

Allegato "A" - fac-simile attività continuativa e/o estemporanea

RICHIESTA DI CONCESSIONE IN USO DELLE PALESTRE DI PROPRIETA' COMUNALE IN ORARIO EXTRADIDATTICO PER SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' AGONISTICA E/O PREPARAZIONE A CAMPIONATI O ATTIVITA' AMATORIALE.

AL COMUNE DI PAVULLO NEL FRIGNANO
UO SPORT TURISMO E TEMPO LIBERO
VIA GIARDINI, 3
41026 - PAVULLO NEL FRIGNANO (MO)
TELEFAX 0536/20125

OGGETTO: Richiesta di concessione in uso delle palestre di proprietà comunale in orario extradidattico per svolgimento di attività agonistica e/o preparazione a campionati o attività amatoriale.

IL SOTTOSCRITTO _____ RESIDENTE A _____, IN VIA
_____ N. _____, TEL. _____ IN QUALITÀ DI _____
legale rappresentante presidente di

P. I.V.A. N° _____, CODICE FISCALE N. _____, NUMERO DI ISCRIZIONE REGISTRO
COMUNALE E/O PROVINCIALE ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE _____ CODICE DI AFFILIAZIONE
N. _____; RECAPITO CELLULARE _____ E-MAIL _____
Pec _____,

RICHIEDE L'UTILIZZO DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO:

- PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE "U. FOSCOLO", VIA FOSCOLO - PAVULLO;
- PALESTRA SCUOLA MEDIA "R. MONTECUCCOLI" (NUOVA), VIALE MARCONI - PAVULLO;
- PALESTRA SCUOLA MEDIA "R. MONTECUCCOLI" (VECCHIA), VIALE MARCONI - PAVULLO;
- PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE "E. DE AMICIS" VIALE MARTIRI - PAVULLO;
- PALESTRA SCUOLA ELEMENTARE "L. DA VINCI" - VIA BOCCACCIO - S. ANTONIO

PERIODO RICHiesto: DAL _____ AL _____

GIORNI DELLA SETTIMANA ED ORARI PREFERIBILMENTE RICHIESTI:

Lunedì: dalle _____ alle _____
Martedì: dalle _____ alle _____
Mercoledì: dalle _____ alle _____
Giovedì: dalle _____ alle _____
venerdì: dalle _____ alle _____
Sabato: dalle _____ alle _____
domenica dalle _____ alle _____

DISCIPLINA SPORTIVA PRATICATA: _____

SQUADRA E/O CATEGORIA _____ DURANTE LE ORE DI ALLENAMENTO POTRANNO EFFETTUARSI:

Partita di campionato Partita amichevole

COGNOME, NOME, INDIRIZZO E TELEFONO DEL RESPONSABILE PRESENTE:

Si dichiara:

- di aver preso visione del Regolamento per la concessione in uso temporaneo di locali scolastici di proprietà comunale, approvato dal consiglio comunale nella seduta del 13 Luglio 2005, con atto n. 50, e di accettare ogni sua clausola e condizione;
- di essere in regola con il pagamento degli utilizzi della palestra relativa a periodi precedenti;
- che all'interno dell'Associazione e/o gruppo di un numero adeguato di persone in possesso dell'attestato di partecipazione al corso di formazione per l'utilizzo del defibrillatore semiautomatico BLS-D laico, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 11 del decreto legge 13 settembre 2012, n. 158 convertito con modificazioni, dalla legge 8 novembre 2012, n. 189 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 169 del 20/07/2013 "Disciplina della certificazione dell'attività sportiva non agonistica e amatoriale e linee guida sulla dotazione e l'utilizzo di defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salvavita.

