura a persone ipovedenti, anziane con difficoltà visive o dislessici. La biblioteca di Pavullo ha catalogato i documenti anche per le biblioteche del sistema.

Obiettivo strategico 3.1 Volontariato e associazionismo

Casa del Volontariato

Con deliberazione di Giunta comunale nr.62 del 24/06/2021 è stato siglato uno schema di contratto preliminare fra Comune e AVAP/AVIS per la cessione in diritto di superficie, da parte del Comune, di un'area lungo Via Serra di Porto finalizzata alla realizzazione di una struttura da adibirsi a sede delle due associazioni e di ospitare altre ODV, APS e ASD operanti sul territorio del Comune di Pavullo nel Frignano. La struttura, ad uso polifunzionale, sarà realizzata in maniera tale da consentire lo svolgimento delle attività sopracitate e contestualmente verrà strutturata sia dal punto di vista funzionale, sia impiantistico, con caratteristiche tali da poter essere definita di interesse strategico per le finalità di protezione civile, assicurando all'Amministrazione Comunale, che al verificarsi di situazioni di emergenza, al fine dello svolgimento delle attività di competenza ai sensi dell'art. 12 del d.lgs 1/2018 "Codice della protezione civile", dell'art. 6 della L.R. 1/2005 e delle attività individuate nel piano comunale di protezione civile, potrà avvalersi della struttura e delle relative aree esterne;

Pavullo nel Frignano, 10 luglio 2021

IL RESPONSABILE DEL



IL SINDACO
Biolchini Luciano



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art.161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art.1, comma 166 e seguenti della legge n.266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.ssa Giuriatti Susanna

Dott.ssa Zeppa Grazia

Dott. Rossetti Alessandro

COMUNE DI PAVULLO SUL FRIGNANO

Provincia di MODENA

VERBALE N. 2/2021

Oggetto: Predisposizione Certificazione sulla relazione di fine mandato 2016 - 2021.

In data odierna alle ore 10,30 si è riunito, con modalità telematica, il Collegio dei Revisori del Comune di Pavullo nel Frignano nelle persone di Giuriatti Susanna – Presidente, Rossetti Alessandro e Zeppa Grazia, componenti, per predisporre la certificazione sulla relazione di fine mandato 2016 – 2021.

Analizzata, nel suo complesso la documentazione fornita dai responsabili dell'Ente, predispone l'allegata certificazione.

La riunione si conclude alle ore 11,30.

Ferrara, 26 luglio 2021

L'Organo di Revisione

Dott.ssa Susanna Giuriatti

Dott. Alessandro Rossetti

Dott.ssa Grazia Zeppa

COMUNE DI PAVULLO SUL FRIGNANO

Provincia di MODENA

Oggetto: Certificazione sulla relazione di fine mandato 2016 - 2021.

Il Collegio dei Revisori del Comune di Pavullo nel Frignano nelle persone di Giuriatti Susanna – Presidente, Rossetti Alessandro e Zeppa Grazia, componenti,

acquisita

ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 149/2011 e ss.mm.ii., in data 17/07/2021 con mail ordinaria, la Relazione di fine Mandato Amministrazione 2016 – 2021 redatta dall'Area Servizi Finanziari, Servizio entrate e controllo di Gestione e sottoscritta dal Sindaco Biolchini Luciano;

esaminata

nel suo complesso, la relazione contiene le prescrizioni richieste dalla legge.

Tutto ciò premesso,

certifica

ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. Il Collegio Ricorda che la Relazione e la presente Certificazione devono essere trasmesse alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nei termini previsti dall'art. 4 del sopra citato D.Lgs. n. 149/2011.

26 luglio 2021

Documento firmato digitalmente

L'Organo di Revisione

Dott.ssa Susanna Giuriatti

Dott. Alessandro Rossetti

Dott.ssa Grazia Zeppa