



Città di Pavallo nel Frignano

**DICHIARAZIONE PER L'APPLICAZIONE DELLA  
TASSA SUI RIFIUTI (TARI)**  
(Art. 1 LEGGE 27 dicembre 2013 n. 147)  
**RICHIESTA DI INIZIO/ATTIVAZIONE/VARIAZIONE DEL SERVIZIO**  
(Art. 6.1 Delibera Arera n. 15/2022/R/Rif)

**UTENZE DOMESTICHE  
RESIDENTI**

**RESIDENTI**

**NON**

Scheda di denuncia:  attivazione/inizio  di variazione

Codice Utenza \_\_\_\_\_ Codice Utente \_\_\_\_\_  
codice utente ed utenza sono reperibile nell'ultimo avviso di pagamento ricevuto

**IL SOTTOSCRITTO**

**POSSESSORE – DETENTORE – UTENTE (COMPILARE SEMPRE)**

Codice Fiscale	
Cognome	Nome <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita	Data di nascita
Residenza	
Indirizzo email/pec	
n. Tel/cell	

**EVENTUALE INDIRIZZO DI RECAPITO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA**

Via	n.
Cap/Comune/provincia	

(qualsiasi atto/comunicazione sarà inviata nel luogo di residenza salvo indicazioni di pec o indirizzo di posta elettronica)  
**DICHIARANTE (COMPILARE SE DIVERSO DA POSSESSORE/DETENTORE/UTENTE)**

Codice Fiscale	In qualità di
Cognome	Nome <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Luogo di nascita	Data di nascita
Residenza	

Ai sensi del DPR n.445/00 e consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi

**DICHIARA**

l'attivazione  la variazione dal \_\_\_\_\_

**dei seguenti locali**

n. ordi ne	foglio	mappa le	sub	Categoria catastale	Piano	destinazione	Indirizzo Via/piazza/n.civico/interno	Mq calpestabili

**ALLEGARE PLANIMETRIA DEI LOCALI ABITATIVI E DELLE PERTINENZE**

Arredato	<input type="checkbox"/> sì	<input type="checkbox"/> no
Tipo abitazione	<input type="checkbox"/> singola	<input type="checkbox"/> complesso di n. _____ unita' immobiliari abitative

Di possedere/detenerne a titolo di:

<input type="checkbox"/> Proprietario	<input type="checkbox"/> Locatario	<input type="checkbox"/> Usufruttuario	<input type="checkbox"/> Altro diritto reale di godimento
---------------------------------------	------------------------------------	--	---

I dati del proprietario, se diverso dall'utente/possessore/detentore, sono:

cognome nome	Codice fiscale	indirizzo

**Da compilare in caso di attivazione dell'utenza-inizio possesso/detenzione**

Il numero degli occupanti \_\_\_\_\_

Utenza domestica non residente: \_\_\_\_\_

Utenza domestica residente in base a foglio di famiglia anagrafico: \_\_\_\_\_.

Il numero di altri soggetti dimoranti/domiciliati oltre ai membri del nucleo familiare anagrafico è pari a \_\_\_\_\_, i cui dati identificativi sono:

N.	Cognome/nome	Nascita		Relazione di parentela ovvero di convivenza
		Luogo	Data	

**DICHIARA INOLTRE**

Che in base al vigente Regolamento comunale spettano le seguenti riduzioni/agevolazioni per i fabbricati di cui al precedente numero d'ordine \_\_\_\_\_

<input type="checkbox"/> riduzione del 30% della quota variabile per compostaggio domestico	<input type="checkbox"/> riduzione del 60% per utenze non servite
<input type="checkbox"/> riduzione del 15% della tassa per utenze domestiche non residenti non locate o non concesse in comodato (indicare una delle opzioni accanto riportate)	<input type="checkbox"/> di residenti o dimoranti all'estero per piu' di 6 mesi all'anno
	<input type="checkbox"/> tenuti a disposizione per uso stagionale e occupati o detenuti in modo non continuativo ma ricorrente
	<input type="checkbox"/> locali privi di almeno 1 dei servizi di erogazione acqua, gas o energia elettrica

I dati del precedente utente/occupante/detentore sono:

cognome nome	Codice fiscale	indirizzo

**Da compilare in caso di variazione**

<input type="checkbox"/> del numero degli occupanti (SOLO per variazioni non rilevabili dal foglio di famiglia anagrafico)	da n° _____ a n° _____
<input type="checkbox"/> della superficie come di seguito dettagliato	da mq° _____ a mq° _____
<input type="checkbox"/> altro _____	

**AUTORIZZA/RICHIEDE** (salvo revoca scritta) **la ricezione dell'avviso di pagamento in autoliquidazione in formato elettronico**

a tempo indeterminato in sostituzione dell'invio in formato cartaceo,ricevendo gli avvisi di pagamento TARI a mezzo posta elettronica certificata/ordinaria

Ai sensi dell'art. 9 della Delibera ARERA n. 444/2019, l'opzione di invio in formato elettronico si estende alle comunicazioni relative le variazioni di rilievo nelle condizioni di erogazione del servizio di raccolta e trasporto e/o del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade, e/o dell'attività di gestione tariffe e rapporti con gli utenti.