IL PRESIDENTE/ LEGALE RAPPRESENTANTE

DICHIARAZIONE DA PARTE DEL CONCESSIONARIO

Il sottoscritto

in qualità di Presidente/Legale Rappresentante
della

società/ente/associazione

DICHIARA

1. di assumere ogni onere e responsabilità prevista dal D.Lgs 19 settembre 1994, n. 626, e successive modifiche ed integrazioni, in tutti i casi in cui si configura la sua applicazione;
2. di aver preso conoscenza, ed essere in possesso, del documento di valutazione dei rischi redatto ai sensi del D.Lgs. 626/94 e successive modifiche ed integrazioni, completo del rischio per la sicurezza antincendio e del piano di evacuazione reso disponibile dall'Ente proprietario;
3. di aver elaborato il proprio documento di valutazione dei rischi armonizzato con quello messo a disposizione dall'Ente, tenendo anche conto delle attività che andranno a svolgersi e delle attrezzature utilizzate (sia proprie che della palestra) che dovranno risultare compatibili ai locali messi a disposizione;
4. di aver nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.Lgs. 626/94 il quale è in possesso dei requisiti di legge; OVVERO: di svolgere direttamente tale funzione con le stesse caratteristiche del cosiddetto "datore di lavoro" ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs 19 settembre 1994, n. 626, e successive modifiche ed integrazioni;
5. (NEL CASO DI ATTIVITA' SPORTIVE) di aver nominato il responsabile della sicurezza ai sensi del D.M. 18/03/1996 e che lo stesso sarà presente durante l'attività e garantirà la gestione della sicurezza ai sensi dell'articolo 19 del D.M. 18/03/1996 e l'attuazione delle misure di sicurezza ai sensi del D.M. 10/03/1998;
6. (NEL CASO DI ALTRE ATTIVITA') di aver nominato il responsabile dell'attuazione delle misure di sicurezza ai sensi del D.M. 10/03/1998 e che sarà presente durante l'attività.
7. di assumere ogni responsabilità legata alla gestione della sicurezza e nella utilizzazione di attrezzature ed impianti ai sensi del D.Lgs.19 settembre 1994, n. 626, e successive modifiche ed integrazioni, nonché ai sensi del D.M. 18/03/1996 nel caso di manifestazioni sportive, ovvero ai sensi del D.M. 10/03/1998 nel caso di altre attività, facendo risalire in capo alle figure di cui ai punti 4), 5) e 6) e precedenti tutte le funzioni operative correlate alla sicurezza;
8. di possedere in via diretta i requisiti correlati alla salvaguardia della sicurezza, OVVERO che i predetti requisiti sono posseduti dalle figure di cui ai punti 5), 6) e 7) precedenti, fermo restando il possesso dei requisiti specifici degli addetti all'antincendio e al primo soccorso;
9. di aver stipulato una polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori d'opera, con massimali adeguati alle attività poste in essere;
10. di aver informato i soggetti che saranno presenti durante le attività in merito alle misure individuate ai fini della prevenzione e protezione, nonché in merito alle vie di esodo esistenti ed al comportamento da tenere in caso di emergenza ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 19/09/1994 n. 626 e s.m.i. (e NEL CASO DI ATTIVITA' SPORTIVE anche ai sensi del D.M. 18/03/1996), (ovvero NEL CASO DI ALTRE ATTIVITA' anche ai sensi del D.M. 10/03/1998);
 - in caso di manifestazioni sportive CON PRESENZA DI PUBBLICO, sia pagante che non pagante di aver provveduto a nominare il servizio d'ordine e il servizio di pronto soccorso, formati da personale qualificato ai sensi di legge;
 - di impegnarsi ad ottemperare i disposti di cui all'articolo 19 del D.M. 18 marzo 1996.
 - di impegnarsi ad osservare le prescrizioni previste dal Regolamento comunale per la concessione in uso temporaneo di locali scolastici di proprietà comunale, e in particolare gli artt. 27, 29 – 30 – 31; e per le palestre di proprietà provinciale il Regolamento apposito;
11. In caso in cui le pulizie degli ambienti siano svolte da soggetti terzi dotati di personalità giuridica
 - a) di avere fornito ai soggetti che effettueranno le pulizie il documento di valutazione dei rischi relativo agli ambienti da pulire;
 - b) di essere in possesso del documento di valutazione dei rischi predisposto dai soggetti che svolgono attività di pulizia.

IL SOTTOSCRITTO IN QUALITÀ DI PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA INOLTRE DI IMPEGNARSI AL RISPETTO DELLE PRESCRIZIONI DI CUI AGLI ARTT. 3), 12) E 13) DEL REGOLAMENTO, FRA CUI:

- comunicare immediatamente all'U.O. Sport del Comune di Pavullo nel Frignano, eventuali danni provocati o rilevati;
- assumere l'impegno di riparare eventuali danni alla palestra, alle strutture e alle attrezzature che fanno parte dell'arredamento della stessa, entro dieci (10) giorni. Diversamente l'Ente Locale provvederà alla riparazione addebitando la fattura alla Società;
- comunicare per iscritto al competente U.O. Sport del Comune di Pavullo nel Frignano l'eventuale termine anticipato o l'interruzione temporanea dell'utilizzo dell'impianto;
- garantire il mantenimento di condizioni di pulizia e di igiene della palestra e dei servizi in modo consono al rispetto e al decoro del luogo.
- garantire l'uso come da attività dichiarata nella presente richiesta e che non saranno immesse altre società, nei propri spazi di allenamento;
- di conoscere, di accettare e di rispettare le prescrizioni del Regolamento comunale per la concessione in uso temporaneo di locali scolastici di proprietà comunale.

IL PRESIDENTE/LEGALE RAPPRESENTANTE:

LEGALE RAPPRESENTANTE SOLO PER I GRUPPI SPONTANEI:

dichiara inoltre di avere avvertito tutti i componenti che gli eventuali danni che dovessero subire personalmente o arrecare alle persone presenti sono a suo carico e di tutti i presenti in palestra in solido con lui o dei genitori di eventuali presenti minorenni, liberando l'Ente Locale da qualunque responsabilità in merito.

IL PRESIDENTE/
LEGALE RAPPRESENTANTE