 **l'addebito diretto sul c/c per il pagamento della TARI**

PAESE	CIN IBAN	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO
CORRENTE					
<b>SWIFT Bic</b>					
<b>Soggetto titolare del conto corrente</b> (se diverso dal contribuente)*					
<b>Denominazione della Banca</b>					

NOTE:

---

#### MODALITA' e TERMINI di PRESENTAZIONE della DICHIARAZIONE

Il soggetto passivo che possiede/detiene locali o aree scoperte sia soggette che esenti dalla Tassa sui rifiuti ha l'obbligo di dichiarare al Comune ogni circostanza rilevante per l'applicazione del tributo e in particolare l'inizio, la variazione e la cessazione dell'utenza, la sussistenza, il modificarsi o il venir meno delle condizioni per beneficiare di agevolazioni o riduzioni. **La dichiarazione**, corredata di fotocopia del documento d'identità e debitamente sottoscritta dal soggetto dichiarante, deve essere consegnata al Comune **entro 90 giorni solari dalla data in cui sorge l'obbligo di presentazione**, in uno dei seguenti modi: a mano presso lo sportello fisico, a mezzo posta con raccomandata a/r, a mezzo fax, posta elettronica o PEC. La denuncia si intende consegnata all'atto del ricevimento da parte del Comune nel caso di consegna diretta, alla data di spedizione risultante dal timbro postale nel caso di invio postale, o alla data del rapporto di ricevimento nel caso di invio a mezzo fax. Ai fini dell'applicazione del tributo la dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi, se le condizioni di assoggettamento a TARI rimangono invariate. In caso contrario il contribuente è tenuto a presentare una dichiarazione di variazione, fatto salvo il caso in cui, per i soggetti residenti nel Comune, la variazione riguardi soltanto il numero dei componenti il nucleo familiare.

Le richieste di variazione del servizio possono determinare la rettifica degli importi addebitati e ai sensi del Testo Unico per la Regolazione della qualità del Servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF) di cui alla Delibera ARERA n.15/2022 producono i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la variazione se la relativa richiesta è presentata entro il termine di 90 gg., ovvero dalla data di presentazione della richiesta se successiva a tale termine. Diversamente, le richieste di variazione che comportano un incremento dell'importo da addebitare all'utente producono sempre i loro effetti dalla data in cui è intervenuta la variazione.

**CONTATTI:** il Servizio Entrate Tributi COMUNE PAVULLO NEL FRIGNANO P.zza Montecuccoli, 1 41026 Pavullo nel Frignano (MO), risponde dalle 8,15 alle 10,15 dal lunedì al sabato ai seguenti numeri 0536/29984 29927, Fax 0536/20125 riceve: Martedì, Giovedì 8:30 - 13:00 / 15:00 - 16:00, Sabato solo su appuntamento 8:30 - 13:00 -mail: [servizio.tributi@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it](mailto:servizio.tributi@comune.pavullo-nel-frignano.mo.it), pec:[comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it](mailto:comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it),

Data \_\_\_\_\_

IL/LA DENUNCIANTE \_\_\_\_\_

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – RGPD) e del D.Lgs. n. 196/2003 (Codice Privacy) e s.m.i. s'informa che:

- a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/ dichiarazione è finalizzato allo sviluppo del procedimento amministrativo relativo alla gestione della TARI. e alle attività ad essa correlate e conseguenti alle altre attività svolte dal Comune;
- b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali;
- c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali;
- d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento dell'istanza/dichiarazione;
- e) i dati conferiti potranno essere comunicati, qualora necessario, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e ad altri soggetti pubblici;
- f) il dichiarante può esercitare i diritti previsti dal REG UE 2016/679 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nella Società Lepida S.c.p.A. (MAIL [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it) – PEC [segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it));
- g) il titolare del trattamento è il Comune di Pavullo nel Frignano, Piazza Montecuccoli n. 1 41026 Pavullo nel Frignano (MO) (PEC [comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it](mailto:comune.pavullo@cert.comune.pavullo-nel-frignano.mo.it));
- h) ulteriori informazioni sono reperibili presso il sito istituzionale Home/Amministrazione/Documenti e dati/INFORMATIVA PRIVACY Regolamento 679/2016/UE Informativa Interessati – Servizio Tributi Entrate.

---

## RICEVUTA DI PRESENTAZIONE-COMUNICAZIONE PRESA IN CARICO

### DICHIARAZIONE DI INIZIO VARIAZIONE, AI FINI DELLA TASSA SUI RIFIUTI – TARI

Gentile \_\_\_\_\_

la Sua dichiarazione tassa rifiuti, presentata il \_\_\_\_\_, è stata presa in carico dal Servizio Entrate Tributi del comune di Pavullo nel Frignano, gestore della tariffa e del rapporto con gli utenti.

Riceverà un avviso di pagamento in autoliquidazione contenente: l'importo dovuto, la data di decorrenza, il codice utente e il codice utenza. Il numero di rate e le date di pagamento sono indicate nel Regolamento TARI, pubblicato sul sito istituzionale.

L'INCARICATO \_\_\_\_\_  
(con riserva di verifica)